

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Stredisko prevádzky objektov Prešov

Č. p. : SPO PO-211/2021

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

(zadávanie zákazky s nízkou hodnotou

podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z.

o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov – ďalej
len „zákon o verejnom obstarávaní“)

I. NÁZOV, ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky – Stredisko prevádzky objektov Prešov

Adresa: Čapajevova 38, 080 01 Prešov

Krajina: Slovenská republika

Internetová adresa organizácie (URL): <http://www.mosr.sk/>

Kontaktná osoba: Ing. Daniel Marciňák

Telefón: 0960 524 709, 0903 824 405

E-mail: daniel.marcinak@mil.sk

II. OPIS

Názov zákazky:

Prešov, Duklianske kasárne b.č. 10, 25 - oprava bet. podlahy, vnútorných omietok a hygienické maľby v sklade PHM-RŠU

Druh zákazky: Stavebné práce

Spoločný slovník obstarávania (CPV): 45262520-2

Rozdelenie predmetu zákazky:

Požaduje sa predloženie ponuky na celý predmet zákazky, predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

Miesto plnenia:

Duklianske kasárne, Lesík delostrelcov 1, Prešov

Termín plnenia zákazky:

Do 40 dní od nadobudnutia účinnosti objednávky (zmluvy) (objednávka je účinná nasledujúci deň po jej zverejnení na stránke [www.mosr.sk.](http://www.mosr.sk/) /

Opis predmetu zákazky:

1. lokálne vybúranie cem. poteru a následná betonáž
2. oškrabanie náteru stien, stropu a podlahy
3. lokálna oprava poškodenej omietky
4. betonáž bet. poteru
5. očistenie a náter kovovej konštrukcie
6. maľba stien a stropu
7. dvoj zložkový epoxidový náter podlahy odolný voči ropným produktom

Práce je nutné vykonať podľa špecifikácie prác na vypracovanie cenovej ponuky – Príloha č. 1 k výzve. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý rozsah zákazky.

III. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY: 6 714,63 € bez DPH

IV. ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

Komunikácia: Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude uskutočňovaná prostriedkami **elektronickej komunikácie – emailom**.

Lehota na predkladanie ponúk:

Dátum: 16.9.2021 do 8,00 hod.

Spôsob a forma predkladania ponúk:

Formou elektronickej komunikácie na email daniel.marcinak@mil.sk

Celá ponuka, doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku a podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva).

Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, predkladá ponuku v pôvodnom jazyku a súčasne predloží úradný preklad do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej formou elektronickej komunikácie na uvedený email podľa bodu IV. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na email podľa bodu IV.

V. PODMIENKY ÚČASTI

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač predloží:

1. Doklad o oprávnení poskytovať službu, dodávať tovary, uskutočňovať stavebné práce (živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra) alebo potvrdenie príslušného orgánu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie požadovaného predmetu zákazky – neoverená kópia, (V prípade pochybnosti zo strany verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu dokladu na overenie,
2. Čestné vyhlásenie, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (Príloha č. 2).
3. Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (Príloha č.3).

VI. OBSAH PONUKY

Uchádzači predložia nasledovné doklady:

- Cenovú ponuku vyhotovenú podľa Prílohy č.1 za predpokladané množstvo jednotlivých položiek predmetu zákazky, pričom cena jednotlivých položiek musí byť uvedená v menovej jednotke EURO. Ponuku je potrebné predložiť na všetky požadované jednotlivé druhy položiek. Ponúknutá cena musí byť úplná vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním tovaru/služby do miesta dodania, vrátane dopravy a montáže.

Cenová ponuka musí byť **podpísaná** štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. úradne overenou kópiou plnomocenstva).

VII. KRITÉRIÁ VYHODNOTENIA PONÚK

Ponuky budú vyhodnocované na základe najnižšej ceny celkom v eur s DPH.

Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bude určený úspešný uchádzač. Neúspešných uchádzačov bude verejný obstarávateľ informovať o výsledku vyhodnotenia ponúk.

