

Protiletadlová raketová brigáda
NITRA

Č.: plrb – 475-3-4/2020

Nitra, 30. júla 2020

Výtlačok č.

Počet listov:

Počet príloh:

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK –
(ďalej len „Výzva“)

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Sídlo organizácie: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
IČO : 30845572
Zastúpený: **Protiletadlová raketová brigáda**
Sídlo: **Jelenecká ulica, 949 01 NITRA**
(ďalej spolu len „verejný obstarávateľ“)
Webové sídlo: www.mod.gov.sk – Verejné obstarávanie a obstarávanie
Subjekt podľa zákona o
verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a)

KONTAKTNÁ OSOBA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA PRE KOMUNIKÁCIU:

Meno a priezvisko: Ing. Ľubomíra ŠVECOVÁ
Tel: 0960/374337
e-mail: lubomira.svecova@mil.sk

2. DRUH ZÁKAZKY: ~~tovary/služby/stavebné práce/potraviny~~
3. OBLASŤ PREDMETU ZÁKAZKY: civilná zákazka ☒
zákazka v oblasti obrany a bezpečnosti ☐
4. NÁZOV ZÁKAZKY: **základná príprava členov hasičských jednotiek**
5. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY: 480,00- EUR s DPH

NOMENKLATÚRA (CPV KÓD):

79632000-3 Školenie a výcvik personálu
80510000-2 služby týkajúce sa odborných školení
80500000-9 školiace (výcvikové) služby

spoločný slovník obstarávania (<https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatelobstaravatel/elektronicke-zasielanie-oznameni/spolocny-slovník-obstaravania-cpv-443.html>)

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmetom zákazky je základná príprava členov hasičských jednotiek

Technické požiadavky: vid'. cenový návrh

6. PODMIENKY ÚČASTI:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti:

- a) **Osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní**
✓ podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní

verejný obstarávateľ požaduje splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, čo si overí údajmi z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu; ak údaje zverejnené nie sú, uchádzač preukáže doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovary/poskytovať službu/uskutočňovať stavebné práce/dodávať potraviny alebo podľa § 32 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní alebo predložením zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov vydaný príslušným orgánom iného členského štátu, ktorý je rovnocenný zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní;

verejný obstarávateľ požaduje preukázanie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní čestným vyhlásením uchádzača, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

b) Finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní: (ak sa uplatňuje)

- ✓ § 33 ods. 1 písm. a), b), c) alebo d) zákona o verejnom obstarávaní

Verejný obstarávateľ bude vyžadovať od uchádzača preukázanie podmienky účasti podľa 33 ods. 1 písm. xxx nasledovne:

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač preukázať, že pri plnení zmluvy alebo rámcovej dohody bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok tejto osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. f) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

c) Technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34/§ 131 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní: (ak sa uplatňuje)

- ✓ § 34 ods. 1 písm. a) až m) / § 131 ods. 1 písm. a) až k) zákona o verejnom obstarávaní

Verejný obstarávateľ bude vyžadovať od uchádzača preukázanie podmienky účasti podľa 34/§131 ods. 1 písm. xxx nasledovne:

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač preukázať, že pri plnení zmluvy alebo rámcovej dohody bude skutočne používať technické a odborné kapacity, ktorej postavenie využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok tejto osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej technické a odborné kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. f) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

7. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmet zákazky je bez rozdelenia na časti.

8. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je: najnižšia cena

9. MIESTO PLNENIA:

**Protiletadlová raketová brigáda
Jelenecká ulica, 949 01 NITRA**

10. LEHOTA/TERMÍN PLNENIA:

do 30. októbra 2020 odo dňa účinnosti zmluvy/rámcovej dohody/odoslania objednávky

11. PODMIENKY FINANCOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmet zákazky bude financovaný: vlastné finančné prostriedky verejného obstarávateľa

Platba za plnenie sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom poukázaním odmeny na účet úspešného uchádzača po ukončení kurzu, do **30** dní odo dňa doručenia faktúry.

12. ZMLUVNÝ VZŤAH - ZÁKAZKA:

Plnenie predmetu zákazky sa bude uskutočňovať na základe ~~zmluvy~~ / ~~rámecovej dohody~~/ objednávky.

13. OSOBITNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

Požaduje sa do 5 pracovných dní po obdržaní objednávky predložiť platnú akreditáciu vydanú príslušným orgánom pre uvedený druh vzdelávania v zmysle platnej legislatívy, nedodržanie sa považuje za podstatné porušenie objednávky.

