

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

zákazky na poskytnutie služby podľa § 117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky,
Úrad pre investície a akvizície
Sídlo organizácie: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
Kontaktná osoba: Mgr. Kristína ŠAJBIDOROVÁ
E-mail: kristina.sajbidorova@mil.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: www.mosr.sk

2. Druh zákazky: služba
Oblasť predmetu zákazky: civilná zákazka

3. Názov zákazky: Ružomberok - ZaMKIS - zateplenie objektov - PD

4. Predpokladaná hodnota zákazky: 33 687,00 EUR (bez DPH)

5. CPV kód: 71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor

6. Opis predmetu zákazky: vid'. Príloha č.1 k tejto výzve

7. Obhliadka:

Odporúča sa **obhliadka miesta** uskutočnenia predmetu zákazky. Obhliadka sa uskutoční z dôvodu overenia a získania všetkých informácií potrebných pre prípravu a spracovanie cenovej ponuky dňa: **8. augusta 2019 o 09.00 hod.** Miesto zrazu: Zarevúca 2, 034 01 Ružomberok.

Obhliadky sa môžu zúčastniť zástupcovia záujemcu, ktorí sa musia preukázať dokladom totožnosti a povolením k vstupu do objektov. Ak sa obhliadky zúčastnia namiesto štatutárov poverené osoby, musia sa preukázať aj overenou plnou mocou uchádzača (nie staršou ako tri mesiace).

Nakoľko ide o obhliadku vojenských objektov, je potrebné požiadať o povolenie k vstupu osôb do týchto objektov, najneskôr do 7. augusta 2019 do 10.00 hod., kontaktná osoba: mjr. Ing. Mgr. Jozef ŽILKA, tel. č.: 0960 472 040, 0903 820 126, e-mail: jozef.zilka@mil.sk.

Záujemcom alebo povereným osobám záujemcu, **ktorí si do uvedeného termínu nepožiadali o vstup** pred obhliadkou, **nebude umožnený prístup** do objektov za účelom obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky.

8. Podmienky účasti:

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti:

8.1. predložiť doklad / oprávnenie poskytovať službu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie predmetu zákazky, ktorým môže byť:

- aktuálne živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia podnikateľ)
- aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),
- iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov.

8. 2. odbornú spôsobilosť podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, v rozsahu (§ 5 ods. 1a): komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo alebo (§ 5 ods. 1b): inžinier pre konštrukcie pozemných stavieb a inžinier pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb (uchádzač preukazuje kópiou osvedčenia s originálom odtlačku pečiatky a podpisom odborne spôsobilej osoby pre tieto činnosti, ktoré sú pre spracovanie daného predmetu zákazky ťažiskové).

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, musí preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti. Takýto doklad (napr. príslub, zmluva o budúcej zmluve, zmluva o spolupráci,...) musí obsahovať identifikačné údaje uchádzača i inej osoby, podpísaný každým členom štatutárneho orgánu, potvrdený originálnou pečiatkou. Doklad musí byť originál (alebo úradne osvedčená kópia), vyhotovenie nie staršie ako mesiac pred lehotou na predkladanie ponúk.

8. 3. Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Za správnosť, platnosť a záväznosť uchádzačom zaslaných údajov (obsah cenovej ponuky, kontakt, adresa, doklady podľa bodu 8.1. až 8.3. tejto Výzvy), ako aj za následky z toho vyplývajúce nesie v plnom rozsahu zodpovednosť predkladateľ cenovej ponuky.

9. Rozdelenie predmetu zákazky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

Uchádzači musia predložiť ponuku na celý požadovaný predmet zákazky.

10. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena bez DPH**

11. Miesto plnenia / poskytnutia služby:

Ministerstvo obrany SR

Agentúra správy majetku, Detašované pracovisko Stred

Ul. ČSA 7

974 01 Banská Bystrica

12. Lehota / termín plnenia:

- dodanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane rozpočtu, plánu užívania verejnej práce, plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zabezpečenie inžinierskej činnosti **do 5 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo,
- autorský dohľad bude zhotoviteľ vykonávať počas realizácie stavby až do termínu ukončenia realizácie stavby podľa zmluvy medzi objednávatelom a zhotoviteľom stavby, a to do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.

13. Podmienky financovania predmetu zákazky:

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

Platba za plnenie bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom poukázaním odmeny na účet úspešného uchádzača, do 30 dní odo dňa doručenia platnej a správnej faktúry, ktorá spĺňa všetky náležitosti v súlade s § 73 a § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty.

14. Zmluvný vzťah - zákazka:

Plnenie sa bude uskutočňovať na základe zmluvy o dielo (viď. Príloha č.3 „Návrh zmluvy o dielo“ k tejto výzve, ďalej len „Príloha č.3“).

15. Cena uvádzaná v ponuke:

a) navrhované ceny ponuky musia byť stanovené podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení

neskorších predpisov,

- b) navrhované cenové ponuky budú vyjadrené v mene EUR (€) a zaokrúhlené s presnosťou na 2 desatinné miesta,
- c) uchádzač uvedie ním navrhované cenové ponuky podľa Prílohy č.2 tejto Výzvy ako cenové ponuky celkové a nemenné, ktoré budú zahŕňať všetky náklady spojené s plnením.
- d) Uchádzač v cenovej ponuke jednoznačne a pravdivo uvedie, či je platcom DPH, ale či je neplatcom DPH. Tejto skutočnosti prispôbi aj obsah cenovej ponuky.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH uvedie navrhovanú cenu celkom bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke označením: „NIE SOM PLATCA DPH“. Ak sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať.

16. Komunikácia:

Komunikácia sa uskutoční písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo kombináciou pošty alebo iného doručovateľa a elektronických prostriedkov.

Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.

Obsah ponúk možno sprístupniť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.

17. Jazyk:

Doručované dokumenty v ponuke musia byť vyhotovené v štátnom jazyku - slovenský jazyk. Ak je čokoľvek podľa predchádzajúcej vety vyhotovené v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

18. Vysvetľovanie:

Poskytovanie vysvetlení (ak je pre predloženie cenovej ponuky potrebné) sa bude uskutočňovať doplnkovou elektronickou formou v zmysle § 17 tejto Výzvy. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v tejto Výzve, môže uchádzač v lehote na predkladanie cenových ponúk podľa bodu 19 tejto Výzvy požiadať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa o ich vysvetlenie, na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1 tejto výzvy.

19. Lehota na predkladanie ponúk: do 22. augusta 2019 do 08.30 hod.

20. Predkladanie ponúk a náležitosti (obsah) ponuky:

- a) cenový návrh uchádzača podľa Prílohy č.2 tejto Výzvy, podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača,
- b) doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa §32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO požadovaným spôsobom podľa tejto Výzvy,
- c) doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa §33 ods. 1 písm. a) až d) ZVO / podľa § 34 / §131 ods. 1 ZVO požadovaným spôsobom podľa tejto Výzvy
- d) uchádzač musí predložiť kópie dokladov požadovaných v bode 8 tejto Výzvy.
Od víťazného uchádzača bude požadovaná overená kópia dokladov podľa bodu 8.2.,
- e) v súlade s touto výzvou a jej prílohami vyplnená, podpísaná a opečiatková Príloha č.3 k tejto zmluve, ktorá bude záväzným podkladom pre uzavretie zmluvy v prípade úspešného uchádzača.

