

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK
(ďalej len „Výzva“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Sídlo organizácie: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
IČO : 30845572
Zastúpený: Sekcia majetku a infraštruktúry
Sídlo: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
Webové sídlo: www.mod.gov.sk – Verejné obstarávanie a obstarávanie
Subjekt podľa zákona o
verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a)

KONTAKTNÁ OSOBA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA PRE KOMUNIKÁCIU:
- pre veci organizačné: Ing. Alena ŠIMKOVÁ, telefón: 0960/327 517,
e-mail: alena.simkova@mod.gov.sk.
- pre veci technické: p. Petr VOLEK, ☎: 0960/412 328, e-mail: petr.volek@mil.sk.

(ďalej spolu len „verejný obstarávateľ“)

2. Druh zákazky: služba

Oblasť predmetu zákazky: civilná zákazka

3. Názov zákazky: „Martin, kas. 4. čsb – zvýšenie energetickej efektívnosti budov
(b. č. 38)“ – projektová dokumentácia

4. Predpokladaná hodnota zákazky: 38 444,00 € bez DPH.

5. Nomenklatúra (CPV kód): 71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor

6. Opis predmetu zákazky:

6.1 Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby. Cieľom investičnej akcie je zabezpečenie zvýšenia energetickej efektívnosti budovy. Ide o trojpodlažnú murovanú budovu (cca 6 274,00 m³) so sedlovou strechou a plechovou strešnou krytinou, ktorú je potrebné zatepliť vrátane stropu nad posledným podlažím. Je nevyhnutné vymeniť okná, dvere, zrekonštruovať I. podzemné podlažie, vrátane odvodnenia – zaizolovania základov budovy a vyhotovenia odkvapového chodníka a vymeniť strešnú krytinu vrátane latovania a predĺženie okapu strechy o 1 m.

Projektové riešenie a následná realizácia prác musí spĺňať požiadavky v zmysle zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky. Súčasťou projektu bude tepelnotechnické posúdenie energetickej hospodárnosti stavby, vrátane energetického hodnotenia.

Objekt je využívaný ako administratívna budova.

Rozsah a charakteristika požadovaných prác:

- výmena plechovej strešnej krytiny a predĺženie strechy, vrátane latovania, opravy komínov, dažďových žlabov, zvodov a bleskozvodu,
- zateplenie fasády objektu, vrátane stropu nad posledným podlažím,
- výmena okien a vstupných dverí,
- oprava vonkajšieho schodiska z východnej a južnej strany,
- odizolovanie a oddrenážovanie suterénu,
- oprava vnútorných omietok a podláh v suteréne v dôsledku tepelných mostov.

Pozemok je majetkovo - právne vysporiadaný v prospech MO SR. Parcela číslo 690/16, list vlastníctva číslo 52, katastrálne územie Martin – Záturčie.

6.2 Druh zákazky a predpokladané množstvo:

Služba v rozsahu:

- Zameranie objektu v rozsahu potrebnom pre spracovanie projektovej dokumentácie, vrátane realizácie všetkých potrebných sond pre zistenie skladieb jednotlivých konštrukčných prvkov objektu najmä podláh, základov, obvodového plášťa, strechy, napojenia na inžinierske siete atď.
- Projektová dokumentácia pre stavebné konanie a realizáciu stavby, v rozsahu podľa prílohy č. 2 a 3 Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA za účelom vydania stavebného povolenia.
- Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP).
- Projekt požiarnej ochrany (PPO).
- Plán užívania verejnej práce (PUVP).
- Energetický posudok.
- Rozpočet a výkaz výmer.
- Inžinierska činnosť (IČ).
- Odborný autorský dohľad (OAD).

Bližšia špecifikácia pre dodanie diela je zapracovaná v obchodných podmienkach verejného obstarávateľa (návrh zmluvy o dielo), ktoré sú súčasťou tejto výzvy.

7. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti:

- a) Osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní - podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní;
- b) Technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač predloží:

7.1 Kópiu dokladu o oprávnení dodávať službu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie predmetu zákazky, ktorým môže byť:

- 7.1.1. aktuálne živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia podnikateľ),
- 7.1.2. aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),
- 7.1.3. iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov.

Pri predložení ponuky uchádzač predloží len neoverenú fotokópiu dokladu.

7.2 Čestné vyhlásenie, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (príloha č. 3 tejto výzvy).

Pri predložení ponuky uchádzač predloží originál dokladu.

- 7.3 Doklad o odbornej spôsobilosti podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, v rozsahu: Autorizovaný architekt alebo Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo alebo Inžinier pre konštrukcie pozemných stavieb a Inžinier pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb.
Pri predložení ponuky uchádzač predloží len fotokópiu dokladu.
- 7.4 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (príloha č. 4 tejto výzvy).
Pri predložení ponuky uchádzač predloží originál dokladu.
8. **Rozdelenie predmetu zákazky:**
Požaduje sa predloženie ponuky na celý predmet zákazky, predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
9. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:** najnižšia cena.
Ponuky budú vyhodnocované na základe najnižšej ceny celkom v eur s DPH.
10. **Miesto odovzdania predmetu zákazky:**
Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry, Odbor infraštruktúry (pracovisko stred), ČSA č. 7, 974 01 Banská Bystrica.
11. **Termín odovzdania predmetu zákazky:**
začiatok realizácie predmetu zákazky: **do 5 dní** od nadobudnutia účinnosti zmluvy,
odovzdanie predmetu zákazky: **do 150 dní** vrátane IČ od začiatku realizácie predmetu zákazky.
12. **Podmienky financovania predmetu zákazky:**
Platba za plnenie sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom poukázaním odmeny na účet úspešného uchádzača prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa po dodaní predmetu zákazky na základe zmluvy. Preddavok sa neposkytuje.
13. **Zmluvný vzťah - zákazka:**
Plnenie sa bude uskutočňovať na základe zmluvy.
14. **Osobitné zmluvné podmienky:**
Obchodné podmienky - zmluva o dielo podľa § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 k tejto výzve.
15. **Cena uvádzaná v ponuke:**
a) navrhované ceny v ponuke musia byť stanovené podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov;
b) navrhované ceny v ponuke budú vyjadrené v mene EUR (€) a vyjadrené (zaokrúhlené) s presnosťou na 2 desatinné miesta;
c) uchádzač uvedie ním navrhovanú cenu v ponuke podľa Prílohy č. 1 (2 listy) tejto Výzvy ako cenu celkovú a nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené s plnením. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke. Ak sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platcom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať.
d) uchádzač uvedie navrhovanú cenu v ponuke v súlade s požadovanými obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými v prílohe č. 2 tejto výzvy - bode 5.2 nasledovne:

Cena za dielo v zmysle bodu 5.3.4 zmluvy bude zodpovedať najmenej 5 % z celkovej ceny diela.