Poskytovateľ sa zaväzuje po ukončení kurzu vyhotoviť Protokol o absolvovaní kurzu (ďalej len „protokol“), ktorý potvrdia obidve zmluvné strany svojim podpisom. Protokol bude písomným dokumentom potvrdzujúcim splnenie záväzku poskytovateľa, ktoré spočíva v riadnom ukončení príslušného kurzu/kurzov objednávateľom vybranými účastníkmi.

Protokol bude obsahovať aj údaj o školiteľovi, ktorý daný kurz viedol, začiatok kurzu, ukončenie kurzu, počet účastníkov, ktorí na skúške uspeli a ktorí neuspeli a rozpis počtu absolvovaných hodín v jednotlivých oblastiach výučby. Súčasťou protokolu bude prezenčná listina účastníkov kurzu/kurzov, ktorou sa rozumie menný zoznam účastníkov kurzu s údajmi v rozsahu: meno, priezvisko, hodnosť, titul, názov príslušného útvaru, spolu s vlastnoručnými podpismi účastníkov kurzu, ktorými potvrdia svoju účasť na kurze. Jeden originál protokolu je poskytovateľ povinný priložiť k faktúre inak mu bude faktúra vrátená ako nesprávna, resp. neúplná.

Všetky prílohy k faktúre musia byť opatrené pečiatkou a podpisom poskytovateľa. Prezenčná listina bude vyhotovená za každý jeden uskutočnený školiaci deň, prípadne za všetky školiace dni v rámci kurzu alebo série kurzov, za ktoré sa vystavuje faktúra. Požaduje sa aby počas celej doby trvania kurzu dodávateľ viedol evidenciu dochádzky, dbal na bezpečnosť a ochranu zdravia účastníkov kurzu a v zodpovedajúcom rozsahu ich aj v tomto smere poučil.

Požaduje sa aby dodávateľ vystavil faktúru do 7 dní po ukončení kurzu a zaslal ju na adresu stanovenú objednávateľom.

Navrhované cenové ponuky sú vrátane vystavenia certifikátu o absolvovaní kurzu, poplatkov za vystavenie certifikátu. Vráťane poplatkov za vydanie ID karty.

Ukončenie kurzu spolu so záverečnou skúškou najneskôr do 30. novembra 2020.

Ku faktúre za vykonanie kurzov požadujeme doložiť prezenčnú listinu účastníkov. Splatnosť faktúry do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Po úspešnom skončení školenia vyhotoviť a odovzdať objednávateľovi do 7 dní po skončení školenia protokol s vyhodnotením priebehu kurzu.

14. CENA UVÁDZANÁ V PONUKE:

- navrhované cenové ponuky musia byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov;
- navrhované cenové ponuky budú vyjadrené v mene EUR (€) a vyjadrené (zaokrúhlené) s presnosťou na 2 desatinné miesta;
- uchádzač uvedie ním navrhované cenové ponuky podľa Prílohy č. 1 tejto Výzvy ako cenové ponuky celkové a nemenné, ktoré budú zahŕňať všetky náklady spojené s plnením.

15. KOMUNIKÁCIA:

Komunikácia sa uskutočňuje písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo kombináciou pošty alebo iného doručovateľa a elektronických prostriedkov. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Obsah ponúk možno sprístupniť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.

16. JAZYK:

Doručované dokumenty v ponuke musia byť vyhotovené v štátnom jazyku – slovenský jazyk. Ak je čokoľvek podľa predchádzajúcej vety vyhotovené v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. VYSVETĽOVANIE:

Poskytovanie vysvetlení (ak je pre predloženie návrhu cenovej ponuky potrebné) sa bude uskutočňovať doplnkovou elektronickou formou v zmysle bodu 16 tejto Výzvy. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v tejto Výzve v lehote na predloženie návrhov cenových ponúk podľa bodu 16 tejto výzvy, môže záujemca požiadať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa o ich vysvetlenie, na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1 tejto Výzvy.

18. LEHOTA NA PREDKLADANIE CENOVÝCH PONÚK: **do 6/8/2020 do 12:00 hod.**

19. PREDKLADANIE PONÚK – NÁLEŽITOSTI PONUKY (OBSAH):

- ✓ Cenový návrh uchádzača podľa prílohy č. 1 tejto Výzvy, podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača;
- ✓ Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní požadovaným spôsobom podľa tejto Výzvy;
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 33 ods. 1 písm. a) až d) zákona o verejnom obstarávaní / podľa § 34/§131 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní požadovaným spôsobom podľa tejto Výzvy. (ak sa uplatňujú)

20. MIESTO A SPÔSOB PREDKLADANIA PONÚK:

Ponuku, ktorá bude obsahovať náležitosti podľa bodu 20 Výzvy, predloží uchádzač v lehote na predkladanie návrhov cenových ponúk podľa bodu 19 tejto Výzvy, doplnkovou elektronickou formou na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1 tejto Výzvy.