VIII. PODMIENKY TÝKAJÚCE SA OBJEDNÁVKY

Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na dodanie požadovaného množstva predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na základe výsledkov tohto postupu zadávania zákazky nevystaviť objednávku.

Preddavok ani zálohová platba sa neposkytuje.

Úhrada za predmet zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa po dodaní predmetu obstarávania na základe objednávky.

IX: DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

Dôvody na zrušenie použitého postupu zdávania zákazky:

V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky pred vystavením objednávky alebo nebude schopný dodať predmet plnenia v cenách, v lehote/čase plnenia, v kvalite a vo vyhotovení v súlade so svojou ponukou, verejný obstarávateľ opätovne vyhodnotí ponuky ostatných uchádzačov. Verejný obstarávateľ môže vystaviť objednávku uchádzačovi, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač druhý v poradí odmietne vykonať plnenie predmetu zákazky verejný obstarávateľ môže vystaviť objednávku uchádzačovi, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predkladanie ponúk,

Verejný obstarávateľ si môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie,
- ak neboli predložené viac ako dve ponuky
- ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.

X: OBCHODNÉ PODMIENKY:

Práce bude možné vykonávať a realizovať počas pracovných dní v pracovnom čase od 7,00 do 15,00 hod.

Faktúra bude vystavená do 15 dní od riadneho odovzdania a prevzatia prác a podpísaní zápisu o odovzdaní a prevzatí prác v zmysle § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musí obsahovať údaje uvedené v § 74 ods. 1 tohto zákona. Faktúra bude predložená objednávateľovi v troch výtlačkoch, prílohou faktúry bude súpis vykonaných prác odsúhlasený a potvrdený povereným pracovníkom objednávateľa.

Povinnosť priznať a odviesť daň prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa v súlade s ustanovením § 69 ods. 12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z. z. Zhotoviteľ vyhotoví pre objednávateľa faktúru bez dane z pridanej hodnoty a zároveň na faktúre uvedie slovnú informáciu „prenesenie daňovej povinnosti“.

Splatnosť faktúry zhotoviteľa za riadne vykonané práce je do 30 dní od jej doručenia objednávateľovi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, bude nesprávna alebo neúplná,

objednávateľ ju vráti zhotoviteľovi na doplnenie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry objednávatel'ovi.

Ak zhotoviteľ nevykoná a neodovzdá práce objednávatel'ovi v dohodnutom termíne, objednávatel' má právo žiadať od zhotoviteľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,03 % z celkovej ceny za každý deň omeškania. Splatnosť zmluvnej pokuty je do 30 dní od jej uplatnenia.

V prípade, že objednávatel' bude v omeškani s úhradou faktúry, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

Vzťahy vyplývajúce z tejto objednávky sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Záručná doba za riadne vykonané práce je 24 mesiacov. Záruka začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia prác bez väd a nedorobkov. Plynutie záručnej doby sa preruší dňom uplatnenia práva objednávatel'a na odstránenie väd doručením písomnej reklamácie zhotoviteľovi.

Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávatel'ovi pred začatím prác zoznam všetkých pracovníkov s ich osobnými údajmi, ktorí sa budú podieľať na vykonávaní prác, ako aj zoznam techniky s uvedením evidenčných čísiel z dôvodu zabezpečenia vstupu do objektu minimálne 5 pracovných dní pred začatím prác.

Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať príslušné technické špecifikácie a technické normy ako aj súvisiace právne a technické predpisy.

Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky platné zásady a povinnosti v oblasti požiarnej ochrany (ďalej len „PO“), bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany životného prostredia, vyplývajúce z platných predpisov a zákonov týkajúcich sa týchto oblastí v priebehu celej doby plnenia tejto zmluvy. Za prípadné porušenie týchto povinností a vzniknutú škodu zodpovedá zhotoviteľ v plnom rozsahu. Poverená osoba objednávatel'a oboznámi zhotoviteľa s internými predpismi a pravidlami objednávatel'a vzťahujúcimi sa k BOZP v mieste plnenia v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, o čom spíšu zápis o poučení o BOZP. Zhotoviteľ pred začatím vykonávania prác vykoná a písomne preukáže preškolenie svojich zamestnancov o BOZP a požiarnej ochrany.