16. Komunikácia:

Komunikácia sa uskutočňuje písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo kombináciou pošty alebo iného doručovateľa a elektronických prostriedkov. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Obsah ponúk možno sprístupniť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.

17. Jazyk:

Doručované dokumenty v ponuke musia byť vyhotovené v štátnom jazyku – slovenský jazyk. Ak je čokoľvek podľa predchádzajúcej vety vyhotovené v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

18. Vysvetľovanie:

Poskytovanie vysvetlení (ak je pre predloženie cenovej ponuky potrebné) sa bude uskutočňovať doplnkovou elektronickou formou v zmysle bodu 17 tejto Výzvy. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v tejto Výzve, môže záujemca v lehote na predkladanie cenových ponúk podľa bodu 19 tejto výzvy požiadať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa o ich vysvetlenie, na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1 tejto Výzvy.

19. Lehota na predkladanie cenových ponúk: do 21.2.2022, do 14,00 hod.

20. Predkladanie ponúk – náležitosti ponuky (obsah):

- a) Cenový návrh uchádzača podľa prílohy č. 1 tejto Výzvy, podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača;
- b) Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) a § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní požadovaným spôsobom podľa tejto Výzvy – bod 7.1 až 7.4;

21. Miesto a spôsob predkladania ponúk:

Ponuku, ktorá bude obsahovať náležitosti podľa bodu 20 tejto Výzvy, predloží uchádzač v lehote na predkladanie cenových ponúk podľa bodu 19 tejto Výzvy na adresu verejného obstarávateľa:

- a) poštou: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Sekcia majetku a infraštruktúry
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava
- b) osobne (kuriér): Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Sekcia majetku a infraštruktúry (budova č. 3 – podateľňa, ☎ 0960 327 528)
Za kasárňou 3
832 47 Bratislava

v pracovné dni: od 07:00 do 12:00 hod. a od 12:30 do 14:00 hod.

Pri predkladaní ponúk v listinnej forme záujemca vloží ponuku v zmysle tejto výzvy do samostatného obalu. Obal musí byť uzavretý a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a obsahovať údaje:

- * adresu verejného obstarávateľa,
- * adresu uchádzača, (názov alebo obchodné meno a adresa sídla /miesta/ podnikania),

* označenie „**SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ**“

* označenie heslom pre daný návrh: „**Martin, kas. 4. čsb – zvýšenie EEB (b. č. 38)**“ – PD.
Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

22. Konflikt záujmov:

22.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v postupe zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní.

22.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh postupu zadávania zákazky, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s postupom zadávania zákazky.

22.3 Ak uchádzač kedykoľvek v priebehu postupu zadávania zákazky identifikuje konflikt záujmov, je povinný bez zbytočného odkladu o tom informovať verejného obstarávateľa, na základe čoho verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovedností za účelom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. Zo strany uchádzača je opatrením oprávnenie uchádzača preukázať verejnému obstarávateľovi, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy tzv. samoočisťovací mechanizmus (podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní). V prípade ak konflikt záujmov po prijatí opatrení stále pretrváva a nie je ho možné odstrániť, vylúči verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní uchádzača, vo vzťahu ktorému konflikt záujmov pretrváva.

23. Ďalšie osobitné informácie a podmienky:

- a) Uchádzač berie na vedomie, že predložením ponuky súčasne potvrdzuje súhlas s podmienkami tejto Výzvy a návrhom zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Výzvy.
- b) Verejný obstarávateľ bude pri podpise zmluvy od úspešného uchádzača vyžadovať, aby uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (ak existujú), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a údaje o predmete subdodávky. Každý subdodávateľ, ktorého úspešný uchádzač uvedie, musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní, čo uchádzač preukáže spôsobom podľa bodu 7.1 a 7.2 tejto Výzvy.
- c) V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ opätovne vyhodnotí ponuky ostatných uchádzačov.
- d) Verejný obstarávateľ zruší zadanie tejto zákazky, ak:
 - * nebola predložená žiadna ponuka,
 - * ani jeden uchádzač nesplnil podmienky tejto výzvy.Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zadanie tejto zákazky, ak:
 - * sa zmenili okolnosti, za ktorých bola táto výzva zverejnená,
 - * celková hodnota predmetu zákazky prevyšuje finančný limit verejného obstarávateľa.
- e) Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa budú vyhodnocovať, bude oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma,

neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

- f) Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie zmluvy. Úspešný uchádzač musí poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy (zmluvu k uzavretiu predloží verejnému obstarávateľovi najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia o prijatí ponuky). Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s obchodnými podmienkami (príloha č. 2 k tejto výzve) a úspešnou ponukou.
- g) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť zmluvu s uchádzačom umiestneným ako druhým v poradí, ak z rôznych dôvodov nedôjde k dohode s úspešným uchádzačom. Ak nedôjde k dohode ani s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako druhý v poradí, môže verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako tretí v poradí.
- h) **Obhliadka:** záujemcovi sa odporúča vykonať obhliadku staveniska a jeho okolia tak, aby si sám overil a získal všetky potrebné informácie, ktoré bude potrebovať pre prípravu spracovania ponuky. **Obhliadka sa uskutoční dňa 15.2.2022.** Zraz účastníkov bude o **9,00 hod.** pred vstupom do Kasární 4. čsb., Jilemnického 6, 036 01 Martin.
Kontaktné osoby:
Za SEMaI: p. Petr VOLEK, tel. 0960/412 328, e-mail: petr.volek@mil.sk
Za SPO Stred: Ing. ONDRUŠOVÁ Katarína, tel. 0960/483 100,
e-mail: Katarina.ONDRUSOVA1@mil.sk.
- i) Všetky náklady uchádzačov spojené s účasťou v tomto postupe zadávania zákazky si **uchádzači hradia v plnej výške.**
- j) **Prílohy :**
 - č.1 – cenový návrh uchádzača – 2 listy
 - č.2 – obchodné podmienky (zmluva o dielo) – 10 listov
 - č.3 – čestné vyhlásenie podľa § 32, ods. 1, písm. f) zákona – 1 list
 - č.4 – čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov podľa § 23 zákona – 1 list
 - č.5 – zoznam subdodávateľov – 1 list