21. Miesto a spôsob predkladania ponúk:

Cenovú ponuku je možné doručiť (predložiť) **v listinnej podobe poštou**, alebo **osobne**, alebo **iným doručovateľom**, pričom obal musí byť uzavretý a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a obsahovať údaje:

- adresu verejného obstarávateľa (aj v prípade osobného doručenia),
- adresu predkladateľa cenovej ponuky (názov alebo obchodné meno a adresa sídla / miesta podnikania)
- registračné číslo podnikateľa (napr. IČO, IČ DPH, alebo číslo iného oprávnenia než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov),
- výrazné označenie „CENOVÁ PONUKA - NEOTVÁRAŤ“
- označenej heslom pre cenovú ponuku „CP - Ružomberok - zateplenie objektov - PD“

Cenovú ponuku v zmysle tejto výzvy je potrebné doručiť v lehote na predloženie cenovej ponuky na adresu verejného obstarávateľa:

poštou: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Úrad pre investície a akvizície
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,

osobne: Ministerstvo obrany SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

- na vstupe do areálu je nutné oznámiť zamestnancom dôvod návštevy (doručenie cenovej ponuky na podáciu stanicu MOSR) a pri vyzvaní sa preukázať predložením vlastného občianskeho preukazu,
- poverený zamestnanec podacej stanice prevezme a zaeviduje doručенú zásielku,
- **doručenie je možné LEN: v pracovné dni, v čase 07:30 - 12:00 a 13:00 - 14:00.**

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do vyhodnotenia ponúk, toto platí pre všetky možnosti doručenia cenovej ponuky.

22. Konflikt záujmov:

22. 1. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v postupe zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní.
22. 2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh postupu zadávania zákazky, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s postupom zadávania zákazky.
22. 3. Ak uchádzač kedykoľvek v priebehu postupu zadávania zákazky identifikuje konflikt záujmov, je povinný bez zbytočného odkladu o tom informovať verejného obstarávateľa, na základe čoho verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovedností za účelom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. Zo strany uchádzača je opatrením oprávnenie uchádzača preukázať verejnému obstarávateľovi, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy tzv. samoočisťovací mechanizmus (podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní). V prípade ak konflikt záujmov po prijatí opatrení stále pretrváva a nie je ho možné odstrániť, vylúči verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní uchádzača, vo vzťahu ktorému konflikt záujmov pretrváva.

23. Ďalšie osobitné informácie a podmienky:

23. 1. Uchádzač berie na vedomie, že predložením ponuky súčasne potvrdzuje súhlas s podmienkami tejto Výzvy a návrhom zmluvy/rámcovej dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Výzvy.
23. 2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³ alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu¹, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora²
23. 3. Verejný obstarávateľ bude pri podpise zmluvy/rámcovej dohody od úspešného uchádzača vyžadovať, aby uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (ak existujú), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a údaje o predmete subdodávky. Každý subdodávateľ, ktorého úspešný uchádzač uvedie, musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní, čo uchádzač preukáže spôsobom podľa bodu 13 písm. a) Výzvy a podmienku podľa písm. b) tohto bodu Výzvy.

¹ zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

² zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

³ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

24. Prílohy výzvy:

Príloha č.1 - Opis predmetu zákazky

Príloha č.2 - VZOR cenovej ponuky uchádzača

Príloha č.3 - Návrh zmluvy o dielo

V Bratislave august 2019

V Bratislave august 2019

Spracovateľ:

Schválil:

Mgr. Kristína ŠAJBIDOROVÁ

Ing. Branislav CHLEBANA

riaditeľ

Úrad pre investície a akvizície

(služobné voľno)

v zastúpení

Ing. arch. Boris KUDRNA

riaditeľ OdOSPTaS

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky: „Ružomberok - zateplenie objektov - PD“

Predmet verejného obstarávania:

Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby pre rekonštrukciu hál - budovy č. 25 a 35, ich zateplenie a vykurovanie. Objekty sa nachádzajú v katastrálnom území Ružomberok, parc. č. 6024/43 a 6024/44 na majetkovoprávne vysporiadaných pozemkoch.

Rozsah a charakteristika požadovaných prác:

Rekonštrukcia budov vyplýva z nutnosti zabezpečenia ich vykurovania v zmysle podmienok zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov v platnom znení a vykonávacej vyhlášky č. 364/2012 Z. z. Objekty budov č. 25 a 35 sa nachádzajú na spevnených betónových plochách a podzemný rozvod sa bude realizovať v komunikáciách a z časti na oceľových stĺpoch a konzolách. Pre riešenie stavebného zámeru boli budovy a trasa prípojky horúcej vody zamerané.

Stavebný zámer rieši zateplenie existujúcich oceľových hál a ich vykurovanie. Ide o typovú halu JESENÍK, ktorá je zastrešená sedlovou konštrukciou strechy. Opláštenie strechy a stien je z VSŽ plechu o výške vlny 50 mm. Zateplenie je navrhnuté zo strešných panelov KIONG SPAN – KS 1000 RW hr. 120 mm a stien zo stenových polyuretánových panelov KING SPAN – KS 1000 AWP hr. 80 mm vrátane vstupných vrát. Zrealizujú sa nové dažďové strešné žľaby, zvody a nevyhovujúce bleskozvody. Vybudujú sa nové okapové chodníky s napojením na zateplenie stien. Prípojka horúcej vody sa bude realizovať na existujúcich stĺpoch a konzolách a z časti v bezkanálovom rozvode. Súčasne sa vymenia aj nevyhovujúce okná za plastové. Vykurovacie telesá Sahary budú napojené do novo navrhnutého rozvádzača.

Technická špecifikácia:

- Zameranie skutočného stavu bude vykonané v rozsahu potrebnom pre vykonanie diela.
- **Projektová dokumentácia** pre stavebné konanie a realizáciu stavby bude spracovaná v rozsahu podľa prílohy č. 2 a 3 Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA (ďalej len „sadzobník UNIKA“) v platnom znení - bude dodaná v šiestich vyhotoveniach (vyhotovenia budú v tlačenej podobe).
Súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet stavby bude spracovaný v dvoch vyhotoveniach, **výkaz výmer** v štyroch vyhotoveniach. Projektová dokumentácia bude zároveň dodaná v troch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte PDF a rozpočet v dvoch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči.
- **Súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet stavby** bude spracovaný v dvoch výtlačkoch v písomnej podobe a v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči. **Výkaz výmer**, bez udania cien, bude vyhotovený v štyroch výtlačkoch a v štyroch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte PDF aj Excel. Výkaz výmer a rozpočet musia byť spracované formou figúr, ktoré zahŕňajú všetky dôležité aritmetické výrazy a výmery, ktoré sa počas tvorby rozpočtu vyskytnú. Rozpočet musí byť spracovaný podľa objektovej skladby, pričom jednotlivé profesie nebudú oceňované v súboroch, ale budú rozpísané položkovite a to v matematickom slede. Poradové čísla položiek sa v tej istej profesii nebudú opakovať. Všetky položky v rozpočte musia obsahovať poradové číslo, kód, popis, množstvo, mernú jednotku, jednotkovú cenu, náklady spolu, hmotnosť v tonách, suť v tonách.
- CD/DVD nosiče s vypracovanou projektovou dokumentáciou **nesmú** obsahovať dokumenty s podpismi osôb a odtlačkami pečiatok, prípadne ďalšie spresňujúce alebo dopĺňujúce informácie, nakoľko pri zverejnení takýchto dokumentov by došlo k porušeniu zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.
- **Plán užívania verejnej práce** (ďalej len „PUVP“) bude spracovaný podľa § 12 ods. 1 písm. a) bod 6. zákona o verejných prácach tak, aby počas jej užívania nedošlo k ohrozeniu osôb, majetku alebo k jej poškodeniu, prípadne k predčasnému opotrebovaniu – bude dodaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči.
- **Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** (ďalej len „BOZP“) bude spracovaný podľa § 13 ods. 1 až 3 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 3 ods. 2 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných

a zdravotných požiadavkách na stavenisko – bude dodaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči.