Zhotoviteľ prostredníctvom svojich zamestnancov je povinný zabezpečovať ochranu priestorov a ochranu majetku dodržiavaním určených protipožiarnych opatrení v súlade so zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.

V Prešove, dňa 9.9.2021

Ing. Juraj SIDORJAK

Vedúci SPO Prešov

Cenová ponuka

Názov spoločnosti :

Adresa:

Zastúpený:

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

IČO:

IČ DPH:

Zapísaný v OR:

Vybavuje:

Email:

Názov zákazky: Prešov, Duklianske kasárne b.č. 10, 25 - oprava bet. podlahy, vnútorných omietok a hygienické maľby v sklade PHM-RŠU

P.č.	Objekt	Rozsah prác a ich špecifikácia	množstvo	m.j.	j.c. bez DPH (€)	Spolu bez DPH (€)
1	Duklianske kasárne, budova č. 10 sklad PHM	lokálne vybúranie cem. poteru do hr. 40 mm	31,20	m ²		
2		betonáž cem. poteru po vybúraní	31,20	m ²		
3		oškrabanie degradovaného náteru podlahy	104,00	m ²		
4		penetrácia podlahy pred nanesením poteru	104,00	m ²		
5		cementový poter do hr. 40 mm, strojovo vyhladený	104,00	m ²		
6		dvoj zložkový epoxidový náter podlahy odolný voči ropným produktom	104,00	m ²		
7		oškrabanie degradovaného náteru stien a stropov	284,86	m ²		
8		lokálna oprava poškodenej vnútornej omietky	54,26	m ²		
9		maľba dvojnásobná vnútorná biela	284,86	m ²		
10		očistenie kovovej konštrukcie od starých náterov a hrdze	35,99	m ²		
11		náter kovovej konštrukcie dvojnásobný	35,99	m ²		
12		lešenie prenosné do výšky 3,0 m	104,00	m ²		
13		Nakladanie a likvidácia odpadu	8,00	t		
14	Duklianske kasárne, budova č. 25	lokálna oprava poškodeného cem. poteru do hr. 40 mm	5,00	m ²		
15		betonáž cem. poteru po vybúraní s vyhladením	5,00	m ²		
16		dvoj zložkový epoxidový náter podlahy odolný voči ropným produktom	5,00	m ²		

17		Nakladanie a likvidácia odpadu	1,00	t		
		Spolu bez DPH				
		DPH 20%				
		Celková suma s DPH				

Poznámka : Do ceny je potrebné zahrnúť aj všetky pomocné práce podľa technologického postupu prác (napr. dopravu, likvidácia a odvoz stavebného odpadu, vyčistenie a pod.)

Prenos daňovej povinnosti: áno / nie

Dátum:

podpis štatutárneho zástupcu
uchádzača
(odtlačok pečiatky)

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Predložené v rámci zákazky :

.....

V zmysle § 32 ods. 1 f) zákona o verejnom obstarávaní

Dolupodpísaný, ako štatutárny zástupca - konateľ spoločnosti
....., IČO:, čestne vyhlasujem, že spoločnosť:

.....
nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v
Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V dňa

.....

podpis štatutárneho zástupcu
uchádzača
(odtlačok pečiatky)

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

Obchodné meno uchádzača:

.....

zastúpený meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

.....

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky

„Prešov, Duklianske kasárne b.č. 10, 25 - oprava bet. podlahy, vnútorných omietok a hygienické maľby v sklade PHM-RŠU“

(ďalej len „zákazka“)

vyhláseného verejným obstarávateľom Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) výzvou na predloženie ponuky dňa2021

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- b) neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnemu obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V dňa

.....
podpis štatutárneho zástupcu
uchádzača
(odtlačok pečiatky)