V Bratislave, dňa februára 2022

Spracovateľ:

Schválil:

.....
Ing. Alena ŠIMKOVÁ

.....
Mgr. Ján BUČAN
generálny riaditeľ SEMaI

Cenový návrh uchádzača:**VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ:**

Názov organizácie: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
 Sídlo organizácie: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
 IČO : 30845572
 Zastúpený: Sekcia majetku a infraštruktúry
 Sídlo: Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava
 Webové sídlo: www.mod.gov.sk – Verejné obstarávanie a obstarávanie
 Subjekt podľa zákona o verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a)

Názov zákazky: **„Martin, kas. 4. čsb – zvýšenie energetickej efektívnosti budov (b. č. 38)“ – projektová dokumentácia**

UCHÁDZAČ

Názov:
 Sídlo:
 IČO:
 Zastúpený:
 Tel.; e-mail:

Platca DPH

ÁNO ☐NIE ☐

	Cena celkom v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena celkom v EUR s DPH
Cena celkom			

V dňa

.....
 podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača
 s uvedením mena, priezviska, titulu¹

Ja, osoba oprávnená konať za uchádzača svojím podpisom potvrdzujem, že cenové návrhy sú stanovené v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vychádzajú zo súčasných trhových podmienok a cien a zahŕňajú všetky náklady, ktoré som pri vynaložení maximálnej odbornej starostlivosti považoval za nevyhnutné pre riadne plnenie v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa vo Výzve na predkladanie ponúk.

¹ v prípade zastúpenia uchádzača osobou oprávnenou konať za uchádzača na základe splnomocnenia oprávnenej osoby v zmysle príslušných registrov, požaduje sa ako súčasť tohto dokumentu bude aj toto splnomocnenie.

Cenový návrh uchádzača – rozpis ponuky:

Cena za zameranie, projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby vrátane energetického posudku, rozpočtu, plánu BOZP a projektu PO:

Kategória práce	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
vysokokvalifikované koncepčné práce			
veľmi náročné a koncepčné práce			
náročné práce			
menej náročné práce			
pomocné práce			

Cena bez DPH v EUR : €

Cena za inžiniersku činnosť k PD :

Kategória práce	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
vysokokvalifikované koncepčné práce			
veľmi náročné a koncepčné práce			
náročné práce			
menej náročné práce			
pomocné práce			

Cena bez DPH v EUR : €

Cena za PUV P :

Kategória práce	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
vysokokvalifikované koncepčné práce			
veľmi náročné a koncepčné práce			
náročné práce			
menej náročné práce			
pomocné práce			

Cena bez DPH v EUR : €

Cena za odborný autorský dohľad :

Kategória práce	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
vysokokvalifikované koncepčné práce			
veľmi náročné a koncepčné práce			
náročné práce			
menej náročné práce			
pomocné práce			

Cena bez DPH v EUR : €

Celková rekapitulácia ceny:

Cena za dielo celkom bez DPH€

DPH 20%€

Cena za dielo celkom vrátane DPH€

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Obchodné podmienky (Zmluva o dielo č. SEMaI-...../2022)
uzatvorená podľa § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov**

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 **Objednávateľ** : Slovenská republika
Ministerstvo obrany SR
Sídlo : Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
V zastúpení : **Mgr. Ján BUČAN** – generálny riaditeľ Sekcie
majetku a infraštruktúry MO SR
IČO : 30845572
IČ DPH : SK2020947698
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
IBAN : SK50 8180 0000 0070 0017 1215
Oprávnený konateľ vo veciach
- zmluvných : **Mgr. Ján BUČAN**, tel.: 0960/322 829
- technických : Ing. Alena DUGOVÁ, tel.: 0960/327 526

(ďalej len „objednávateľ“)

- 1.2 **Zhotoviteľ** :
Sídlo :
Konajúci :
Osoba oprávnená na konanie
vo veciach zmluvných :
a technických :
IČO :
IČ DPH :
Bankové spojenie :
IBAN :
Číslo telefónu a faxu :
Register :

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

- 1.3 Zmluvné strany uzatvárajú na stavebnú akciu „**Martin, kas. 4. čsb – zvýšenie energetickej efektívnosti budov (b. č. 38)**“ zmluvu o dielo na vypracovanie a odovzdanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby (ďalej len „zmluva“), ktorá je výsledkom verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vykonať pre objednávateľa vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť dielo:
- 2.1.1 zameranie skutkového stavu objektu v rozsahu a podrobnostiach potrebných pre vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane

realizácie všetkých potrebných sond pre zistenie skladieb jednotlivých konštrukčných prvkov objektu najmä podláh, základov, obvodového plášťa, strechy, napojenia na inžinierske siete atď.

Vypracovanie a odovzdanie projektovej dokumentácie pre stavebné konanie a realizáciu stavby vrátane energetického posudku, rozpočtu a výkazu výmer, plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a projektu požiarnej ochrany (ďalej len „PPO“),

(ďalej len „projektová dokumentácia“)

- 2.1.2 inžiniersku činnosť pri príprave projektovej dokumentácie tým, že zabezpečí súhlasné vyjadrenia a stanoviská k projektovej dokumentácii od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia (ďalej len „inžinierska činnosť“),
- 2.1.3 vypracovanie a odovzdanie plánu užívania verejnej práce (ďalej len „PUVP“),
- 2.1.4 odborný autorský dohľad nad zhotovovaním stavby (ďalej len „OAD“),
(ďalej len „dielo“ alebo „predmet plnenia“).
- 2.2 Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo s odbornou starostlivosťou, riadne a včas v súlade s touto zmluvou.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne vykonané dielo prevezme a zaplatí dohodnutú cenu v článku V. tejto zmluvy podľa platobných podmienok dohodnutých v článku VI. tejto zmluvy.