21. KONFLIKT ZÁUJMOV:

1. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v postupe zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh postupu zadávania zákazky, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s postupom zadávania zákazky.
3. Ak uchádzač kedykoľvek v priebehu postupu zadávania zákazky identifikuje konflikt záujmov, je povinný bez zbytočného odkladu o tom informovať verejného obstarávateľa, na základe čoho verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovedností za účelom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. Zo strany uchádzača je opatrením oprávnenie uchádzača preukázať verejnému obstarávateľovi, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy tzv. samoočisťovací mechanizmus (podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní). V prípade ak konflikt záujmov po prijatí opatrení stále pretrváva a nie je ho možné odstrániť, vylúči verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní uchádzača, vo vzťahu ktorému konflikt záujmov pretrváva.

22. ĎALŠIE OSOBITNÉ INFORMÁCIE A PODMIENKY:

Uchádzač berie na vedomie, že predložením ponuky súčasne potvrdzuje súhlas s podmienkami tejto Výzvy a návrhom zmluvy/rámcovej dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Výzvy.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora² alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu¹, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.²

25. PRÍLOHY

č. 1: Cenový návrh uchádzača

Vypracovala : kpt. Ing. Ľubomíra ŠVECOVÁ

Súhlasí : plk. Ing. Jozef PAŇKO

Počet listov:

Registratúrna značka : FA 1

Znak hodnoty a lehota uloženia : 10

Vyhotovené v 1 výtlačku

Výtlačok č.1 : na založenie

Elektronicky : na www.mod.gov.sk

sekretariat@dposr.sk

haspo@haspo.sk

blava@pyrokomplex.sk

CENOVÁ PONUKA

Názov organizácie: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Sídlo organizácie: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
IČO : 30845572
Zastúpený: **Protiletadlová raketová brigáda**
Sídlo: **Jelenecká ulica, 949 01 NITRA**
Webové sídlo: www.mod.gov.sk – Verejné obstarávanie a obstarávanie
Subjekt podľa zákona o
verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a)
Názov zákazky: **Základná príprava členov hasičských jednotiek**

UCHÁDZAČ:

Názov :
Adresa, sídlo :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
IČO :
IČO DPH :
Telefón/fax/e-mail :
Kontaktná osoba/štatutárny zástupca :
Zapísaný v obchodnom registri :

Platca DPH

ÁNO ☐

NIE ☐

*Správne označiť tlačným X

Opis predmetu obstarávania:

P.č.	Názov, hmotnosť, značka, charakteristika	Merná Jednot.	Predp. množ.	Cena za M.j. bez DPH v €	Cena za M.j. s DPH v €	Cena celkom (d x f = g)
a	b	c	d	e	f	g
1	Základná príprava členov hasičských jednotiek	osoba	10			
Cena celkom za celý predmet zákazky s DPH v EUR:			-	Σ	Σ	Σ

Súhlasím so všetkými podmienkami uvedenými vo výzve na predloženie cenovej ponuky.

Písomné stanovisko dodávateľa k predmetu zákazky:

- V cene zahrnúť všetky náklady spojené s vykonaním školenia (kolkové známky, poplatky, certifikát/osvedčenia ..)

- Počas kurzu zabezpečiť vedenie evidencie dochádzky, dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia účastníkov kurzu.
- Do 5 pracovných dní po doručení objednávky doručiť platnú akreditáciu vydanú príslušným orgánom pre uvedený druh vzdelávania v zmysle platnej legislatívy.

.....
(podpis osoby oprávnenej konať za
uchádzača s uvedením mena, priezviska, titulu)³

Ja, osoba oprávnená konať za uchádzača svojím podpisom potvrdzujem, že cenové návrhy sú stanovené v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vychádzajú zo súčasných trhových podmienok a cien a zahŕňajú všetky náklady, ktoré som pri vynaložení maximálnej odbornej starostlivosti považoval za nevyhnutné pre riadne plnenie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa vo Výzve na predkladanie ponúk.

³ v prípade podpisu osobou oprávnenou konať za uchádzača na základe splnomocnenia udeleného uchádzačom, bude súčasťou tejto náležitosti ponuky také splnomocnenie