- **Plán požiarnej ochrany** (ďalej len „PPO“) bude spracovaný podľa § 2 vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení neskorších predpisov – bude dodaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči.
- **Inžinierska činnosť** (ďalej len „IČ“) pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby bude zabezpečená v zmysle sadzobníka pre navrhovanie projektových prác a inžinierskych činností UNIKA v platnom znení - 3.3. súboru výkonov inžiniersko-projektových činností (zhotoviteľ zabezpečí súhlasné stanoviská od dotknutých orgánov verejnej správy, resp. vyjadrenia za účelom vydania stavebného povolenia). Doklady budú vložené vo výťažku č. 1 projektovej dokumentácie v origináloch. V ostatných výťažkoch budú tieto vložené ako fotokópie.
- **Autorský dohľad** (ďalej len „AD“) zhotoviteľa projektu bude vykonávaný v rozsahu podľa prílohy č. 4 sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA. Súčasťou výkonu AD je spolupráca so zhotoviteľom stavby pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce a stanoviská projektanta k dodržiavaniu parametrov STN podľa § 12 ods. 1 písm. a) bod 3. zákona o verejných prácach. V priebehu realizácie projektových prác bude povinnosťou zhotoviteľa prerokovať dokumentáciu s objednávatelom.
- Všetky stavebné výrobky a materiály navrhované v projektovej dokumentácii musia spĺňať vlastnosti stanovené zákonom č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov a technické požiadavky na požiaru bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavby podľa Vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení Vyhlášky MV SR č. 307/2007 Z. z..
- V priebehu realizácie projektových prác bude povinnosťou zhotoviteľa zvolávať technické rady, na ktorých bude zabezpečená kontrola riešenia projektových prác v procese rozpracovanosti projektu v súlade s § 12 ods.1 písm. a) bod 2. zákona o verejných prácach – **minimálne** v úvode, jedenkrát v priebehu a v závere prác. Technické rady budú zvolávané písomnou pozvánkou s navrhnutým programom tak, aby ju objednávatel obdržal minimálne päť kalendárnych dní pred určeným termínom jej konania a tiež elektronicky e-mailom technickému dozoru investora. Na technické rady prizývať zamestnancov z Odboru kontroly, dozorov a inšpekcii Trenčín. Zhotoviteľ v súhrnnej technickej správe určí a presne vyšpecifikuje nutnosť osvedčení pre zamestnancov zhotoviteľa pri realizácii diela v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z.
- Pri spracovaní projektu stavby a v jeho zmenách je potrebné zohľadniť všeobecné zásady týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa § 13 ods. 1 až 3 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 3 až 4, Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko. Verejný obstarávateľ požaduje, aby hlavný inžinier projektu stavby bol poverený na koordináciu dokumentácie z hľadiska BOZP.
- Pri spracovaní projektu stavby a v jeho zmenách je potrebné zohľadniť všeobecné zásady týkajúce sa požiarnej ochrany podľa § 9 a § 11 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov, vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii a Vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení Vyhlášky MV SR č. 307/2007 Z. z..
- Autorské práva zhotoviteľa sú v súlade so zákonom č. 185/2015 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon). Jedinou osobou oprávnenou používať autorské dielo bude objednávatel. Zhotoviteľ udelí objednávatelovi výhradnú licenciu zmluvy bezodplatne. Zhotoviteľ sa ďalej zaviazuje, že nebude sám autorské dielo používať, neumožní ich používanie tretím osobám a neposkytne tretím osobám rovnaké alebo obdobné diela za účelom akéhokoľvek použitia.
- Do technickej správy zahrnúť informácie o zodpovednosti za stavebný odpad v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, predovšetkým povinnosť zhotoviteľa dokladovať nakladanie s odpadmi (Vyhláška č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti).

- Na požiadanie objednávateľa zhotoviteľ dodá ďalšie vyhotovenia z akejkoľvek časti predmetu zákazky v požadovanom počte.
- Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi poskytnúť potrebnú súčinnosť po celú dobu trvania zákazky. Súčinnosťou sa rozumie komunikácia medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom, ktorej obsah sa vzťahuje na predmet zákazky. Súčinnosťou sa rozumie komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, ktorej obsah sa vzťahuje na predmet zákazky alebo proces verejného obstarávania. Komunikácia môže prebiehať písomnou formou a to v elektronickej, alebo listinnej podobe. Písomnou súčinnosťou sa rozumie odpoveď poštou do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o súčinnosti, alebo prostredníctvom elektronickej komunikácie do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti o súčinnosti.
- Technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, obchodné označenie, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby tovarov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno predmet zákazky opísať dostatočne presne a zrozumiteľne a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.
- Súčasťou predmetu zákazky sú všetky náklady súvisiace s vypracovaním vrátane zamerania existujúceho stavu a všetky náklady spojené s dodaním vrátane dopravných nákladov.
- Projektová dokumentácia v rámci služby ponúknutej uchádzačmi musí zodpovedať všetkým technickým normám a právnym predpisom platným v SR.
- Cena za zhotovenie predmetu zákazky bude stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov.

- VZOR -**CENOVÁ PONUKA UCHÁDZAČA****NÁZOV ZÁKAZKY:** Ružomberok - zateplenie objektov - PD**VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ**

Názov organizácie: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky (ďalej len „MO SR“)
 Zastúpený: Úrad pre investície a akvizície, MO SR
 Sídlo organizácie: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
 IČO: 30 845 572
 Webové sídlo: www.mosr.sk – Verejné obstarávanie a obstarávanie
 Subjekt podľa zákona o verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ podľa §7 ods. 1 písm. a)

UCHÁDZAČ

Názov:
 Sídlo:
 IČO:
 Zastúpený:
 Kontakt:

Platca DPH (správne označte X ; nesprávne ~~prečiarknite~~) ÁNO ☐ som platca DPH
 NIE ☐ nie som platca DPH

- 1) Cena za projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane zamerania existujúceho stavu a rozpočtu, vrátane výkaz výmer, teplotníckeho posudku a energetické hodnotenia:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena bez DPH v EUR	Výška 20% DPH v EUR	Spolu cena s DPH v EUR
vysokokvalifikované koncepčné práce					
veľmi náročné a koncepčné práce					
náročné práce					
menej náročné práce					
pomocné práce					
SPOLU:					

- 2) Cena za vypracovanie PUVV:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena bez DPH v EUR	Výška 20% DPH v EUR	Spolu cena s DPH v EUR
vysokokvalifikované koncepčné práce					
veľmi náročné a koncepčné práce					
náročné práce					
menej náročné práce					
pomocné práce					
SPOLU:					

- VZOR -**3) Cena za vypracovanie BOZP:**

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena bez DPH v EUR	Výška 20% DPH v EUR	Spolu cena s DPH v EUR
vysokokvalifikované koncepčné práce					
veľmi náročné a koncepčné práce					
náročné práce					
menej náročné práce					
pomocné práce					
SPOLU:					

4) Cena za vypracovanie PPO:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena bez DPH v EUR	Výška 20% DPH v EUR	Spolu cena s DPH v EUR
vysokokvalifikované koncepčné práce					
veľmi náročné a koncepčné práce					
náročné práce					
menej náročné práce					
pomocné práce					
SPOLU:					

5) Cena za inžiniersku činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena bez DPH v EUR	Výška 20% DPH v EUR	Spolu cena s DPH v EUR
vysokokvalifikované koncepčné práce					
veľmi náročné a koncepčné práce					
náročné práce					
menej náročné práce					
pomocné práce					
SPOLU:					

6) Cena za autorský dohľad:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena bez DPH v EUR	Výška 20% DPH v EUR	Spolu cena s DPH v EUR
vysokokvalifikované koncepčné práce					
veľmi náročné a koncepčné práce					
náročné práce					
menej náročné práce					
pomocné práce					
SPOLU:					

- VZOR -**CENA CELKOM (celková rekapitulácia ceny):**

Ružomberok - ZaMKIS - zateplenie objektov - PD		Cena bez DPH v EUR	Výška 20% DPH v EUR	Cena s DPH v EUR
1.	Cena za projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane zamerania existujúceho stavu, rozpočtu, vrátane výkaz výmer, teplotného posudku a energetického hodnotenia:			
2.	Cena za vypracovanie PUV.			
3.	Cena za vypracovanie BOZP.			
4.	Cena za vypracovanie PPO.			
5.	Cena za inžiniersku činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia.			
6.	Cena za autorský dohľad.			
CENA CELKOM v EUR				

Slovom: _____ EUR

V _____ dňa _____

podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača
s uvedením mena, priezviska, titulu a pečiatka*

Ja osoba oprávnená konať za uchádzača svojím podpisom potvrdzujem, že cenové návrhy sú stanovené v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vychádzajú zo súčasných trhových podmienok a cien a zahŕňajú všetky náklady, ktoré som pri vynaložení maximálnej odbornej starostlivosti považoval za nevyhnutné pre riadne plnenie v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa vo Výzve na predkladanie ponúk.