Článok III. Rozsah, obsah a spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 3.1 Podkladom pre vykonanie diela je vymedzenie predmetu zákazky uvedené vo výzve verejného obstarávateľa č. SEMaI-241-4/2022 na predloženie cenovej ponuky v rámci jej časti „Opis predmetu zákazky“. Technické údaje uvedené v týchto podkladoch je zhotoviteľ povinný si overiť a prípadné odchýlky bezodkladne prerokovať s objednávateľom.
- 3.2 Projektová dokumentácia bude vypracovaná v rozsahu potrebnom pre vydanie stavebného povolenia a realizáciu prác, podľa prílohy č. 2 a 3 sadzobníka UNIKA pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskej činnosti v platnom znení (ďalej len „sadzobník UNIKA“). Objednávateľ vyžaduje vypracovanie výkresov stavebných objektov prioritne v mierke 1:50, vrátane vypracovania všetkých potrebných detailov riešených konštrukcií v mierke 1:25 alebo 1:10. Projektová dokumentácia bude odovzdaná v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe.

Zároveň ju zhotoviteľ odovzdá v troch vyhotoveniach v elektronickej podobe na pamäťovom médiu. Elektronickej verzii musí obsahovať výkresy vo formáte „pdf“ a zároveň vo formáte CAD (dwg, dxf, alebo obdobné).

Elektronickej verzii dokumentácie vrátane energetického posudku, rozpočtu, BOZP, PPO a PÚVP nesmie obsahovať dokumenty s podpismi osôb a odtlačkami pečiatok, prípadne ďalšie spresňujúce alebo doplňujúce informácie, aby pri zverejnení týchto dokumentov nedošlo k porušeniu zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet stavby bude spracovaný v písomnej forme v tlačenej podobe v dvoch vyhotoveniach a v elektronickej podobe na pamäťovom médiu vo formáte xlsx v troch vyhotoveniach.

Výkaz výmer bude spracovaný v písomnej forme v tlačenej podobe v štyroch vyhotoveniach a v elektronickej podobe na pamäťovom médiu vo formáte xlsx v troch vyhotoveniach.

V položkovom rozpočte a vo výkaze výmer budú zapracované aj odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení, vrátane vydania protokolov o vykonaní týchto skúšok.

Rozpočet musí byť spracovaný podľa objektovej skladby, pričom jednotlivé profesie nebudú oceňované v súboroch, ale budú rozpísané položkovite a to v matematickom slede. Poradové čísla položiek sa v tej istej profesii nebudú opakovať. Jednotlivé položky v rozpočte musia

- obsahovať poradové číslo, kód, popis, množstvo s figúrami, ktoré zahŕňajú všetky dôležité aritmetické výrazy a výmery, ktoré sa počas tvorby rozpočtu vyskytnú, mernú jednotku, jednotkovú cenu, náklady spolu, hmotnosť, suť (odpad) v tonách a to v rozsahu podľa typu položky. V prípade vlastných položiek bude určených minimálne päť prvých miest kódu položky pre jej správne zatriedenie v cenníku. Zhotoviteľ ocení každú položku samostatne, pričom nie je možné zahrnúť cenu niektorej položky súhrnne do ceny inej položky.
- 3.3 Inžinierska činnosť pri príprave projektovej dokumentácie bude zabezpečená v zmysle sadzobníka UNIKA, bodu 3.3. Súbor výkonov inžiniersko-projektových činností. Zhotoviteľ zabezpečí k projektovej dokumentácii súhlasné stanoviská, resp. vyjadrenia všetkých dotknutých orgánov verejnej správy a kompetentných hospodárskych subjektov a ich prípadné pripomienky ako aj vyjadrenia objednávateľa zapracuje do projektovej dokumentácie. Doklady budú vložené vo výtlačku č. 1 projektovej dokumentácie v origináloch. V ostatných výtlačkoch budú tieto vložené ako fotokópie.
- 3.4 V zmysle § 4 ods. 3 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej hospodárnosti budov“) je zhotoviteľ povinný minimálne požiadavky na energetickú hospodárnosť budovy zahrnúť do projektovej dokumentácie na stavebné povolenie a výsledok energetického hodnotenia uviesť v technickej správe projektovej dokumentácie. Súčasne vykoná úkony spojené najmä s § 5 a 7 zákona o energetickej hospodárnosti budovy a vykoná výpočet energetickej hospodárnosti budovy pri projektovom hodnotení. Zhotoviteľ projektovej dokumentácie bude spolupracovať so zhotoviteľom realizácie stavby pri zabezpečení vydania energetického certifikátu a energetického štítku v zmysle zákona o energetickej hospodárnosti budov k termínu preberacieho konania zrealizovanej stavby.
- 3.5 Plán BOZP bude spracovaný podľa § 13 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci“) a v súlade s § 4 a 5 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko (ďalej len „nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z. z.“). Plán BOZP bude odovzdaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v troch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „doc. (resp. docx)“ a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“.
- 3.6 PPO bude spracovaný v rozsahu podľa § 2 vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z. ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení neskorších predpisov. PPO bude odovzdaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v troch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „doc. (resp. docx)“ a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“.
- 3.7 PUVP bude spracovaný podľa § 12 ods. 1 písm. a) bod 6. zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejných prácach“) tak, aby počas užívania verejnej práce nedošlo k ohrozeniu osôb, majetku alebo k jej poškodeniu, prípadne k predčasnému opotrebovaniu. PUVP bude odovzdaný v šiestich vyhotoveniach v tlačenej podobe a v troch vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „doc. (resp. docx)“ a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“.
- 3.8 Zhotoviteľ je povinný do technickej správy zahrnúť informácie o zodpovednosti za stavebný odpad v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, predovšetkým povinnosť zhotoviteľa stavby dokladovať nakladanie s odpadmi.
- 3.9 OAD zhotoviteľa projektovej dokumentácie bude vykonávaný **v plnom rozsahu** podľa prílohy č. 4 sadzobníka UNIKA až do preberacieho konania. Činnosť OAD bude koordinovať technický dozor objednávateľa. Súčasťou výkonu OAD je spolupráca so zhotoviteľom stavby pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce a stanoviská projektanta k dodržiavaniu parametrov STN podľa §12 ods. 1 písm. a) bod 3. zákona o verejných prácach.

- 3.10 Technické a kvalitatívne podmienky navrhutej stavby musia zodpovedať príslušným technickým normám, normám platným pre jednotlivé práce a konštrukcie a technickým predpisom platným v SR. Všetky stavebné výrobky a materiály navrhované v projektovej dokumentácii musia spĺňať požiadavky stanovené zákonom č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a technické požiadavky na požiaru bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavby podľa vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiaru bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení neskorších predpisov. *Zhotoviteľ v súhrnnej technickej správe určí a presne vyšpecifikuje nutnosť osvedčení pre zamestnancov zhotoviteľa pri realizácii diela v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z.*
- 3.11 Pri spracovaní projektovej dokumentácie a jej zmenách je zhotoviteľ povinný zohľadniť všeobecné zásady prevencie týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a § 4 a § 5 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z.. Hlavný inžinier projektovej dokumentácie bude poverený na koordináciu bezpečnosti projektovej dokumentácie z hľadiska BOZP.
- 3.12 V priebehu vykonávania diela bude povinnosťou zhotoviteľa zvolávať technické rady, na ktorých bude zabezpečená kontrola riešenia projektových prác v procese rozpracovanosti projektu v súlade s § 12 ods.1 písm. a) bod 2. zákona o verejných prácach a to minimálne jedenkrát v úvode, jedenkrát v priebehu a jedenkrát v závere projektových prác. Zhotoviteľ je povinný zapracovať do diela požiadavky objednávateľa prerokované počas technických rád.
- 3.13 Akékoľvek zmeny zmluvy s výnimkou uvedených v čl. XII, bod 12.3 tejto zmluvy sa môžu uskutočniť výlučne na základe písomného dodatku zmluvných strán v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi potrebu vykonania prác navyše/menej prác, ktoré nemohol v čase predloženia ponuky predvídať pri dodržaní odbornej starostlivosti resp. zmenu v rozsahu a obsahu predmetu diela počas jeho vykonávania a/alebo iné skutočnosti, ktoré mu bránia v riadnom vykonávaní diela do troch pracovných dní a to výlučne písomnou formou (listina podpísaná oprávnenou osobou vo formáte Pdf v skenovanej podobe doručená emailom na adresu (xxxx@xxxx)). Objednávateľ je povinný rovnakým spôsobom vyhotoviť a odoslať odpoveď zhotoviteľovi do troch pracovných dní od doručenia oznámenia zhotoviteľa. Za okamih doručenia emailovej správy sa bude považovať deň úspešného odoslania emailovej správy druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sú povinné za týmto účelom nastaviť si elektronickú komunikáciu, aby generovala automatickú správu o doručení správy, pričom splnenie/nesplnenie tejto povinnosti nemá vplyv na dohodnutý okamih doručenia. Ak objednávateľ súhlasí so zmenou zmluvy (čiastočne/v celom rozsahu), vyhotoví návrh písomného dodatku a doručí ho zhotoviteľovi na adresu (xxxx@xxxx). Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez písomného dodatku a/alebo odlišne od podmienok dohodnutých v tejto zmluve, objednávateľ nie je povinný zaplatiť.
- 3.14 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v súlade s § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní v projektovej dokumentácii nebudú uvádzané údaje ani odkazy na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby. Takéto údaje možno uvádzať iba vtedy, ak nemožno opísať položky rozpočtu dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.
- 3.15 Zhotoviteľ musí poskytnúť objednávateľovi súčinnosť v procese verejného obstarávania zhotoviteľa realizačných prác až do podpísania zmluvy o dielo a taktiež počas celej doby trvania predmetu zákazky. Súčinnosťou sa rozumie komunikácia medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom, ktorej obsah sa vzťahuje na predmet zákazky. Komunikácia môže prebiehať písomnou formou a to v elektronickej, alebo listinnej podobe. Písomnou súčinnosťou sa rozumie odpoveď poštou do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o súčinnosť, alebo prostredníctvom elektronickej

komunikácie do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti o súčinnosť.

Článok IV. Čas a miesto plnenia zmluvy

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo vykoná a objednávateľovi odovzdá v celom rozsahu podľa tejto zmluvy v týchto lehotách:
- a) začiatok vykonávania diela podľa článku II. bod 2.1.1 tejto zmluvy: **do 5 dní** od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy,
 - b) odovzdanie diela podľa článku II. bod 2.1.1, 2.1.2 a 2.1.3 tejto zmluvy: **do 150 dní** od začiatku vykonávania diela,
 - c) OAD bude zhotoviteľ vykonávať **počas** zhotovovania stavby do termínu ukončenia stavby a to až do protokolárneho odovzdania a prevzatia verejnej práce.
- 4.2 Dielo odovzdané v lehote podľa bodu 4.1 písm. b) tohto článku je splnené jeho riadnym vykonaním a odovzdaním objednávateľovi. Riadnym vypracovaním projektovej dokumentácie sa rozumie vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane rozpočtu a výkazu výmer, ktoré budú úplné a to v celom rozsahu a obsahu bez väd a nedostatkov vrátane dokladov preukazujúcich odoslanie projektovej dokumentácie na zabezpečenie súhlasných stanovísk od dotknutých orgánov verejnej správy.
- Výkon OAD počas realizácie až do termínu ukončenia stavby a to až do protokolárneho odovzdania a prevzatia verejnej práce písomne potvrdí technický dozor alebo iná písomne poverená oprávnená osoba objednávateľa. Písomné potvrdenie bude súčasťou faktúry za výkon OAD.
- 4.3 Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním inžinierskej činnosti, pokiaľ si dotknuté orgány vyžadujú doplňujúce riešenie projektovej dokumentácie, pričom do času doplnenia projektovej dokumentácie správne konanie zastavia. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, pokiaľ sú podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov v omeškaní dotknuté orgány, ktorých vyjadrenia, stanoviská a rozhodnutia sú pre stavebné povolenie nevyhnutné a ktoré zhotoviteľ nemôže iným spôsobom zabezpečiť.
- 4.4 Miesto odovzdania diela v rozsahu podľa bodu 4.1 písm. b) tohto článku: Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry, Odbor infraštruktúry (pracovisko stred), ČSA č. 7, 974 01 Banská Bystrica.
- Miesto vykonávania diela podľa bodu 4.1 písm. c) tohto článku je miesto uskutočňovania stavby: Kasárne 4. čsb., Jilemnického 6, 036 01 Martin.
- Oprávnená osoba objednávateľa vo veciach fakturačných úkonov, reklamácií a na prevzatie vykonaného diela: p. Petr VOLEK, ☎: 0960/412 328, e-mail: petr.volek@mil.sk.