* v prípade zastúpenia uchádzača osobou oprávnenou konať za uchádzača na základe splnomocnenia oprávnenej osoby v zmysle príslušných registrov, požaduje sa ako súčasť tohto dokumentu bude aj toto splnomocnenie

ZMLUVA O DIELO č. 2019/xxx

uzatvorená podľa § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
 v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom
 obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I.
Zmluvné strany

- 1.1. Objednávateľ:** Slovenská republika
 Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
 Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
- Zastúpený:** Ing. Branislav CHLEBANA
 riaditeľ Úradu pre investície a akvizície na základe plnomocenstva ministra
 obrany č. KaMO-11-163/2018 zo dňa 2.8.2018
- Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných:**
 Ing. Branislav CHLEBANA
 riaditeľ Úradu pre investície a akvizície
- Oprávnený rokovať vo veciach technických, fakturačných a reklamácií:**
 Meno, Priezvisko
 riaditeľ Agentúry správy majetku (ďalej len „ASM“)
 tel. č.: xxxx xxx xxx, e-mail: xxxx@xxxx.xxx
- Kontakt:**
- IČO:** 30 845 572
- Bankové spojenie:** Štátna pokladnica
- IBAN:** SK50 8180 0000 0070 0017 1215
- (ďalej len „Objednávateľ“)
- 1.2. Zhotoviteľ:** dopĺňa Zhotoviteľ
- Sídlo:** dopĺňa Zhotoviteľ
- Zastúpený:** dopĺňa Zhotoviteľ
- Kontakt:** tel. č.: dopĺňa Zhotoviteľ, e-mail: dopĺňa Zhotoviteľ
- IČO:** dopĺňa Zhotoviteľ
- DIČ:** dopĺňa Zhotoviteľ
- IČ DPH:** dopĺňa Zhotoviteľ
- Bankové spojenie:** dopĺňa Zhotoviteľ
- IBAN:** dopĺňa Zhotoviteľ
- Zhotoviteľ je zapísaný dopĺňa Zhotoviteľ
- (ďalej len „Zhotoviteľ“)
- (ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vykonať pre objednávateľa dielo:
 - 2.1.1. vypracovať a odovzdať projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby vrátane zamerania skutočného stavu, rozpočtu vrátane výkazu výmer, teplototechnického posudku a energetického hodnotenia (ďalej len „projektová dokumentácia“),
 - 2.1.2. vypracovať a odovzdať plán užívania verejnej práce (ďalej len „PUVP“),
 - 2.1.3. vypracovať a odovzdať plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „plán BOZP“),
 - 2.1.4. vypracovať a odovzdať plán požiarnej ochrany (ďalej len „PPO“),
 - 2.1.5. vykonať inžiniersku činnosť pri príprave projektovej dokumentácie,
 - 2.1.6. vykonať autorský dohľad počas realizácie stavby,
(ďalej len „dielo“).
- 2.2. Názov diela: **„Ružomberok - ZaMKIS - zateplenie objektov - PD“**
- 2.3. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo s odbornou starostlivosťou, riadne a včas v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
- 2.4. Objednávateľ sa zaväzuje, že dielo vykonané v súlade s touto zmluvou prevezme a zaplatí zmluvne dohodnutú cenu podľa článku IV. tejto zmluvy a prílohy č. 1 k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť a v súlade s platobnými podmienkami stanovenými v článku V. tejto zmluvy.

Článok III. Miesto, čas a spôsob vykonania diela

- 3.1. Miesto odovzdania častí diela uvedených v bode 2.1.1. až 2.1.5. tejto zmluvy:
Ministerstvo obrany SR,
Agentúra správy majetku,
Detašované pracovisko Stred,
Ul. ČSA č. 7,
974 01 Banská Bystrica
Miesto vykonávania autorského dohľadu podľa bodu 2.1.6. tejto zmluvy je miesto realizácie stavby.
- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo vykoná a objednávateľovi odovzdá v termíne:
 - a) termín odovzdania projektovej dokumentácie je **do 5 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
 - b) termín odovzdania PUVP, plánu BOZP a PPO je **do 5 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
 - c) vykonanie inžinierskej činnosti pri príprave projektovej dokumentácie v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia je **do 5 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
 - d) autorský dohľad bude zhotoviteľ vykonávať počas realizácie stavby až do termínu ukončenia realizácie stavby podľa zmluvy medzi objednávateľom a zhotoviteľom stavby, a to až do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- 3.3. Zameranie skutočného stavu bude vykonané v rozsahu potrebnom pre vypracovanie projektovej dokumentácie.
- 3.4. Projektová dokumentácia bude spracovaná v rozsahu podľa prílohy č. 2 a 3 sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA v platnom znení. Projektová dokumentácia bude odovzdaná v šiestich vyhotoveniach (vyhotovenia budú v tlačenej podobe). Projektová dokumentácia bude zároveň odovzdaná v troch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD nosiči vo formáte PDF.
- 3.5. Súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet stavby bude spracovaný v dvoch výtlačkoch v písomnej podobe a v elektronickej podobe na CD nosiči. Výkaz výmer, bez udania cien, bude vyhotovený v štyroch výtlačkoch a v štyroch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD nosiči vo formáte PDF aj XLS (Excel). Výkaz výmer a rozpočet musia byť spracované formou figúr, ktoré

zahrňajú všetky dôležité aritmetické výrazy a výmery, ktoré sa počas tvorby rozpočtu vyskytnú. Rozpočet musí byť spracovaný podľa objektovej skladby, pričom jednotlivé profesie nebudú oceňované v súboroch, ale budú rozpísané položkovite a to v matematickom slede. Poradové čísla položiek sa v tej istej profesii nebudú opakovať. Všetky položky v rozpočte musia obsahovať poradové číslo, kód, popis, množstvo, mernú jednotku, jednotkovú cenu, náklady spolu, hmotnosť v tonách, suť v tonách. Na požiadanie objednávateľa zhotoviteľ dodá ďalšie vyhotovenia z akejkoľvek časti diela v požadovanom počte.

- 3.6. CD nosiče s vypracovanou projektovou dokumentáciou nesmú obsahovať dokumenty s podpismi osôb a odtlačkami pečiatok, prípadne ďalšie spresňujúce alebo doplňujúce osobné údaje, nakoľko pri zverejnení dokumentov s osobnými údajmi by došlo k porušeniu zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 3.7. PUVP bude spracovaný podľa § 12 ods. 1 písm. a) bod 6. zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejných prácach“) tak, aby počas jej užívania nedošlo k ohrozeniu osôb, majetku alebo k jej poškodeniu, prípadne k predčasnému opotrebovaniu. PUVP bude odovzdaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v elektronickej podobe na CD nosiči vo formáte PDF aj DOC (Word).
- 3.8. Plán BOZP bude spracovaný podľa § 13 ods. 1 až 3 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 124/2006 Z. z.“) a § 3 ods. 2 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko (ďalej len „nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z. z.“). Plán BOZP bude odovzdaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v elektronickej podobe na CD nosiči vo formáte PDF aj DOC (Word). Hlavný inžinier projektu stavby bude poverený na koordináciu projektovej dokumentácie z hľadiska BOZP.
- 3.9. PPO bude spracovaný podľa § 2 vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška MV SR č. 94/2004 Z. z.“). PPO bude odovzdaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v elektronickej podobe na CD nosiči vo formáte PDF aj DOC (Word).
- 3.10. V zmysle § 4 ods. 3 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov je zhotoviteľ povinný minimálne požiadavky na energetickú hospodárnosť budov zahrnúť do projektovej dokumentácie na stavebné povolenie a výsledok energetického hodnotenia uviesť v technickej správe projektovej dokumentácie. Súčasne vykoná úkony spojené najmä s § 5 a 7 zákona o energetickej hospodárnosti budov a vykoná výpočet energetickej hospodárnosti budov pri projektovom hodnotení. Zhotoviteľ projektovej dokumentácie bude spolupracovať so zhotoviteľom realizácie stavby pri zabezpečení vydania energetického certifikátu a energetického štítu v zmysle zákona o energetickej hospodárnosti budov k termínu preberacieho konania zrealizovanej stavby.
- 3.11. Inžinierska činnosť pri príprave projektovej dokumentácie, bude zabezpečená v zmysle Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA - 3.3. súboru výkonov inžiniersko-projektových činností (zhotoviteľ zabezpečí súhlasné stanoviská, resp. vyjadrenia dotknutých orgánov verejnej správy k projektovej dokumentácii za účelom vydania stavebného povolenia). Doklady budú vložené vo výtlačku č. 1 projektovej dokumentácie v origináloch. V ostatných výtlačkoch projektovej dokumentácie budú tieto vložené ako fotokópie. Doklady budú dodané aj v elektronickej podobe naskenované vo formáte PDF ako súčasť troch CD nosičov s projektovou dokumentáciou.
- 3.12. Autorský dohľad bude vykonávaný v rozsahu podľa prílohy č. 4 Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA až do vydania kolaudačného rozhodnutia.
- 3.13. Súčasťou výkonu autorského dohľadu je spolupráca so zhotoviteľom stavby pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce a stanoviská projektanta k dodržiavaniu parametrov STN podľa §12 ods. 1 písm. a) bod 3. zákona o verejných prácach.
- 3.14. Činnosť autorského dohľadu bude koordinovať technický dozor objednávateľa.
- 3.15. V prípade nejasností v projektovej dokumentácii, alebo v prípade, že stav vykonaných stavebných prác alebo vykonaných činností nezodpovedá zmluvným podmienkam, alebo s projektovou dokumentáciou nesúhlasí, je osoba vykonávajúca autorský dohľad povinná spolupracovať s osobou zabezpečujúcou technický dozor za účelom vysvetlenia nejasností/nezrovnalostí, alebo odstránenia väd pri realizácii stavby.

- 3.16.** V prípade prekážok alebo iných skutočností, ktoré bránia riadnemu vykonávaniu stavebných prác je pracovník vykonávajúci autorský dohľad povinný dodať svoje stanovisko objednávateľovi bezodkladne písomne na adresu Ministerstvo obrany SR, Agentúra správy majetku, Za kasáňou 3, 832 47 Bratislava najneskôr do 3 pracovných dní od doby, kedy sa o nich dozvedel, alebo kedy sa pri vynaložení odbornej starostlivosti o nich mohol dozvedieť.
- 3.17.** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že osoba poverená výkonom autorského dohľadu sa bude zúčastňovať kontrolných dní stavby, ktoré bude organizovať objednávateľ. Objednávateľ písomne vyzve zhotoviteľa na účasť na kontrolnom dni.
- 3.18.** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v projektovej dokumentácii sa nebudú technické požiadavky odvolávať na konkrétneho výrobcu, obchodné označenie, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby tovarov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno predmet zákazky opísať dostatočne presne a zrozumiteľne a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.
- 3.19.** Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť, za účelom vypracovania projektovej dokumentácie, primeranú súčinnosť a zapožičať zhotoviteľovi sprievodnú dokumentáciu po dobu vypracovania projektovej dokumentácie.

Článok IV. Cena

- 4.1.** Cena za dielo je stanovená dohodou a je spracovaná v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za vykonanie diela zahŕňa všetky náklady, ktoré v súvislosti s jeho vykonaním vzniknú a primeraný zisk. Cena za vykonanie diela je stanovená vrátane DPH.
- 4.2.** Zmluvné strany dohodli celkovú cenu za dielo nasledovne:

„Ružomberok - ZaMKIS - zateplenie objektov - PD“		Cena spolu za položku v EUR
1.	Cena za projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane zamerania existujúceho stavu a rozpočtu, vrátane výkaz výmer, teplotnického posudku a energetické hodnotenia .	dopĺňa Zhotoviteľ
2.	Cena za vypracovanie PUV.P.	dopĺňa Zhotoviteľ
3.	Cena za vypracovanie BOZP.	dopĺňa Zhotoviteľ
4.	Cena za vypracovanie PPO.	dopĺňa Zhotoviteľ
5.	Cena za inžiniersku činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia.	dopĺňa Zhotoviteľ
6.	Cena za autorský dohľad.	dopĺňa Zhotoviteľ
CENA CELKOM v EUR		dopĺňa Zhotoviteľ

Slovom: ~ **dopĺňa Zhotoviteľ** ~ 0/100 EUR Zhotoviteľ **je / nie je** platca DPH !

- 4.3.** Náklady na úkony, ktoré zhotoviteľ nevykoná, vykoná bez písomného dodatku k tejto zmluve (naviac práce) alebo rozdielne od týchto zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

Článok V. Fakturácia a platobné podmienky

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že dielo bude fakturované po častiach v súlade s bodom 5.5. tohto článku zmluvy.
- 5.2. Všetky faktúry budú vyhotovené v súlade s § 73 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) a budú obsahovať údaje podľa § 74 ods. 1 tohto zákona. Povinné náležitosti faktúry vyplývajúce zo zákona o DPH:
- a) názov a sídlo objednávateľa a zhotoviteľa,
 - b) IČO, IČ DPH - objednávateľa a zhotoviteľa,
 - c) názov diela,
 - d) číslo tejto zmluvy,
 - e) číslo faktúry,
 - f) dátum vyhotovenia, odoslania a deň splatnosti faktúry, zdaniteľné obdobie,
 - g) fakturovanú základnú sumu bez DPH, sadzbu DPH a sumu s DPH
 - h) odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa,
 - i) označenie peňažného ústavu a IBAN, na ktorý sa má platiť,
 - j) rozsah a druh dodanej služby.
- 5.3. Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť faktúry najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa odovzdania a prevzatia diela resp. jeho časti v súlade s bodom 5.1. tohto článku zmluvy, ktoré je potrebné doručiť v troch vyhotoveniach na adresu: Ministerstvo obrany SR, Agentúra správy majetku, Detašované pracovisko Stred, ul. ČSA č. 7, 974 01 Banská Bystrica. Splatnosť každej faktúry zhotoviteľa je do 30 kalendárnych dní. Zhotoviteľ je povinný doručiť objednávateľovi faktúru/faktúry **najneskôr 15.12. príslušného kalendárneho roka za odovzdané a prevzaté plnenie.**
- 5.4. V prípade, že faktúry nebudú obsahovať uvedené náležitosti, alebo budú inak nesprávne alebo neúplné, objednávateľ ich vráti zhotoviteľovi v lehote ich splatnosti na prepracovanie. Oprávneným vrátením faktúr prestáva plynúť lehota ich splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravených faktúr objednávateľovi.
- 5.5. Zhotoviteľ predloží samostatnú faktúru v súlade s bodom 5.1. tohto článku za časť riadne vykonaného a odovzdaného diela v rozsahu podľa článku II. bodov 2.1.1. až 2.1.5. tejto zmluvy po jeho odovzdaní a prevzatí podľa článku VII. tejto zmluvy. Zhotoviteľ predloží samostatnú faktúru za časť riadne vykonaného diela podľa článku II. bodu 2.1.6. tejto zmluvy po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

6. 1. Pri vykonávaní diela postupuje zhotoviteľ samostatne v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, právnymi aktmi ES/EÚ, technickými predpismi, technickými normami SR/EÚ a je viazaný prípadnými pokynmi objednávateľa. Zhotoviteľ pri vykonávaní diela bude postupovať s odbornou starostlivosťou a dodržiavať platnú legislatívu. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky stavebné výrobky a materiály navrhované v projektovej dokumentácii budú spĺňať vlastnosti stanovené zákonom č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a technické požiadavky na požiaru bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavby podľa vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení zákona č. 125/2016 Z. z. (ďalej len „Autorský zákon“).
6. 2. Zhotoviteľ je povinný zvolávať v priebehu realizácie projektových prác technické rady, na ktorých bude zabezpečená kontrola technického riešenia projektových prác v procese rozpracovanosti projektu v súlade s § 12 ods.1 písm. a) bod 2. zákona o verejných prácach – minimálne v úvode, jedenkrát v priebehu a v závere projektových prác. Technické rady budú zvolávané písomnou pozvánkou s navrhnutým programom tak, aby ju objednávateľ (technický dozor objednávateľa) obdržal minimálne sedem kalendárnych dní pred určeným termínom jej konania. Zhotoviteľ na technické rady bude prizývať zamestnancov z Ministerstva obrany SR, Odboru kontroly, dozorov a inšpekcií Trenčín, Železničná 3, 911 01 Trenčín. Zhotoviteľ v súhrnnej technickej správe určí a presne vyšpecifikuje nutnosť osvedčení pre zamestnancov zhotoviteľa stavby pri realizácii stavebného diela v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. a vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými

a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov. Komunikácia bude prebiehať poštou alebo elektronicky e-mailom, podľa dohody zmluvných strán, v súlade s článkom XI. tejto zmluvy.

- 6.3. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi protokol z overovacieho prieskumu staveniska a poskytne zhotoviteľovi primeranú súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy.
- 6.4. Objednávateľ bude dohliadať na dodržiavanie zmluvných podmienok.
- 6.5. Zhotoviteľ je povinný zohľadniť pri spracovaní projektovej dokumentácie a v jej zmenách všeobecné zásady týkajúce sa požiarnej ochrany podľa § 9 a § 11 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z.
- 6.6. Zhotoviteľ je povinný do technickej správy zahrnúť informácie o zodpovednosti za stavebný odpad v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, predovšetkým povinnosť zhotoviteľa stavby dokladovať nakladanie s odpadmi v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov.
- 6.7. Zhotoviteľ zabezpečí vykonávanie autorského dohľadu na stavbe v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. a zodpovedá za plnenie povinností vyplývajúcich z tohto zákona a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a predpisov vydaných na ich základe, alebo iných predpisov upravujúcich povinnosti v oblasti BOZP a § 2 až 4 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. Zhotoviteľ určí inžiniera projektu stavby, ktorý je poverený na koordináciu projektovej dokumentácie z hľadiska BOZP.
- 6.8. Pri spracovaní projektovej dokumentácie a v jej zmenách je zhotoviteľ povinný zohľadniť všeobecné zásady prevencie týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, § 4 a § 5 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z.. Hlavný inžinier projektovej dokumentácie bude poverený na koordináciu projektovej dokumentácie z hľadiska BOZP.

Článok VII. Odovzdanie a prevzatie diela

- 7.1. Zhotoviteľ splní povinnosť vykonať dielo alebo jeho časť (ďalej len „dielo/jeho časť“) v rozsahu podľa článku II. bodov 2.1.1. až 2.1.5. tejto zmluvy, riadnym ukončením a odovzdaním diela/jeho časti objednávateľovi v mieste odovzdania diela v zmysle článku III. bod 3.1. tejto zmluvy v termíne podľa článku III. bod 3.2. tejto zmluvy osobe oprávnenej za prevzatie diela uvedenej v článku XIII. bod 13.1. tejto zmluvy. O odovzdaní a prevzatí diela/jeho časti bude spísaný protokol o odovzdaní a prevzatí verejnej práce, ktorý podpíšu oprávnené osoby oboch zmluvných strán. Protokol o odovzdaní a prevzatí verejnej práce bude obsahovať najmä hodnotenie úplnosti a kvality vykonaných prác, súpis vád a nedorobkov diela/jeho časti zistených pri preberacom konaní s určením termínu na ich odstránenie. Obsahom protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce je aj vyhlásenie objednávateľa, že odovzdané dielo/jeho časť preberá, inak uvedie dôvody neprebratia diela/jeho časti. Zhotoviteľ odstráni zistené vady a nedorobky na vlastné náklady v súlade s § 12 zákona o verejných prácach.
- 7.2. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať dielo v rozsahu podľa článku II. bod 2.1.6. tejto zmluvy jeho riadnym vykonaním v mieste realizácie stavby. O splnení povinnosti zhotoviteľa vykonať dielo v rozsahu podľa článku II. bod 2.1.6. tejto zmluvy, zmluvné strany vyhotovia zápis o vykonaní autorského dohľadu, ktorý potvrdia podpismi oprávnené osoby zmluvných strán.
- 7.3. Vykonané dielo musí zodpovedať platným slovenským technickým normám, normám platným pre jednotlivé práce a konštrukcie a musí byť v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, právnymi aktmi ES/EÚ a technickými predpismi a normami ES/EÚ. Zhotoviteľ zodpovedá za vypracovanie diela v rozsahu podľa článku II. bodov 2.1.1. až 2.1.5. tejto zmluvy, za jeho úplnosť, správnosť, realizovateľnosť a hospodárnosť využitia verejných investícií.

Článok VIII. Dohoda o licencií a práva k autorskému dielu

- 8.1. V prípade, že zhotoviteľ na základe tejto zmluvy vytvorí autorské dielo udeľuje objednávateľovi v zmysle § 65 a nasl. Autorského zákona výhradnú licenciu v neobmedzenom rozsahu na použitie autorského diela (projektová dokumentácia, resp. jej časť) podľa tohto článku.
- 8.2. Objednávateľ je oprávnený na všestranné použitie autorského diela vytvoreného podľa tejto zmluvy na území Slovenskej republiky ako aj v zahraničí bez časového obmedzenia, a to najmä, no nielen na:
 - a) právo autorské dielo alebo jeho časti použiť na účel, na ktorý bolo vytvorené,
 - b) právo vyhotovovať rozmnoženiny,
 - c) právo autorské dielo spracovať,
 - d) právo na zaradenie autorského diela do databázy,
 - e) právo na spojenie diela s iným dielom,
 - f) verejným prenosom autorského diela,
 - g) právo naložiť s autorským dielom akýmkoľvek iným spôsobom, ktoré prislúcha zhotoviteľovi v zmysle ustanovení Autorského zákona a ktoré je možné zmluvne previesť na tretiu osobu.
- 8.3. Objednávateľ je oprávnený používať autorské dielo kedykoľvek počas trvania autorskoprávnej ochrany zhotoviteľa a tretích osôb (subdodávateľov) spôsobom, ktorý neznižuje hodnotu autorského diela a s ohľadom na dobré meno zhotoviteľa.
- 8.4. Zhotoviteľ touto zmluvou dáva objednávateľovi neobmedzený súhlas na udeľovanie sublicencie (prevod oprávnení k autorskému dielu nadobudnutých touto zmluvou na tretiu osobu), a to či už v celosti alebo len jednotlivých čiastkových oprávnení.
- 8.5. Zhotoviteľ sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje zabezpečiť, že jedinou osobou oprávnenou používať autorské dielo je objednávateľ. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje, že nebude sám autorské dielo používať, ani neumožní jeho používanie tretím osobám a neposkytne tretím osobám rovnaké alebo obdobné diela za účelom akéhokoľvek použitia. Ďalej sa zaväzuje, že neprevedie práva udelené touto zmluvou objednávateľovi na tretiu osobu.
- 8.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje autorsko - právne vysporiadať všetky výkony a majetkové nároky autorov, ktorých použije pri/na vytvorenie autorského diela tak, aby rozsah práv k predmetným dielam prevedených na zhotoviteľa nebol menší ako rozsah práv prevádzaných na objednávateľa podľa tohto článku zmluvy.
- 8.7. Zhotoviteľ týmto tiež vyhlasuje, že v zmysle § 164 ods. 5 Autorského zákona vylučuje kolektívnu správu jeho práv podľa tejto zmluvy a vyhlasuje, že písomne informoval organizáciu kolektívnej správy o vylúčení kolektívnej správy svojich majetkových práv pred uzavretím tejto zmluvy.
- 8.8. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi licenciu v zmysle bodov 8.1. až 8.7. tohto článku zmluvy bezodplatne.