Článok V. Cena a spôsob stanovenia ceny

- 5.1 Cena za vykonanie diela je výsledkom verejného obstarávania zákazky podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní a je stanovená v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Cena za vykonanie diela je stanovená prepočtom príslušnej hodinovej sadzby vynásobenej počtom hodín potrebných na vykonanie prác uvedených v článku II. bod 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 a 2.1.4 tejto zmluvy. Výpočet ceny tvorí neoddeliteľnú **prílohu č. 1 tejto zmluvy**.
- Cena za dielo v zmysle bodu 5.3.4 tejto zmluvy zodpovedá najmenej 5 % z celkovej ceny diela.
- 5.3 Zmluvné strany dohodli celkovú cenu nasledovne:
- 5.3.1 Cena za zameranie, projektovú dokumentáciu
- | | |
|---|---------|
| vrátane energetického posudku, PPO a BOZP bez DPH | € |
| DPH 20% | € |
| Cena spolu s DPH | € |

5.3.2 Cena za inžiniersku činnosť k projektovej dokumentácii bez DPH	 €
DPH 20%	 €
Cena spolu s DPH	 €
5.3.3 Cena za PUVP bez DPH	 €
DPH 20%	 €
Cena spolu s DPH	 €
5.3.4 Cena za OAD bez DPH	 €
DPH 20%	 €
Cena spolu s DPH	 €
5.3.5 Cena za vykonanie diela celkom bez DPH	 €
DPH 20% spolu	 €
Cena za vykonanie diela celkom vrátane DPH	 €

Slovom:

- 5.4 Cenu za vykonanie diela dohodnutú v zmluve bude možné meniť v súlade s § 18 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní v prípade legislatívnych zmien (zmena všeobecne záväzných právnych predpisov), ktoré majú dopad na tvorbu ceny a to písomným dodatkom k tejto zmluve v rozsahu ešte nevykonaných a nevyfakturovaných prác. V prípade zmeny DPH (zákonná zmena) nie je potrebné uzatvoriť písomný dodatok k tejto zmluve, zhotoviteľ je oprávnený účtovať aktuálnu DPH v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 222/2004 Z. z.“).
- 5.5 Cenu za vykonanie diela je možné meniť aj v ďalších prípadoch uvedených v § 18 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní pri splnení stanovených podmienok. Pre ocenenie dodatočných prác a/alebo nových prác (ktoré nie sú ocenené v pôvodnej cenovej ponuke) použije zhotoviteľ sadzobník UNIKA, pričom zhotoviteľ použije rovnaký spôsob ocenenia aký použil pri predkladaní pôvodnej cenovej ponuky.

Článok VI. Fakturácia a platobné podmienky

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že dielo bude fakturované po častiach. Zhotoviteľ vyhotoví faktúru samostatne za plnenie uvedené v článku II. bod 2.1.1 a 2.1.2 tejto zmluvy, samostatne za plnenie uvedené v článku II. bod 2.1.3 tejto zmluvy a samostatne za plnenie uvedené v článku II. bod 2.1.4 tejto zmluvy. Nárok na zaplatenie uvedených častí ceny diela a vyhotovenie faktúry za tieto časti diela zhotoviteľovi vzniká po ich riadnom odovzdaní v zmysle článku IV. bodu 4.2 tejto zmluvy objednávateľovi.
- 6.2 Faktúry vyhotoví zhotoviteľ v zmysle § 71 a nasl. zákona č. 222/2004 Z. z. a to do 15 dní odo dňa vykonania a odovzdania príslušnej časti diela. Faktúra bude obsahovať minimálne údaje podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. Faktúru zhotoviteľ predloží/ doručí objednávateľovi bezodkladne v troch vyhotoveniach. Prílohou faktúry bude doklad o odovzdaní príslušnej časti vykonaného diela objednávateľovi.
- 6.3 Splatnosť faktúry je do 30 dní od jej doručenia objednávateľovi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, bude nesprávna alebo neúplná, objednávateľ ju vráti zhotoviteľovi na prepracovanie najneskôr v posledný deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota jej splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia novej faktúry objednávateľovi.
- 6.4 Zhotoviteľ zašle faktúru na adresu: Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry, Odbor infraštruktúry (pracovisko stred), ČSA č. 7, 974 01 Banská Bystrica.

Článok VII. Zodpovednosť za vady

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo podľa tejto zmluvy bude mať v dobe prevzatia diela objednávateľom zmluvne dohodnuté vlastnosti, že nebude v rozpore s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, právnymi aktmi ES/EÚ a technickými predpismi a normami SR/EÚ.
- 7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vypracovanie diela, za hospodárnosť využitia verejných investícií a úplnosť všetkých písomností. Zhotoviteľ zodpovedá za úplnosť a správnosť diela a jeho realizovateľnosť.
- 7.3 Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za komplexnosť výkazu výmer, ktorý predložil objednávateľovi. Výkaz výmer predstavuje skutočný rozsah objednávateľom požadovaných prác a je v plnom rozsahu v súlade s ostatnou predloženou dokumentáciou a to výkresovou časťou, technickou správou a inými časťami projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ zodpovedá za zvýšenie nákladov pri realizačných stavebných prácach v prípade a v dôsledku nedostatkov, nesúladu alebo neúplnosti v ním predložených rozpočtovaných nákladov, výkresovej alebo ostatnej projektovej dokumentácie.
- 7.4 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase odovzdania diela. Zhotoviteľ zodpovedá aj za všetky vady, ktoré boli objednávateľovi spôsobené zanedbaním odbornej starostlivosti pri výkone činností podľa článku III. tejto zmluvy. Zhotoviteľ poskytuje záruku na dielo do doby uplynutia záruky na stavbu realizovanú podľa projektovej dokumentácie podľa tejto zmluvy.
- 7.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa, ak ten i napriek upozorneniu zhotoviteľa na ich nevhodnosť, trval na ich použití.
- 7.6 V prípade vady diela/jeho časti má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ má povinnosť bezplatne odstrániť reklamované vady za ktoré zhotoviteľ zodpovedá. Objednávateľ je oprávnený oznámiť vady diela a to písomne (e-mailom, poštou, faxom) do uplynutia záručnej doby v zmysle bodu 7.4. tohto článku a zhotoviteľ má povinnosť poskytnúť bezplatné odstránenie väd. Zmluvné strany sa dohodli, že § 562 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) sa na túto zmluvu neuplatňuje. Za okamih doručenia reklamácie sa v e-mailovej komunikácii považuje čas úspešného odoslania reklamácie zhotoviteľovi na určenú e-mailovú adresu (xxxx@xxxx). Zhotoviteľ je povinný na reklamáciu reagovať bezodkladne od jej doručenia, t.j. začať odstraňovať vady a odstrániť ich v čo najkratšom čase najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia reklamácie.
- 7.7 Nároky objednávateľa z riadne reklamovanej vady sa riadia ustanovením § 564 Obchodného zákonníka.

Článok VIII. Sankcie a predčasné ukončenie zmluvy

- 8.1 Ak objednávateľ nezaplatí faktúru riadne a včas (okrem prípadov uvedených v bode 6.3 tejto zmluvy, v ktorých sa faktúra vráti zhotoviteľovi) je povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods.2 Obchodného zákonníka.
- 8.2 Ak zhotoviteľ nevykoná dielo alebo jeho časť (okrem OAD) riadne a včas podľa tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny časti diela, s ktorou je v omeškaní a to za každý deň omeškania až do jeho riadneho vykonania a odovzdania. Ak zhotoviteľ nevykoná riadne OAD v súlade s touto zmluvou, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z celkovej ceny diela.
- 8.3 Ak zhotoviteľ neodstráni vady diela v lehote podľa článku VII. bodu 7.6 tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela uvedenej v článku V. bode 5.3.5 tejto zmluvy a to za každý deň omeškania.

- 8.4 Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z celkovej ceny za dielo uvedenej v článku V. bode 5.3.5 tejto zmluvy v prípade, ak zvýšenie ceny za zhotovenie stavby presiahne v dôsledku väd resp. nesúladu a neúplnosti projektovej dokumentácie a/alebo súvisiacej dokumentácie 5 % a viac. Zhotoviteľ prednostne zistí možnosť zámeny realizačných prác úpravou projektového riešenia tak, aby nedošlo k zníženiu kvality a bezpečnosti diela a toto riešenie nebolo v rozpore so stavebným povolením.
- 8.5 Vyúčtované sankcie uhradí povinná strana oprávnenej strane do 30 kalendárnych dní odo dňa ich uplatnenia nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda. Zmluvné pokuty sa nezapočítavajú na náhradu škody.
- 8.6 Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy odstúpiť v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Odstúpenie musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení doručené druhej zmluvnej strane. Zásielka s oznámením o odstúpení od zmluvy a považuje za doručení aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná.
- 8.7 Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa sa bude považovať nedodržanie záväzku vykonať dielo riadne a včas a/alebo neodstránenie väd diela riadne a včas.
- 8.8 Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, že objednávateľ odmietne poskytnúť potrebné spolupôsobenie a plnenie podmienok tejto zmluvy, ktoré by podstatným spôsobom znemožňovalo zhotoviteľovi plniť podmienky tejto zmluvy. Tieto okolnosti musí zhotoviteľ podrobne dokladovať a špecifikovať.
- 8.9 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený odstúpiť od časti zmluvy na vykonanie OAD, ak nebude realizovať stavbu podľa projektovej dokumentácie zhotovenej podľa tejto zmluvy, pričom má právo ju použiť v zmysle čl. XII. bodu 12.4. tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť aj dohodou zmluvných strán.
- 8.10 Ak dôjde k zániku tohto zmluvného vzťahu na základe dohody zmluvných strán alebo odstúpením od tejto zmluvy na strane objednávateľa bez zavinenia zhotoviteľa, bude zhotoviteľ fakturovať objednávateľovi práce vykonané ku dňu zániku zmluvy vo výške zodpovedajúcej príslušnému percentuálnemu podielu z celkovej dohodnutej ceny resp. príslušnej časti diela podľa rozsahu vykonaných prác na základe prílohy č. 1 k tejto zmluve.
- 8.11 Ak sa splnenie tejto zmluvy stane v celom rozsahu alebo sčasti objektívne nemožným pre okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 ods. 1 Obchodného zákonníka) a v dôsledku nich trvale nesplniteľným, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na takéto okolnosti, zašle písomné oznámenie druhej zmluvnej strane o vzniku takejto skutočnosti. Na základe takéhoto objektívne nemožného plnenia, ktoré znemožní plnenie tejto zmluvy v celom rozsahu alebo sčasti trvale, zaniká táto zmluva v celom rozsahu alebo v časti, ktorej sa uvedená objektívna nemožnosť týka, zo zákona.
Ak sa splnenie tejto zmluvy stane objektívne nemožným pre okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 ods. 1 Obchodného zákonníka), ktoré budú mať prechodný charakter, nie sú zmluvné strany v omeškaní so splnením svojich záväzkov po dobu trvania takýchto okolností.

Článok IX. Vyššia moc

- 9.1 Zmluvné strany sú zbavené zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností, ak je nesplnenie týchto zmluvných povinností spôsobené pôsobením vyššej moci. Zmluvné strany sa dohodli, že za pôsobenie vyššej moci považujú aj pandémiu (napr. COVID-19) a opatrenia štátnych orgánov súvisiace so zabránením šírenia ochorenia, pokiaľ tieto opatrenia majú vplyv na plnenie povinností jednotlivých zmluvných strán. Zmluvné strany sú povinné si navzájom dostatočne preukázať vplyv pôsobenia vyššej moci na plnenie povinností jednotlivých zmluvných strán. Pokiaľ účinky vyššej moci nebudú trvať dlhšie ako

- 30 dní, zmluvné strany budú povinné postupovať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, pričom dodacie a iné lehoty sa predlžia o dobu trvania vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci budú trvať dlhšie ako 30 dní, zmluvné strany sa zaväzujú zúčastniť sa rokovania, na ktorom dohodnú ďalší postup, prípadne si upravia vzájomné práva a povinnosti. Zvolať rokovanie bude oprávnená ktorákoľvek zo zmluvných strán. V prípade, ak na rokovaní k dohode zmluvných strán nedôjde, môže zmluvná strana, ktorá je oprávnená prijať plnenie od druhej zmluvnej strany, odstúpiť od zmluvy v tej časti, ktorá ešte nebola splnená, ak jej toto plnenie nemôže byť poskytnuté z dôvodu pôsobenia vyššej moci.
- 9.2 V prípade, ak nastanú udalosti uvedené v bode 9.1 tohto článku, sú zmluvné strany povinné sa navzájom písomne informovať, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od vzniku takýchto udalostí.