Článok IX.

Zodpovednosť za vady, záruka a reklamácie

9. 1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo podľa tejto zmluvy bude mať v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že nebude v rozpore s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, právnymi aktmi ES/EÚ a technickými predpismi a normami SR/EÚ.
9. 2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase odovzdania objednávateľovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní diela zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností. Zhotoviteľ zodpovedá aj za všetky vady, ktoré boli objednávateľovi spôsobené zanedbaním odbornej starostlivosti pri vykonávaní diela podľa článku II. bod 2.1. tejto zmluvy. Zhotoviteľ poskytuje záruku na dielo do uplynutia záruky na stavbu, ktorá bola zhotovená na základe diela podľa tejto zmluvy.
9. 3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa, ak ten i napriek upozorneniu zhotoviteľa na ich nevhodnosť, trval na ich použití.
9. 4. Pre prípad väd diela má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť poskytnúť bezplatné odstránenie väd. Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady odstrániť bez zbytočného odkladu najneskôr do 10 pracovných dní po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

9. 5. Reklamáciu vady je objednávatel' povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk oprávnenej osoby zhotoviteľa uvedenej v článku XIII. bod 13.1. tejto zmluvy.
9. 6. Nároky objednávatel'a z riadne reklamovanej vady sa riadia ustanovením § 564 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).
9. 7. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za komplexnosť výkazu výmer, ktorý predložil objednávatel'ovi. Výkaz výmer predstavuje skutočný rozsah objednávatel'om požadovaných prác a je v plnom rozsahu v súlade s ostatnou predloženou dokumentáciou a to výkresovou časťou, technickou správou a inými časťami projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ zodpovedá za zvýšenie nákladov pri realizačných stavebných prácach v prípade a v dôsledku nedostatkov, nesúladu alebo neúplnosti v ním predložených rozpočtovaných nákladov, výkresovej alebo ostatnej projektovej dokumentácie.

Článok X.

Sankcie a ukončenie zmluvy

- 10.1. Ak bude zhotoviteľ v omeškaní s vykonaním a odovzdaním diela/jeho časti v zmysle článku III. bod 3.2. písm. a) až c) tejto zmluvy, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny príslušnej časti diela bez DPH, uvedenej v článku IV. bod 4.2. tejto zmluvy za každý začatý deň omeškania, až do jeho prevzatia objednávatel'om, pričom za prvý deň omeškania s odovzdaním projektovej dokumentácie v súlade s článkom III. bod 3.2. písm. a) tejto zmluvy, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 3 000,- EUR. Zmluvná pokuta sa nezapočítava do náhrady škody.
- 10.2. V prípade, že zhotoviteľ nevykoná riadne autorský dohľad v súlade s touto zmluvou, zaplatí objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny za výkon autorského dohľadu bez DPH, uvedenej v článku IV. bod 4.2. tejto zmluvy.
- 10.3. Ak zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce v dohodnutom termíne, zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu 100,- EUR denne, až do odstránenia všetkých väd a nedorobkov.
- 10.4. Ak zhotoviteľ neodstráni vady diela počas záručnej doby v lehote podľa článku IX. bod 9.4. tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z celkovej ceny diela bez DPH dohodnutej v článku IV. bod 4.2. tejto zmluvy, a to za každý začatý deň omeškania.
- 10.5. Zhotoviteľ zaplatí objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z celkovej ceny diela bez DPH dohodnutej v článku IV. bod 4.2. tejto zmluvy, a to v prípade, ak dôjde k zvýšeniu celkových realizačných nákladov stavby v dôsledku nedostatkov projektovej dokumentácie (napr. nesúlad projektovej dokumentácie a výkazu výmer) o 5 % a viac. Zhotoviteľ prednostne zistí možnosť zámény realizačných prác úpravou projektového riešenia tak, aby nedošlo k zníženiu kvality a bezpečnosti stavby a toto riešenie nebolo v rozpore so stavebným povolením a prípustnými zmenami v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).
- 10.6. Ak bude objednávatel' v omeškaní s úhradou bezchybných faktúr, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 10.7. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu na veciach a písomných dokumentoch prevzatých od objednávatel'a v súvislosti s vykonaním diela podľa tejto zmluvy, iba že túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 10.8. Uplatnenie sankcií bude vykonané písomnou formou. Uplatnené sankcie uhradí povinná strana oprávnenej strane do 30 kalendárnych dní odo dňa ich uplatnenia nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 10.9. Na účely tejto zmluvy sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť prijíma právna úprava podľa § 374 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom vykonania a odovzdania diela uvedeným v článku III. bod 3.2. písm. a) až d) tejto zmluvy po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť, súvisiacu s vykonaním diela plniť následkom okolností, ktoré vznikli na strane objednávatel'a. V tomto prípade má zhotoviteľ právo na predĺženie lehoty na vykonanie a odovzdanie diela.

- 10.10.** Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním inžinierskej činnosti, pokiaľ si dotknuté orgány vyžadujú doplňujúce riešenie projektovej dokumentácie, pričom do času doplnenia projektovej dokumentácie správne konanie prerušia. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, pokiaľ sú podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov v omeškaní dotknuté orgány, ktorých vyjadrenia, stanoviská a rozhodnutia sú pre stavebné povolenie nevyhnutné a ktoré zhotoviteľ nemôže iným spôsobom zabezpečiť.
- 10.11.** Ak objednávateľ ukončí tento zmluvný vzťah pred vykonaním diela, uhradí zhotoviteľovi náklady, ktoré mu do tejto doby preukázateľne vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene diela.
- 10.12.** Objednávateľ a zhotoviteľ sú oprávnení odstúpiť od tejto zmluvy v prípadoch a za podmienok uvedených v tejto zmluve a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch SR. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne, pričom v ňom musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. V prípade odstúpenia od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou si zmluvné strany vysporiadajú vzájomné nároky z už vykonaného plnenia v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 10.13.** Za podstatné porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa sa považuje nedodržanie termínu pre vykonanie a odovzdanie diela podľa článku III. bod 3.2. písm. a) až c) tejto zmluvy a/alebo porušenie povinnosti postupovať pri vykonávaní diela s odbornou starostlivosťou a/alebo nedodržanie predpísaných technických a právnych noriem a povinností uvedených v článku VI. bod 6.1. tejto zmluvy.
- 10.14.** Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ preukázateľne odmietne poskytnúť potrebné spolupôsobenie a plnenie jeho povinností z tejto zmluvy, ktoré by podstatným spôsobom znemožňovalo zhotoviteľovi plniť si svoje povinnosti uvedené v tejto zmluve. Tieto okolnosti musí zhotoviteľ preukázať (podrobne dokladovať a špecifikovať).

Článok XI. Doručovanie

- 11. 1.** Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň,
- a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať
 - b) v ktorom sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t.j. kedy sa mal možnosť oboznámiť so zásielkou),
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odštáhoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 11. 2.** Písomnosti doručované prostredníctvom faxu sa považujú za doručené dňom doručenia uvedeným na vytlačenej správe o ich úspešnom odoslaní. V prípade emailovej komunikácie sa považuje písomnosť za doručenú v deň úspešného odoslania emailovej správy na určenú emailovú adresu, aj keď sa adresát s obsahom emailovej správy neoboznámil.
- 11. 3.** Objednávateľ a zhotoviteľ sú povinní navzájom si oznámiť zmenu adresy na doručovanie, čísla faxu a elektronickej adresy (e-mail) v lehote do 10 kalendárnych dní od ich zmeny. Ak objednávateľ alebo zhotoviteľ druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.
- 11. 4.** Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi poskytnúť potrebnú súčinnosť po celú dobu trvania zákazky. Súčinnosťou sa rozumie komunikácia medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom, ktorej obsah sa vzťahuje na predmet zákazky. Komunikácia môže prebiehať písomnou formou a to v elektronickej, alebo listinnej podobe. Písomnou súčinnosťou sa rozumie odpoveď poštou do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o súčinnosti, alebo prostredníctvom elektronickej komunikácie do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti o súčinnosti.

Článok XII. Subdodávateľia

- 12.1.** Údaje o všetkých známych subdodávateľoch zhotoviteľa, ktorí sú známi v čase uzavretia tejto zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, predmet prác a podiel na celkovom obrate diela v % sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 12.1.1** Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v bode 12.1.2. tohto článku u subdodávateľov v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 12.1.2** V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy alebo subdodávateľa, ktorý nebol v čase uzavretia tejto zmluvy známy, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi každú takúto zmenu, a to najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, kedy má zmena nastať a predložiť objednávateľovi:
- a) informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania, IČO subdodávateľa a podiel zákazky,
 - b) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - c) predmet subdodávky,
 - d) doklady za subdodávateľa na preukázanie splnenia podmienok podľa § 41 ods.1 písm. b) ZVO,
 - e) čestné vyhlásenie, že nový subdodávateľ spĺňa alebo bude najneskôr v čase plnenia spĺňať podmienku podľa § 11 ods. 1 ZVO. Zhotoviteľ si splnenie tejto podmienky u navrhovaného subdodávateľa overí na Ministerstve spravodlivosti, prípadne si vyžiada relevantné doklady od navrhovaného subdodávateľa.
- 12.2.** Ak navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky podľa § 41 ods. 1 písm. b) a § 11 ods. 1 ZVO objednávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa.
- 12.3.** Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie tejto zmluvy tak, ako keby plnenie realizované na základe tejto zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

- 13.1.** Oprávnené osoby objednávateľa:
- osoba oprávnená konať vo veciach fakturačných, technických úkonov a reklamácií:
Meno, Priezvisko - riaditeľ Agentúry správy majetku, tel. č. xxxx xxx xxx
 - osoba oprávnená na prevzatie vykonaného diela:
Meno, Priezvisko, tel. č.: xxxx xxx xxx, e-mail: xxxx@xxxx.xxx
 - osoba, ktorá umožní obhliadku objektu, ak nemožno ustanoviť jeho presnú technickú špecifikáciu:
Meno, Priezvisko, tel. č.: xxxx xxx xxx, e-mail: xxxx@xxxx.xxx
- Oprávnené osoby zhotoviteľa:
- osoba oprávnená konať vo veciach fakturačných a technických úkonov a reklamácií:
doplňa Zhotoviteľ, tel. č.: **doplňa Zhotoviteľ**, e-mail **doplňa Zhotoviteľ**
 - osoba oprávnená na odovzdanie vykonaného diela:
 - **doplňa Zhotoviteľ**, tel. č.: **doplňa Zhotoviteľ**, e-mail **doplňa Zhotoviteľ**
- 13.2.** Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonávať po predchádzajúcej dohode zmluvných strán len formou písomných dodatkov, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a len v súlade s § 18 ZVO. Zmenu oprávnených osôb v bode 13.1. tohto článku je možné vykonať na základe jednostranného písomného oznámenia doručeného dotknutej zmluvnej strane poštou alebo emailom podľa článku XI. tejto zmluvy bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto zmluve.
- 13.3.** Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení

neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a súvisiacimi platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, že ku vzájomnej dohode nedôjde, tak sa zmluvné strany dohodli na príslušnosti všeobecného súdu v mieste sídla objednávateľa.

- 13.4.** Všetky články a body tejto zmluvy, vrátane príloh je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti.
- 13.5.** Táto zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvné strany vyhlasujú za originál, z ktorých po podpise je päť vyhotovení určených pre objednávateľa a jedno vyhotovenie pre zhotoviteľa.
- 13.6.** Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať, že si ju prečítali a súhlasia s jej obsahom, a na znak súhlasu uvedenú zmluvu vlastnoručne podpisujú.
- 13.7.** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.
- 13.8.** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 13.9.** Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
- Príloha č.1 Vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby:
 „Ružomberok - ZaMKIS - zateplenie objektov - PD“ kalkulácia ceny 2 listy
- Príloha č.2 Údaje o subdodávateľoch 1 list

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

.....
 doplnia Zhotoviteľ

.....
Ing. Branislav CHLEBANA

riaditeľ

**Vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby
„Ružomberok - ZaMKIS - zateplenie objektov - PD“ - kalkulácia ceny**

Zhotoviteľ **je / nie je** platcom DPH !

Ceny sú uvádzané na 2 desatinné miesta, v EUR.

- 7) Cena za projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane zamerania existujúceho stavu a rozpočtu, vrátane výkazu výmer, teplotníckeho posudku a energetického hodnotenia.

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena v EUR (bez DPH)
vysokokvalifikované koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
veľmi náročné a koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
menej náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
pomocné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
SPOLU:			dopĺňa Zhotoviteľ

- 8) Cena za vypracovanie PUVF:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena v EUR (bez DPH)
vysokokvalifikované koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
veľmi náročné a koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
menej náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
pomocné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
SPOLU:			dopĺňa Zhotoviteľ

- 9) Cena za vypracovanie BOZF:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena v EUR (bez DPH)
vysokokvalifikované koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
veľmi náročné a koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
menej náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
pomocné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
SPOLU:			dopĺňa Zhotoviteľ

- 10) Cena za vypracovanie PPO:

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena v EUR (bez DPH)
vysokokvalifikované koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
veľmi náročné a koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
menej náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
pomocné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
SPOLU:			dopĺňa Zhotoviteľ

- 11)Cena za inžiniersku činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia.

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena v EUR (bez DPH)
vysokokvalifikované koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
veľmi náročné a koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
menej náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
pomocné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
SPOLU:			dopĺňa Zhotoviteľ

- 12)Cena za autorský dohľad

Kategória práce	Počet kalkulovaných hodín	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Spolu cena v EUR (bez DPH)
vysokokvalifikované koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
veľmi náročné a koncepčné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
menej náročné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
pomocné práce	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ	dopĺňa Zhotoviteľ
SPOLU:			dopĺňa Zhotoviteľ

CENA CELKOM:

„Ružomberok - ZaMKIS - zateplenie objektov - PD“	Cena spolu za položku v EUR
1. Cena za projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane zamerania existujúceho stavu a rozpočtu, vrátane výkaz výmer, teplotného posudku a energetického hodnotenia.	
2. Cena za vypracovanie PUV.	
3. Cena za vypracovanie BOZP.	
4. Cena za vypracovanie PPO.	
5. Cena za inžiniersku činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácii od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia.	
6. Cena za autorský dohľad.	
CENA CELKOM v EUR	

Slovom: ~ dopĺňa Zhotoviteľ ~ 0/100 EUR

V _____, dňa _____ podpis a pečiatka zhotoviteľa

ÚDAJE O SUBDODÁVATEĽOCH

SUBDODÁVATEĽ č. 1

Údaje o subdodávateľovi

Obchodné meno alebo názov: dopĺňa Zhotoviteľ

Sídlo alebo miesto podnikania: dopĺňa Zhotoviteľ

IČO: dopĺňa Zhotoviteľ

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa:

Meno: dopĺňa Zhotoviteľ

Priezvisko: dopĺňa Zhotoviteľ

Adresa pobytu: dopĺňa Zhotoviteľ

Dátum narodenia: dopĺňa Zhotoviteľ

Predmet prác: dopĺňa Zhotoviteľ

Podiel na celkovom obrate diela (v %) dopĺňa Zhotoviteľ

(v prípade viacerých subdodávateľov sa údaje doplnia aj o týchto subdodávateľoch v rozsahu uvedenom vyššie - ako u subdodávateľa č.1)