Článok X. Doručovanie

- 10.1 Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň,
- a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 10.2 Písomnosti doručované e-mailom, ak nie je preukázaný skorší termín doručenia, sa považujú za doručené dňom úspešného odoslania e-mailu na určenú adresu.
- 10.3 Zmluvné strany sú povinné navzájom si oznámiť zmenu adresy na doručovanie a elektronickej adresy (e-mail) v lehote do 3 pracovných dní od ich zmeny. V prípade neoznámenia zmeny adresy zmluvné strany považujú doručenie písomností za riadne vykonané zaslaním zásielky na poslednú známu adresu

Článok XI. Subdodávateľia

- 11.1 Údaje o všetkých známych subdodávateľoch zhotoviteľa, ktorí sú známi v čase uzavretia tejto zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, predmet prác a podiel na celkovom obrate diela v % sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 11.2 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v bode 11.3 tohto článku u subdodávateľov v Prílohe č. 2 tejto zmluvy
- 11.3 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy alebo subdodávateľa, ktorý nebol v čase uzavretia tejto zmluvy známy, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi každú takúto zmenu, a to najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, kedy má zmena nastať a predložiť objednávateľovi:
- a) informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania, IČO subdodávateľa a podiel zákazky,
 - b) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - c) predmet subdodávky,
 - d) doklady za subdodávateľa na preukázanie splnenia podmienok podľa § 41 ods.1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.4 Písomnú informáciu o akceptovaní/neakceptovaní zmeny subdodávateľa v zmysle bodu 11.3 tohto článku zašle objednávateľ zhotoviteľovi do 7 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o zmenu subdodávateľa.
- 11.5 Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie tejto zmluvy tak, ako keby plnenie realizované na základe

tejto zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

- 12.1 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva je uzavretá po vzájomnom prerokovaní, pred jej podpísaním si ju prečítali, uzavreli ju slobodne a vážne, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
- 12.2 Zmluva môže byť zmenená, alebo doplnená v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 12.3 Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny kontaktných údajov ako sú sídlo, miesto podnikania, číslo účtu zmluvných strán, názvy organizačných zložiek zmluvných strán a zmien a oprávnených osôb zmluvných strán nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu zmluvných strán.
Zmluvné strany zmenu týchto kontaktných údajov bezodkladne oznámia druhej zmluvnej strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom, doručeným dotknutej zmluvnej strane na kontaktnú adresu uvedenú v článku I. tejto zmluvy poštou alebo emailom.
- 12.4 Objednávateľ sa stáva vlastníkom projektovej dokumentácie a súvisiacej dokumentácie zhotovenej podľa tejto zmluvy jej riadnym prevzatím a zaplatením ceny dohodnutej v čl. V. tejto zmluvy. Objednávateľ je oprávnený použiť projektovú a súvisiacu dokumentáciu vyhotovenú podľa tejto zmluvy ako podklad pre vyhotovenie projektovej dokumentácie (vzťahujúcej sa k predmetnej stavbe) iným zhotoviteľom bez nároku zhotoviteľa na akékoľvek finančné plnenie.
- 12.5 Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, že ku vzájomnej dohode nedôjde, tak sa zmluvné strany dohodli na príslušnosti všeobecného súdu v mieste sídla objednávateľa.
- 12.6 Všetky body tejto zmluvy, vrátane príloh je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti.
- 12.7 Zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy zmluvné strany vyhlasujú za originál, z ktorých sú štyri určené pre objednávateľa a dve pre zhotoviteľa.
- 12.8 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 12.9 Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 12.10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 a 2.

V Bratislave, dňa

V, dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

Mgr. Ján BUČAN

Príloha č. 1 k zmluve - (Bude doplnená špecifikácia projektových prác v súlade s CP úspešného uchádzača)

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Predložené v rámci zákazky

**„Martin, kas. 4. čsb – zvýšenie energetickej efektívnosti budov (b. č. 38)“
– projektová dokumentácia**

V zmysle § 32 ods. 1 f) zákona o verejnom obstarávaní

Dolupodpísaný, ako štatutárny zástupca - konateľ spoločnosti
....., IČO:, čestne vyhlasujem, že spoločnosť:

.....

nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V dňa

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

Obchodné meno uchádzača:

zastúpený

meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky „**Martin, kas. 4. čsb – zvýšenie energetickej efektívnosti budov (b. č. 38)**“ – **projektová dokumentácia** (ďalej len „zákazka“) vyhláseného verejným obstarávateľom Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) výzvou na predloženie ponuky dňa2022

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- b) neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V dňa

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

SUBDODÁVATEĽ č. 01

Údaje o subdodávateľovi

Obchodné meno alebo názov:

Sídlo alebo miesto podnikania:

IČO:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa:

Meno:

Priezvisko:

Adresa pobytu:

Dátum narodenia:

Predmet prác:

Podiel na celkovom obrate diela %

(v %)

SUBDODÁVATEĽ č. 02

Údaje o subdodávateľovi

Obchodné meno alebo názov:

Sídlo alebo miesto podnikania:

IČO:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa:

Meno:

Priezvisko:

Adresa pobytu:

Dátum narodenia:

Predmet prác:

Podiel na celkovom obrate diela %

(v %)

SUBDODÁVATEĽ č. 03

Údaje o subdodávateľovi

Obchodné meno alebo názov:

Sídlo alebo miesto podnikania:

IČO:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa:

Meno:

Priezvisko:

Adresa pobytu:

Dátum narodenia:

Predmet prác:

Podiel na celkovom obrate diela %

(v %)

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača