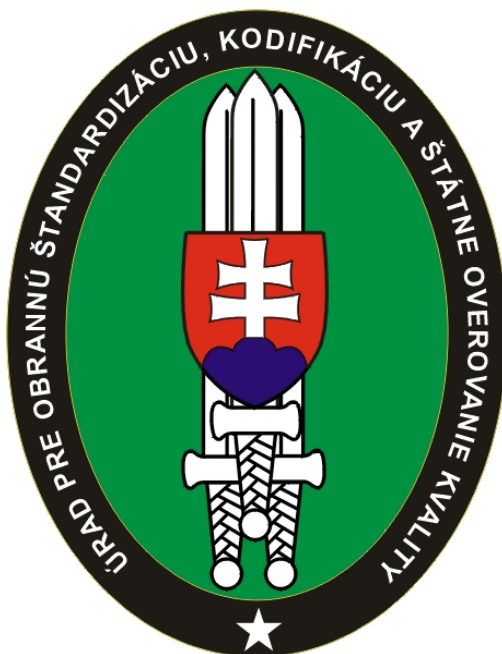


**ÚRAD PRE OBRANNÚ ŠTANDARDIZÁCIU, KODIFIKÁCIU
A ŠTÁTNE OVEROVANIE KVALITY
SO SÍDLOM V TRENČÍNE**

Č.p.: ÚOŠKŠOK- 246/2011

Počet listov: 44



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2010

Verejný odpočet bude vykonaný dňa 28. apríla 2011

Miesto konania verejného odpočtu :

**Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne
overovanie kvality so sídlom v Trenčíne, Martina Rázusa 7,
2. poschodie, miestnosť číslo 317**

Čas konania verejného odpočtu: 10.00 hod.

Obsah

1. Identifikácia organizácie.....	3
1.1. Údaje o organizácii	3
1.2. Členovia vedenia organizácie	3
1.3. Hlavné činnosti organizácie	4
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	5
2.1. Poslanie organizácie	5
2.2. Strednodobý výhľad organizácie.....	8
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	11
4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady	12
4.1. V obrannej štandardizácii.....	12
4.2. V kodifikácii.....	13
4.3. V štátnom overovaní kvality	15
5. Rozpočet organizácie.....	17
5.1. Základné informácie o rozpočte	17
5.2. Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtovej organizácie	17
5.3. Zhodnotenie majetkovej pozície rozpočtovej organizácie k 31.12.2010	21
6. Personálne otázky.....	26
6.1. Organizačná štruktúra	26
6.2. Úlohy organizačných prvkov	26
6.3. Niektoré personálne a sociálne údaje	27
6.4. Vzdelávanie zamestnancov	28
6.5. Zmeny organizačnej štruktúry.....	30
7. Ciele a prehľad ich plnenia	31
7.1. V obrannej štandardizácii.....	31
7.2. V kodifikácii.....	32
7.3. V štátnom overovaní kvality	33
8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku	36
8.1. V obrannej štandardizácii.....	36
8.2. V kodifikácii.....	37
8.3. V štátnom overovaní kvality	38
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	40
9.1. V obrannej štandardizácii.....	40
9.2. V kodifikácii.....	40
9.3. V štátnom overovaní kvality	41
10.Zoznam použitých skratiek	43

1. Identifikácia organizácie

1.1. Údaje o organizácii

<i>Názov organizácie</i>	:	Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne
<i>Sídlo organizácie</i>	:	Trenčín, Martina Rázusa 7,
<i>Adresa organizácie</i>	:	911 01 Trenčín, Martina Rázusa 7, P. O. BOX 61
<i>Rezort/zriaďovateľ</i>	:	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
<i>Kontakt</i>	:	tel. + 421960338901, +421327440626 fax + 421960338934 internetová stránka http://www.uosksok.sk
<i>Forma hospodárenia</i>	:	rozpočtová organizácia
<i>Riaditeľ/štatutár</i>	:	Ing. Emil KOŠÚT (do 31.12.2010)

1.2. Členovia vedenia organizácie

<i>Riaditeľ osobného úradu – zástupca riaditeľa úradu:</i>	Ing. Július BAFRNEC
<i>Riaditeľ kancelárie riaditeľa úradu:</i>	JUDr. Miroslav SVORNÍK
<i>Vedúca skupiny vnútornej ekonomiky a správy majetku:</i>	Ing. Janka PAPIERNIKOVÁ
<i>Riaditeľ odboru obrannej štandardizácie:</i>	Ing. Miroslav MARUŠIN
<i>Riaditeľ odboru kodifikácie:</i>	Ing. Roman BOHUŠ
<i>Riaditeľ odboru štátneho overovania kvality:</i>	RNDr. Slavomír KUBO

1.3. Hlavné činnosti organizácie

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne (ďalej len „**úrad**“) bol zriadený zákonom č. 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 277/2009 Z.z. (ďalej len „**zákon č. 11/2004 Z. z.**“). Úrad je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Vznikol s nadobudnutím účinnosti zákona dňa 1. mája 2004.

V **obrannej štandardizácii** tvorí jej politiku a zabezpečuje proces implementácie obranných koncepcií, doktrín, postupov a návrhov na získanie a udržanie požadovanej úrovne ich zlučiteľnosti, vzájomnej zameniteľnosti alebo zhody s obrannými koncepciami, doktrínami, postupmi a návrhmi Severoatlantickej aliancie (ďalej len „**NATO**“) na dosiahnutie interoperability v operačnej, materiálovej a administratívnej oblasti.

V procese **kodifikácie** získava, spracúva a aktualizuje údaje o výrobku, o výrobcovi výrobku a dodávateľovi výrobku s cieľom zaviesť a udržiavať jednotný systém na označovanie zásob materiálu na účely obrany v rámci rezortu ministerstva obrany a v rámci priemyslu v súlade s kodifikačným systémom NATO a na plnenie medzinárodných záväzkov Slovenskej republiky.

Vykonáva **štátne overovanie kvality** výrobkov a služieb na účely obrany u výrobcu výrobku alebo poskytovateľa služby alebo dodávateľa výrobku na základe žiadosti odberateľa, a to formou auditov kvality a dozoru nad kvalitou. Audit kvality je nezávislý, systematický a zdokumentovaný proces posudzovania systému zabezpečovania kvality u výrobcu alebo dodávateľa výrobku s požiadavkami príslušných slovenských obranných štandardov. Dozor nad kvalitou je posudzovanie zhody výrobku so zmluvnými požiadavkami na kvalitu.

2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2.1. Poslanie organizácie

2.1.1. V obrannej štandardizácii

Aby Ozbrojené sily SR boli schopné spoločne operovať s ozbrojenými silami členských štátov NATO v spoločných misiách, Slovenská republika prijíma a implementuje štandardizačné dokumenty NATO, ktoré stanovujú určité požiadavky pre naplnenie interoperability v operačnej, materiálovej a administratívnej oblasti.

Na procese obrannej štandardizácie sa podieľajú subjekty na rôznych úrovniach štátnej správy. Rezort ministerstva obrany je nositeľom úlohy pripraviť ozbrojené sily tak, aby boli interoperabilné v intenciách prijatých štandardizačných dokumentov NATO. Ostatné rezorty v súlade s legislatívou spolupracujú a vymieňajú si informácie a stanoviská pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

Pri tvorbe štandardizačných dokumentov NATO a pri prerokovaní odborných otázok v rámci centrality NATO pracujú delegáti zo zložiek rezortu ministerstva obrany v pracovných skupinách odborných orgánov štandardizácie.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii je zabezpečovať jej proces na celoslovenskej úrovni, podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 4 zákona č. 11/2004 Z. z. :

- Tvoriť a v intenciách politiky obrannej štandardizácie centrality NATO dotvárať spôsob spravovania obrannej štandardizácie na úrovni SR. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické smernice.
- Zabezpečovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO, vrátane mimorezortného pripomienkového konania a rozporových konaní pri prijímaní. Zmluvne zabezpečovať a uhrádzať výkony spojené so spracúvaním dokumentácie pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.
- Viest' informačný systém obrannej štandardizácie v elektronickej podobe na intranetovej a internetovej stránke a spravovať register obranných štandardov na archivovanie listinnej formy dokumentácie o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO.
- Analyzovať stav prijímania a implementácie, koordinovať a metodicky usmerňovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO.
- Zastupovať SR v príslušných štandardizačných orgánoch NATO, t. j. vo výbore pre štandardizáciu (CS), v pracovnej skupine pre manažment štandardizácie (SMWG) v pracovnej skupine pre terminológiu (MCTC) a v pracovnej skupine pre harmonizáciu materiálových štandardizačných dokumentov v rámci Európskej obrannej agentúry (EDA/MSHT/MSG).

- Podľa požiadaviek príslušných riadiacich funkcionárov zabezpečovať spracovanie, vydávanie a poskytovanie slovenských obranných štandardov (SOŠ).
- Spracúvať a predkladať do centrály NATO oznámenia o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

2.1.2. V kodifikácii

Odbor kodifikácie úradu zabezpečuje pozíciu národnej autority, obdobe ako centrálné orgány každého štátu NATO, a je zodpovedný za zavedenie a údržbu kodifikačného systému NATO. Tvorí povinný článok medzi ozbrojenými silami jednotlivých štátov, štátmi NATO a Agentúrou NATO pre technické zabezpečenie a zásobovanie na výmenu kodifikačných údajov (NAMSA). Základnou výkonnou činnosťou odboru kodifikácie je proces získavania, spracovania a aktualizácie kodifikačných údajov o položkách (výrobkoch) a ich výrobcach a správa centrálnej evidencie národných a medzinárodných kodifikačných údajov.

Na konci tohto procesu je rozhodnutie o schválení/neschválení údajov o položke a pridelení/nepridelení skladového čísla NATO položke (výrobku) v prospech NATO. Proces kodifikácie zahŕňa rozsiahle pracovné úkony, vyžaduje trvalú, flexibilnú koordináciu a úzku spoluprácu pracovného kolektívu so všetkými stranami zúčastnenými v procese kodifikácie.

Odbor kodifikácie využíva a spravuje pre výkon kodifikačnej činnosti kodifikačný informačný systém, pracujúci v sieti „RDS“ rezortu obrany. Všetky výkony späté so spracovaním kodifikačných údajov sa vykonávajú na pracovných staniciach v špecializovanej softvérovej aplikácii MC CATALOGUE, v komunikačnej sieti NMBS (NATO MAIL BOX SYSTEM) a s využívaním záznamov systémovej podpory SSR SVK.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na kodifikácii je zabezpečovať proces kodifikácie na celoslovenskej úrovni podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 5 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- Tvoriť a v intenciách politiky kodifikácie výboru NATO AC/135 MG dotvárať spôsob spravovania kodifikácie na úrovni SR. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické smernice.
- Zúčastňovať sa odbornej práce v skupinách pre kodifikáciu NATO AC/135 MG, Panel A, NMBS, TriCOD a MC CATALOGUE User Group a udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO.
- Vykonávať komplexnú externú komunikáciu s NAMSA, DLIS a zahraničnými partnermi na báze SOŠ ACodP-1 cestou priameho chráneného internetového pripojenia do aliančnej medzinárodnej siete NMBS.
- Spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov v kodifikačnom informačnom systéme MC CATALOGUE s cieľom zaviesť jednotný systém kodifikácie v rezorte MO SR.
- Vykonávať kodifikáciu pre zahraničného partnera v súvislosti s ratifikáciou štandardizačných dohôd v kodifikačnej oblasti na základe žiadostí, podľa

ktorých členstvo v NATO zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu našich výrobkov v prospech NATO na vlastné náklady, ak je náš výrobok nakupovaný štátom NATO a recipročne.

- Plniť medzinárodné bilaterálne dohody, najmä s odborom katalogizácie partnerského úradu v Českej republike na báze vzájomnej výhodnosti pri riešení spoločných problémov.
- Pravidelne aktualizovať záznamy systémovej podpory, aktualizovať SK-kód, ktorý používa viac ako 460 registrovaných používateľov z rezortu obrany SR, priemyslu SR, agentúr pre kodifikáciu a zahraničných partnerov a aktualizovať informácie na webových stránkach odboru kodifikácie na www.uosksok.sk.
- Pravidelne školiť agentúry pre kodifikáciu a vyhodnocovať správnosť návrhu kodifikačných údajov s cieľom udržiavať štandardnú kvalitu spracovaných údajov a poskytovať odborné poradenstvo formou kodifikačných seminárov a individuálnych kontaktov.

2.1.3. V štátnom overovaní kvality

Hlavným cieľom štátneho overovania kvality je minimalizovať pravdepodobnosť výskytu rizík produktov, ktoré by mohli degradačne pôsobiť na kvalitatívne vlastnosti a spoľahlivosť systémov pri ich používaní v ozbrojených silách a misiách. Úlohou štátneho overovania kvality je vhodným plánovaním činností vykonávaných v rámci výkonu štátneho overovania kvality v maximálnej miere znížiť pravdepodobnosť vzniku identifikovaných rizík produktov alebo rizík dodávateľa pri realizácii dodávok na účely obrany. Koncepcia plánovania štátneho overovania kvality je zameraná na dohľad nad systémom, procesmi dodávateľa a nad produktom.

Odbor štátneho overovania kvality realizáciou procesu štátneho overovania kvality poskytuje dôveru príslušným orgánom štátnej správy Slovenskej republiky a štátom NATO, že zmluvné požiadavky na kvalitu produktov na účely obrany boli splnené.

Poslaním úradu je zabezpečiť proces štátneho overovania kvality na celoslovenskej úrovni podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 6 zákona č. 11/2004 Z. z. v znení zákona č. 277/2009 Z. z.:

- Vypracúvať koncepciu, metodicky riadiť, koordinovať a realizovať úlohy štátneho overovania kvality na území Slovenskej republiky. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické smernice,
- Implementovať, metodicky riadiť, koordinovať a realizovať vzájomné štátne overovanie kvality, v rámci štátov NATO, v súlade s príslušnými štandardizačnými dohodami na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality,

- Pripravovať a realizovať dohody o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- Zúčastňovať sa odbornej práce v pracovnej skupine NATO, AC-327/SG-A/WG 2 pre kvalitu a pre manažment životného cyklu,
- Vykonávať audity kvality a dozor nad kvalitou na území SR,
- Vydávať osvedčenie o kvalite a úplnosti produktu a certifikát o zhode zabezpečenia systému manažérstva kvality v súlade s požiadavkami príslušných slovenských obranných štandardov,
- Vydávať certifikát o zhode v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG-4107 a spojeneckou publikáciou AQAP 2070,
- Žiadať príslušný orgán členského štátu NATO alebo iného štátu o štátne overovanie kvality vtedy, ak sa produkt vyrába alebo poskytuje na jeho území.

2.2. Strednodobý výhľad organizácie

2.2.1. V obrannej štandardizácii

Predpokladá sa kontinuálne zvyšovanie požiadaviek NATO na interoperabilitu v rôznych druhoch spoločných misií členských štátov NATO. V súvislosti so spracovaním „Prehľadu obranných spôsobilostí 2010“ (DEFENCE PLANNING CAPABILITY SURVEY 2010) pre centrálu NATO, sa úrad podieľal na vypracovaní analýzy prijatia a implementácie cca 145 kritických štandardizačných dokumentov NATO Slovenskou republikou s 11 kritériami pre kapitolu Interoperability. Závety boli prerokované na koordinačnej porade úradu so zložkami rezortu a budú vydané chýbajúce štandardizačné dokumenty.

Vydanie novej edície smernice AAP-3(J) DIRECTIVE FOR THE PRODUCTION AND MANAGEMENT OF STANDARDIZATION DOCUMENT v centrále NATO v závere roka 2010, bude mať zásadný vplyv na spravovanie (politiku) obrannej štandardizácie v súvislosti so zmenou architektúry štandardizačných dokumentov NATO a postupov ich prijímania a implementácie. V roku 2011 sa predpokladá novela legislatívy a vydanie nových interných normatívnych aktov MO SR upravujúcich obrannú štandardizáciu.

Využitie finančných prostriedkov sa predpokladá v obdobnej štruktúre, ale s výraznejším znížením podľa schváleného rozpočtu Ministerstvom obrany SR.

2.2.2. V kodifikácii

Odbor kodifikácie bude aj v budúcnosti plniť úlohy celoštátneho významu, s medzinárodnými súvislosťami pre vedenie kodifikačného systému SR. V pracovných skupinách výboru AC/135 MG a inštitúciách NATO a EÚ bude zastupovať SR a podľa výkonných rozhodnutí výboru bude udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO.

V rámci rezortu MO SR sa predpokladá vytvorenie odbornej pracovnej skupiny, ktorej cieľom bude príprava smernice na zabezpečenie kodifikácie výrobkov na účely obrany a plnenia medzinárodných záväzkov SR a na nastavenie požiadaviek na používanie jednotného kodifikačného systému v logistických operáciách po prepojení systémov.

Pravidelne aktualizovať SOŠ ACodP-1, ktorý definuje požiadavky NATO na kodifikáciu a záznamy systémovej podpory pre výkon kodifikačných činností. Aplikovať ustanovenia do všeobecne záväzných právnych predpisov a metodických smerníc.

Poskytovať dostupné a relevantné informácie súvisiace s kodifikačným systémom pre používateľov kodifikačného systému, pre informačné systémy rezortu MO SR a vykonávať odborné poradenstvo a testovanie.

Prezentovať kodifikačný systém NATO v podmienkach SR organizovaním špecializovaných medzinárodných konferencií a celoslovenských odborných podujatí. Spolupracovať s ústrednými orgánmi štátnej správy, orgánmi štátnej správy, orgánmi NATO ako aj obdobnými orgánmi nečlenských štátov NATO.

2.2.3. V štátnom overovaní kvality

Vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území SR v prospech SR, štátov NATO a iných štátov.

Ako orgán zabezpečujúci odborný dohľad a výklad SOŠ AQAP, definujúcich implementované aliančné požiadavky na kvalitu, udržiavať ich v riadenom režime, zabezpečovať ich aktualizáciu a revíziu. Informovať o zmenách týkajúcich sa obranných štandardov a zmenách v legislatíve odberateľov, ako aj dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany.

Prezentovať systém štátneho overovania kvality v podmienkach SR organizovaním celoslovenských odborných podujatí, medzinárodných konferencií, ale aj formou uplatňovania štátnej politiky kvality ako člen Slovenskej akreditačnej rady. Spolupracovať s ústrednými orgánmi štátnej správy, orgánmi štátnej správy, orgánmi NATO ako aj obdobnými orgánmi členských štátov NATO.

Spolupracovať s ÚNMS SR, SNAS, ÚIA MO SR, ZOP SR a spolupracovať na rozvoji alternatívnych metód posudzovania zhody a delegovania žiadosti na celý podnik.

Posudzovať a preverovať plnenie požiadaviek na systém zabezpečovania kvality podľa SOŠ AQAP dodávateľov, ktorým bol vydaný certifikát o zhode i zavádzaním nových metód elektronického monitoringu.

Rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s nečlenskými štátmi NATO i formou uzatvárania vzájomných bilaterálnych memoránd o porozumení a dvojstranných dohôd v oblasti štátneho overovania kvality, výmenou skúseností a názorov s cieľom kontinuálneho zvyšovania a zdokonaľovania procesov posudzovania zhody.

Aktívne sa zúčastňovať založenia a následnej spolupráce v pracovnej skupine Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality v rámci štátov Višegrádskej štvorky.

V rámci odboru štátneho overovania kvality pripraviť podmienky na získanie personálnych certifikátov kvality u zástupcov pre štátne overovania kvality.

2.2.4. Všeobecne v úrade

Na základe šesťročných skúseností chceme zamerať pozornosť na zefektívnenie procesov obrannej štandardizácie, kodifikácie, štátneho overovania kvality, ale aj podporných procesov, predovšetkým v oblastiach štátnej služby, výkonu práce vo verejnom záujme a procesov rozpočtovania, obstarávania, financovania a správy majetku cestou trvalého zlepšovania činnosti štátnych organizácií podľa modelu výnimočnosti EFQM, v tejto súvislosti budeme pripravovať aj novelizáciu zákona č. 11/2004 Z.z.

V súlade so služobným predpisom o adaptačnom vzdelávaní a služobným predpisom o prehlbovaní kvalifikácie naďalej zvyšovať kvalitu ľudských zdrojov a motivovať zamestnancov zdokonaľovaním systému odmeňovania.

Organizačnými zmenami zefektívniť základné a podporné procesy v úrade a aplikovať novelizované zákony o štátnej službe a Zákonník práce. V tejto súvislosti prepracovať príslušné interné normatívne akty úradu, zabezpečiť ich osvojenie zamestnancami a zabezpečiť ich realizáciu v praktickej činnosti.

Vzhľadom na stav pridelených finančných prostriedkov sa významnejšie kapitálové výdavky nepredpokladajú.

3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Úrad nemal uzatvorený kontrakt s ústredným orgánom štátnej správy podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti (materiál schválený uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20. 12. 2000), preto nie sú uvedené jeho podstatné časti a ich plnenie.

4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady

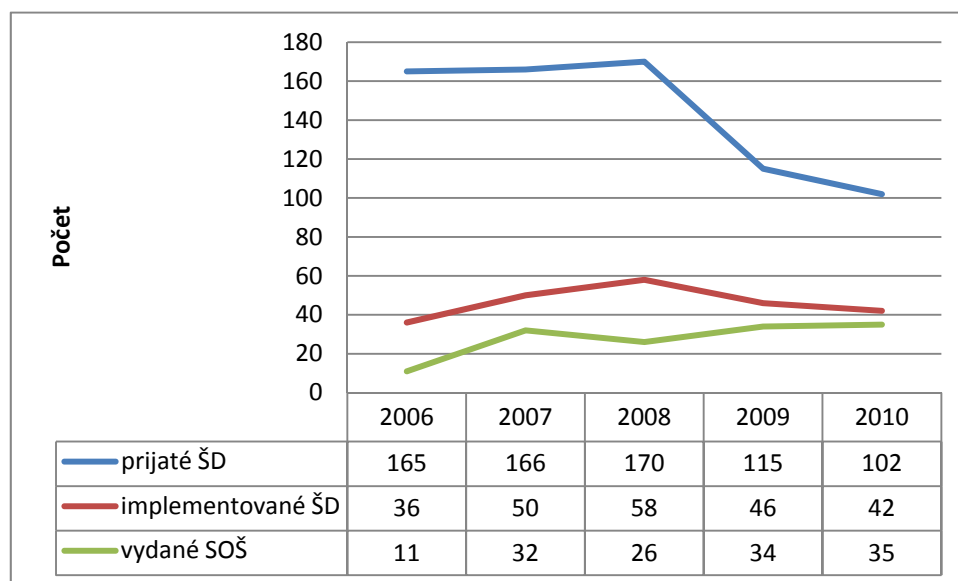
4.1. V obrannej štandardizácii

V zmysle § 4 ods. 11 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z. úrad zabezpečuje prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO. Podľa § 3 ods. 3 písm. b) spolupracuje s orgánmi NATO a príslušnými orgánmi iných štátov.

Na zabezpečenie tohto procesu a podporných aktivít obrannej štandardizácie boli v roku 2010 vyčlenené finančné prostriedky v objeme 82 200 Eur. Ich čerpanie je nasledovné:

- | | | |
|--|------------|--------|
| 1) Štúdie expertízy, čiastkové stanoviská
a stanoviská k prijatiu štandardizačných dokumentov
NATO (§ 4 ods. 1 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z.) | 47 680 Eur | 58,0 % |
| 2) Špeciálne služby, spracovanie SOŠ
(§ 4 ods. 1 písm. f) a § 9 ods. 1 zákona č. 11/2004 Z. z.) | 24 130 Eur | 29,4 % |
| 3) Všeobecné služby, preklady štandardizačných
dokumentov NATO, vydávanie SOŠ,
(§ 8 ods. 2 a § 9 ods. 1 zákona č. 11/2004 Z. z.) | 9 720 Eur | 11,8 % |
| 4) Reprezentačné, návštevy štandardizačných orgánov
členských štátov NATO
(§ 3 ods. 3 písm. b) zákona č. 11/2004 Z. z.) | 670 Eur | 0,8% |

Na zahraničné pracovné cesty boli vynaložené finančné prostriedky v celkovej výške 12.182,66 €.



**Prehľad počtov prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov
a vydaných slovenských obranných štandardov za roky 2006 – 2010.**

Pokles počtu prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov NATO v roku 2010 súvisí s postupným splnením požiadaviek SR na prijatie a implementáciu po vstupe do NATO. Ďalej sa pozornosť bude sústreďovať na prísne plnenie kritérií implementácie podľa nových požiadaviek centrálneho NATO.

4.2. V kodifikácii

Na základe § 4 zákona č. 11/2004 Z. z. úrad zabezpečuje kompletný rozsah zberu, spracovania, prijímania a odosielania kodifikačných údajov v rámci priemyslu SR, rezortu MO SR, orgánov SR, agentúry NAMSA a príslušných orgánov štátov NATO. Základné činnosti :

- a) Posudzovanie návrhov zmlúv pre oblasť kodifikácie, dopĺňanie a spresňovanie znenia článkov na dodanie návrhov kodifikačných údajov o výrobku a výkon pomocnej konzultačnej činnosti pre subjekty, ktoré vykonávajú akvizičné procesy, najmä pre ÚIA MO SR. V roku 2010 bolo posúdených 53 návrhov zmlúv.
- b) Evidencia a vyhodnocovanie splnenia kúpnych zmlúv na správnosť a dodanie návrhov kodifikačných údajov o výrobku (ďalej len NKÚoV) od výrobcov a dodávateľov. Pre tieto činnosti sú udržiavané metodické pokyny 1/2004 k realizácii zákona č.11/2004 Z. z. V roku 2010 bolo spracovaných 83 zmlúv.
- c) Pridelovanie NSN a kontrola správnosti národnej databázy kodifikovaných výrobkov a výrobkov používaných v Ozbrojených silách SR. Po dodaní elektronického formátu návrhu kodifikačných údajov o výrobku výrobcom/dodávateľom, odbor kodifikácie vykonáva celý proces činností podľa SOŠ ACodP-1 na overenie správnosti, vyžiadanie a doplnenie údajov s cieľom prideliť slovenské/národné NSN a zaradenie výrobku do národnej databázy. V roku 2010 bolo spracovaných 1387 NSN, z toho je 630 NSN vlastných a 757 NSN zahraničných.
- d) Pridelovanie NCAGE kódov všetkým žiadateľom – výrobcom a dodávateľom od 1. mája 2004, ktorí dodávajú výrobky do rezortu obrany SR a pre ozbrojené sily členských štátov NATO. Tieto údaje sú v mesačných cykloch odosielané do centrálnej databázy NATO výrobcov a dodávateľov H4/H8. K 31. decembru 2010 slovenský kodifikačný systém eviduje 428 výrobcov a dodávateľov. Tento proces eviduje údaje o prihlásení, zlučovaní, zániku a kontakty na výrobcov a dodávateľov. Pridelovanie a aktualizácia NCAGE vlastným výrobcom a dodávateľom je povinnosť každého štátu NATO s následným poskytovaním a trvalou aktualizáciou týchto údajov v aliančnej databáze pre všetkých užívateľov.

Náklady na výkon kodifikačných činností :

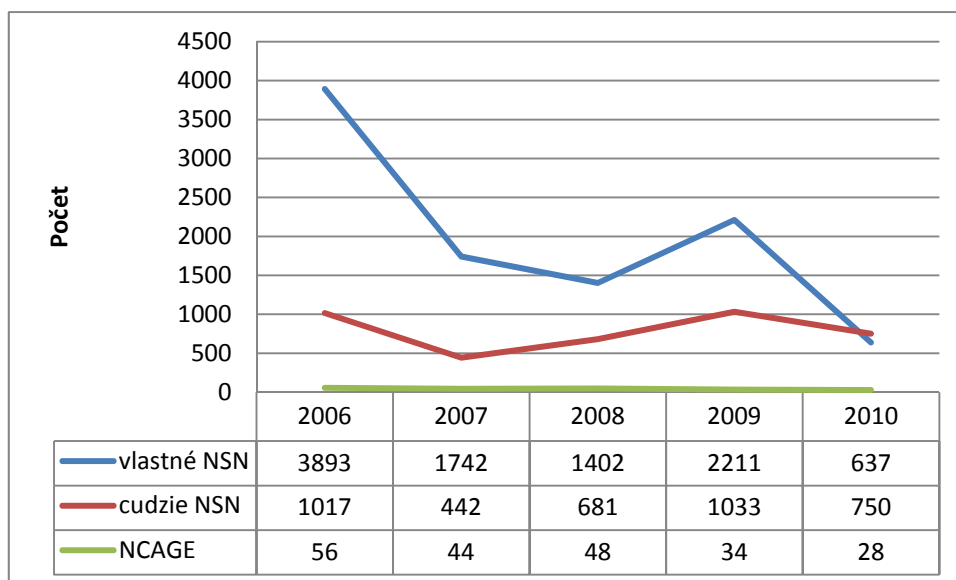
Rezervované finančné prostriedky z rozpočtu úradu na rok 2010 boli vyčerpané. Hlavné výdavky :

- a) Vývoj programového vybavenia MC CATALOGUE, aktualizácia SSR a realizácia prepojenia v dvoch etapách – 199.888 €.
- b) Na podporu činností kodifikačného systému SR bola uzatvorená zmluva na vykonanie prekladov smerníc FIIG a vyčerpané finančné prostriedky vo výške 11.998 €.

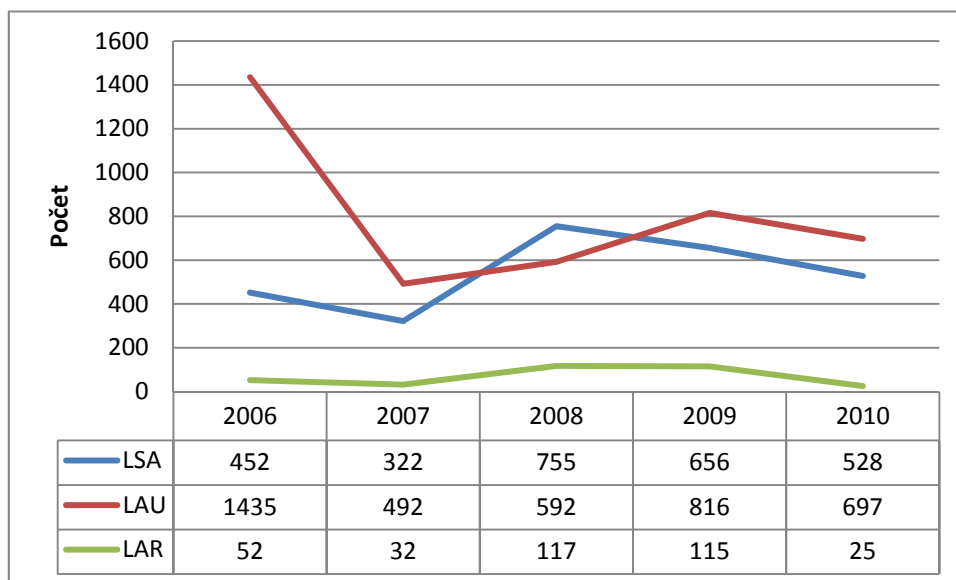
c) Pravidelné poplatky v roku 2010 v EUR :

- za členstvo v AC 135 MG – 1.352 €
- za databázu NMCRL – 1.200 €

Na zahraničné pracovné cesty boli vynaložené finančné prostriedky v celkovej výške 15.619,24 €.



Prehľad počtov vlastných a cudzích NSN a pridelených NCAGE za roky 2006 - 2010.



Prehľad žiadostí na kodifikáciu zahraničných a vlastných položiek za roky 2006-2010

Vysvetlivky :

LSA – žiadosť o kodifikáciu výrobku v zahraničí a doplnenie SR ako používateľa ak nemá NSN,

LAU – žiadosť o doplnenie SR ako používateľa výrobku ak má NSN,

LAR – žiadosť o doplnenie ďalších SVK údajov o výrobku ak má NSN.

4.3. V štátnom overovaní kvality

V zmysle § 6 zákona č.11/2004 Z. z. úrad vykonáva a zabezpečuje štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany v SR na základe žiadostí ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy, ako aj žiadostí zo štátov NATO a iných štátov.

Základné činnosti :

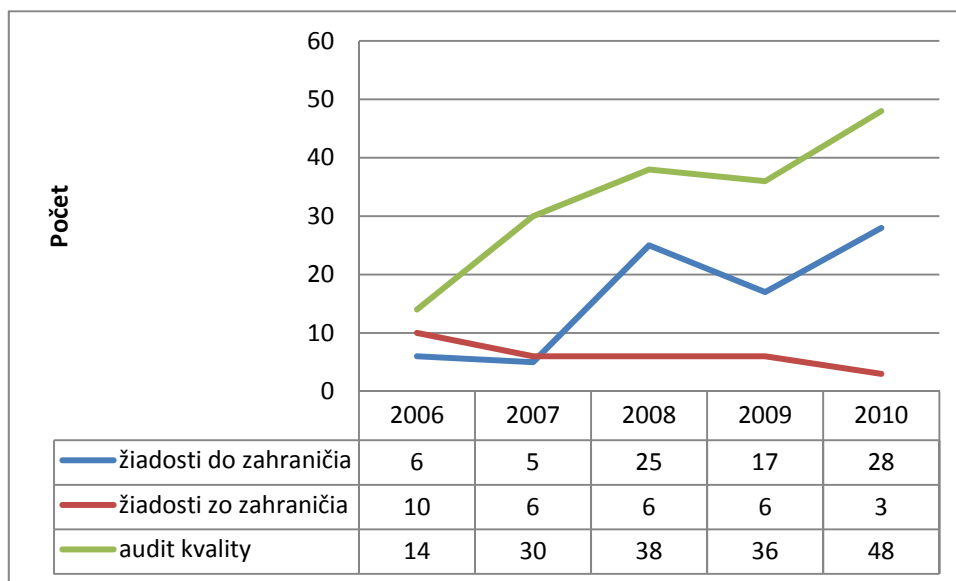
V priebehu roku 2010 odbor ŠOK zabezpečil a realizoval :

- a) štátne overovanie kvality na základe 49 žiadostí na štátne overovanie kvality podľa zákona č.11/2004 Z.z. a vydal 144 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu,
- b) vyžiadanie štátneho overovania kvality v štátoch NATO v 28 prípadoch v zmysle STANAG 4107,
- c) štátne overovania kvality na základe 3 žiadostí na štátne overovanie kvality zo štátov NATO a vydal 6 Certifikátov o zhode podľa STANAG 4107,
- d) vykonanie celkovo 48 auditov systému zabezpečovania kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 11 certifikátov o zhode systému zabezpečenia kvality podľa požiadaviek SOŠ AQAP,
- e) zastupovanie Slovenskej republiky v pracovnej skupine NATO AC-327/SG-B/WG2 pre oblasť kvality,
- f) spoluprácu pri tvorbe legislatívy a memoránd o vzájomnom štátnom overovaní kvality,
- g) rokovanie so SCMM OS SR o spolupráci pri štátnom overovaní kvality,
- h) rokovanie s ÚIA MO SR o optimalizácii spolupráce,
- i) rokovanie s ÚNMS SR a spolupráca na základe zmluvy,
- j) rokovanie so SNAS , spolupráca na základe zmluvy a zastupovanie v SAR,
- k) rokovanie so ZOP SR a spolupráca na základe zmluvy,
- l) rokovanie s MO SR (projektové manažerstvo),
- m) vypracovanie koncepcie a stratégie za úrad do Národnej ceny za kvalitu SR,
- n) komplexnú implementáciu novelizácie spojeneckej publikácie AQAP 2070 ed.2 na vzájomné štátne overovanie kvality do systému štátneho overovania kvality v Slovenskej republike,
- o) komplexné spustenie informačného systému štátneho overovania kvality,
- p) práce na príprave memoranda o porozumení s USA ,
- q) prezentáciu ŠOK pre SCMM OS SR, štáb logistiky OS SR a pre pracovnú skupinu AC-327/SG –A/WG 2 (Brusel, Praha) a DCMA (Praha, Amsterdam),
- r) vypracovanie prvého návrhu novely zákona č.11/2004 Z.z. v znení zákona č.277/2009 Z. z. za oblasť ŠOK.

Na zabezpečenie tohto procesu a ďalších podporných činností odboru štátneho overovania kvality boli v roku 2010 vyčlenené a využité finančné prostriedky :

• školenia, kurzy, normy, odborná literatúra	1.214,96 €
• preklady odborných textov	4.818,20 €
• štúdie a expertízy právnickou osobou	9.736,00 €
• informačný systém ŠOK (kapitálové výdavky)	15.069,62 €

Na zahraničné pracovné cesty boli vynaložené finančné prostriedky v celkovej výške 4.019,93 €.



Prehľad počtov žiadosti na vykonanie ŠOK zo zahraničia, v zahraničí a počtov vykonaných auditov kvality za roky 2006 - 2010.

5. Rozpočet organizácie

5.1. Základné informácie o rozpočte

Úrad je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Úrad je rozpočtovou organizáciou napojenou príjmami a výdavkami na štátny rozpočet prostredníctvom rozpočtovej kapitoly MO SR.

Rozpočet organizácie na rok 2010		Schválený rozpočet €	Upravený rozpočet €	Skutočnosť €	Zostatok €	%
Výdavky spolu		632.626,00	966.764,00	942.985,00	23.779,00	98
600	Bežné výdavky	632.626,00	753.574,00	743.097,00	10.477,00	99
700	Kapitálové výdavky	0	213.190,00	199.888,00	13.302,00	94

Na základe rozpisu záväzných ukazovateľov rozpočtu na rok 2010, boli úradu pridelené finančné prostriedky v celkovej výške 966.764 €. V porovnaní s rokom 2009, kedy výška finančných prostriedkov bola vo výške 1.160.826 € bola výška finančných prostriedkov na rok 2010 znížená o 20%. Percento celkového čerpania výdavkov za rok 2010 je vo výške 98%. Suma zostatku v kapitálových výdavkoch vo výške 13.302 € je spôsobená vykonaním RO02-46/010-2010/12 zvýšenie o sumu v rámci kapitálových výdavkov (700 fond 1310) – presun finančných zdrojov v roku 2009 a viazaním zo strany MO SR, podľa ktorého úrad nemôže finančné prostriedky v roku 2011 čerpať.

Stanovené záväzné ukazovatele v roku 2010 neboli prekročené v žiadnej z kategórií rozpočtovej klasifikácie.

5.2. Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtovej organizácie

Rozpočtová položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	Zostatok	%
610 Mzdy, platy, služobné príjmy	381912	396792	387945	8847	98
620 Poistné a príspevok zamestnávateľa	122334	134992	134983	9	100
630 Tovary a ďalšie služby	120315	216133	214513	1620	1000
640 Bežné transfery	8065	5657	5655	2	100
700 Kapitálové výdavky	0	213190	199888	13302	94

Kategória 631 – úrad realizoval výdavky zamerané na realizáciu pracovných ciest tuzemských a zahraničných, splňajúcich podmienky v zmysle zákona o cestovných náhradách. V porovnaní s rokom 2009 (84.594) táto suma predstavuje zníženie nákladov na pracovné cesty cca o 50 %.

Kategória 632 – úrad z tejto kategórie realizoval výdavky súvisiace s poplatkami na poštové a telekomunikačné služby, poštový priečinok, MOB telefóny, ISDN linky, koncesionárske poplatky. Čerpanie v tejto kategórii je nižšie o 6,47 % oproti roku 2009.

Kategória 633 – úrad v tejto kategórii realizoval nutné výdavky na nákup materiálu – základných kancelárskych potrieb, ktoré možno hradiť z bežných výdavkov. Ďalej na nákup odbornej literatúry pre príslušné odbory a STN. V porovnaní s rokom 2009 sú výdavky roka 2010 znížené o 69,68 %.

Kategória 634 – úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace s dopravou zamestnancov na služobné a pracovné cesty, na havarijné poistenie vlastných služobných motorových vozidiel, výkon technických kontrol vlastných služobných vozidiel a nákup povinnej výbavy vozidiel v zmysle zákona. V roku 2010 sú výdavky zvýšené o 1,10 %.

Kategória 635 – úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace so zabezpečením optimálneho fungovania vlastného majetku, napr. oprava kopírokov, nutná údržba dávkovačov vody (výmena filtrov), oprava prenosných a stolových počítačov. Čerpanie oproti roku 2009 predstavuje zníženie o 30,74 %.

Kategória 636 – Neboli rozpočtované

Kategória 637 – v tejto kategórii úrad realizoval výdavky na služby dodávateľským spôsobom a to na školenia, jazykové kurzy, konferencie, porady, propagáciu, nákup tlačív, preklady, náklady spojené s realizáciou SOŠ, náklady na implementáciu štandardizačných štandardov a spojeneckých publikácií NATO v rámci medzinárodnej spolupráce, ale aj vo vzťahu k obrannému priemyslu SR a objednávateľom, príspevok zamestnávateľa na stravné zamestnancom v zmysle Zákonníka práce, poplatky banke za bankové transakcie, odborné preklady odborov obrannej štandardizácie a štátneho overovania kvality, propagačné materiály, poplatky za likvidáciu neupotrebitelného materiálu, koncesionárske poplatky, znalecké posudky, preklady STANA-gov, poplatky za spracovanie slovenských odborných štandardov, expertízy STANAGOV a náklady za povinný prídelenie zamestnávateľa do sociálneho fondu. Čerpanie za hodnotené obdobie oproti roku 2009 (271 902) je znížené o 52,72 %.

Kategória 640 – v tejto kategórii úrad hradil výdavky spojené s plateným (členských príspevkov do NAMSa, NMCRL (kodifikačná databáza NATO), členské v Slovenskej spoločnosti pre technickú normalizáciu 2009, náhrady príjmu počas dočasnej pracovnej neschopnosti. Výdavky sa v sledovanom období sa znížili o 71,24 %.

Rozpočtové prostriedky boli používané transparentne, efektívne, hospodárne a na krytie nevyhnutných potrieb a opatrení vyplývajúcich z predpisov a nariadení. Úrad pri používaní verejných prostriedkov zachováva hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť pri ich používaní a na krytie nevyhnutných potrieb a opatrení v súvislosti s postavením úradu v zmysle zákona č. 11/2004 Z. z. z 03. decembra 2004 v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality.

Podmienky na proporcionálne čerpanie rozpočtových prostriedkov úradu sú zložité. Problém v proporcionálnom čerpaní nastáva v oblasti štandardizácie, kde sú viazané finančné prostriedky na zmluvy uzatvorené so spracovateľmi stanovísk k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO a tvorbu slovenských obranných štandardov. Požiadavky na zmluvné zabezpečenie prichádzajú približne počas celého rozpočtového roka. Spracovanie dokumentácie a dodržanie legislatívne stanovených postupov si vyžadujú dostatočný časový priestor. V oblasti štátneho overovania kvality počet žiadostí, ako aj rozsah výkonu je v réžii ministerstiev, ústredných orgánov štátnej správy a príslušných orgánov členských štátov NATO.

V oblasti prevádzkových nákladov úradu bolo dodržané rovnomerné čerpanie výdavkov.

Prínos zahraničných služobných ciest:

Kontakty so zahraničnými partnermi z NATO, EÚ a spolupracujúcimi štátmi pomáhajú úspešne riešiť odborné problémy úradu. Zahraničné aktivity sú náročné na finančné prostriedky a čas, majú však prínos na plnenie spojeneckých úloh Slovenskou republikou v aliančnom zoskupení NATO ako i v rámci EÚ v predmetoch činnosti úradu. Zároveň prispievajú k pozitívnemu pohľadu na Slovenskú republiku, jej hodnovernosť a partnerskú spoľahlivosť. Zahraničné aktivity v roku 2010 priniesli:

Pre úrad:

V súlade s Dohodou o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality s Južnou Kóreou boli v Trenčíne a v Bratislave vykonané rokovania medzi zástupcami úradu, MO SR a kórejskými partnermi na úrovni Ministerstva obrany SR, v úrade samotnom a vo vybraných podnikoch obranného priemyslu čím sa prehĺbilo vzájomné porozumenie a zbližili názory na systémy štátneho overovania kvality v oboch krajinách.

Ďalej boli vykonané rokovania k pripravovaným memorandám o porozumení s ministerstvami obrany USA a Izraela, od ktorých očakáva Slovenská republika významný ekonomický prínos v súvislosti s dohodou o bezodplatnom vykonávaní štátneho overovania kvality. Rokovania neboli zatiaľ ukončené, budú pokračovať v nasledovnom roku.

Ministerstvo obrany Srbskej republiky požiadalo úrad o mentorskú pomoc pri budovaní kodifikačného systému Srbskej republiky kompatibilného s kodifikačným informačným systémom NATO. I to hovorí o budovaní dobrého mena úradu v zahraničí.

V oblasti obrannej štandardizácie:

Účasť úradu na rokovaniach štandardizačných orgánov v centrále NATO (CS, CSReps, SMWG) a EDA/MSHT/MSG vyplýva z článku 9 Severoatlantickej zmluvy, § 3 a 4 zákona č.11/2004 Z. z. a je stanovená Smernicami MO SR č. 107/2007.

Hlavnou úlohou, vyplývajúcou zo záverov rokovaní v centrále NATO bude implementácia novej direktívy NATO AAP-3(J), ktorá v roku 2011 vyžiada zmenu legislatívy a INA MO SR upravujúcich obrannú štandardizáciu. Závery z rokovaní terminologického výboru MCTC sú úradom implementované v rámci novelizácie AAP-6 a zasadnutí terminologickej komisie. V súlade so závermi z rokovaní EDA/MSHT/MSG boli vykonané prezentácie v rámci rezortu MO SR na využívanie Európskej príručky pre obranné obstarávanie /EHDP/ pre technickú špecifikáciu produktov v procese obstarávania. V spolupráci so SÚTN Bratislava a obranným priemyslom bola dokončená previerka slovenských technických noriem triedy 98.

Dvojstranné až štvorstranné rokovania ako aj účasť na zamestnaniach organizovanými štandardizačnými orgánmi NATO sú využívané na výmenu informácií, vzdelávanie v zložitých procesoch obrannej štandardizácie, manažmentu spôsobilostí, a k výmene informácií o spoločných postupoch na rokovaniach v centrále NATO a EDA.

V oblasti kodifikácie:

V roku 2010 sa pracovníci odboru kodifikácie zúčastnili zahraničných pracovných ciest na pravidelných rokovaní výborov NATO pre kodifikáciu AC/135 MG, PANEL A a TRICOD. Na základe záverov a skúseností z rokovaní skupín výboru AC/135 MG je udržiavaný národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO. V rámci nových trendov v kodifikácii výrobkov v NATO sa etabluje v národnom kodifikačnom systéme modul e-OTD, ktorý po komplexnej implementácii bude spustený do prevádzky. Bolo zadefinované nastavenie ďalšej práce na spoločných projektoch, ktoré sú obsiahnuté v agende AC135/TRICOD WG (projekty AC/135 MG TriICOD WG – Bojové vozidlá pechoty BVP-1 a BVP-2, Vrtuľníky Mi24V (35) a Mi17, Tank T72, Motor W-46-6 pre Tank T-72, Pontónový most PMP-65, Ručný protitankový granátomet RPG7/7V a MTLB).

Činnosť pracovnej skupiny MC CATALOGUE User Group bola zameraná na úlohy koordinácie požiadaviek na úpravu tohto kodifikačného informačného systému od používateľov a spoločné riešenie návrhov podľa požiadaviek NATO. Bola zrealizovaná zmluva na rok 2010 na údržbu a prevádzku kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE s AURA s.r.o. Brno.

Prínosy z pracovných rokovaní AC/135 MG :

- výbor AC/135 MG významne oceňuje postup SR ku spolupráci s Ruskou federáciou (ďalej len „RF“) smerom k zlepšovaniu vzťahov medzi NATO a RF a víta podpísanie dohody s RF v oblasti kodifikácie výrobkov SR ako prvou krajinou spomedzi členských štátov NATO. Dohoda o spolupráci umožňuje získať garanciu na kodifikačné údaje z RF s požadovanou kvalitou a kontaktmi na reálnych výrobcov, poskytne SR a aliancii seriózne podmienky pre možné zásobovanie s položkami vyrobenými v RF, udržiavanie národného kodifikačného systému v reálnej kompatibilite s kodifikačným systémom NATO,
- prístup k aktuálnym informáciám o údržbe a aktualizácii kodifikačného systému NATO,
- možnosť aktívne prispievať k rozvoju a smerovaniu kodifikačného systému NATO v budúcnosti,
- skvalitňovanie národnej databázy kodifikovaných výrobkov,
- spolupráca/účasť na kodifikačných projektoch pre potreby NATO (BVP 2, Mi 17),
- správa komplexných informácií o kodifikovaných výrobkoch a ich výrobcov pre rezort obrany SR a priemysel SR,
- získavanie skúseností s výkonom kodifikačných procesov a podporných činností v krajinách NATO pre využitie pri udržiavaní národného kodifikačného systému SR a pri návrhu/realizácii prepojenia rezortných systémov,
- dôvera zahraničných partnerov v spoľahlivosť a kvalitu slovenských kodifikačných údajov.
- nový priestor pre výrobcov etablovať sa na trhoch NATO cez kodifikačný systém,
- zaradovanie slovenských výrobkov, výrobcov a dodávateľov do medzinárodnej databázy NMCRL pre logistické potreby štátov NATO a spolupracujúcich štátov,
- prístup do aliančnej databázy skodifikovaných položiek, do kodifikačných číselníkov v slovenskom jazykovom prostredí a používanie referencií pre vlastné potreby.

Podpísanie dohody s Ruskou federáciou deklaruje záujem oboch strán spolupracovať pri koordinácii kodifikácie výrobkov sovietskeho a ruského pôvodu na účely obrany pri zabezpečovaní jednotnej a presnej identifikácie položiek zásobovania v súlade s pravidlami a postupmi Kodifikačného systému NATO. Dohoda obsahuje vzorový text „kodifikačnej

doložky“, ktorá bude uvádzaná v zmluve na dodávku, opravy alebo modernizáciu výrobkov na účely obrany vyrábaných v Ruskej federácii alebo v bývalom Sovietskom zväze.

Prínos pre priemysel SR

- nový priestor pre výrobcov etablovať sa na trhoch NATO cez kodifikačný systém,
- zaradovanie slovenských výrobkov, výrobcov a dodávateľov do medzinárodnej databázy NMCRL pre logistické potreby štátov NATO a spolupracujúcich štátov,
- prístup do aliančnej databázy skodifikovaných položiek, do kodifikačných číselníkov v slovenskom jazykovom prostredí a používanie referencií pre vlastné potreby.

V oblasti štátneho overovania kvality:

Aktivity odboru štátneho overovania kvality boli realizované v súlade s plánom na rok 2010 a spočívali v účasti na dvoch zasadaniach pracovnej skupiny AC-327/SG-A/WG 2, dvoch účasti na konferencii DCMA pre juhovýchodnú Európu. Za podstatný prínos pre úrad, ministerstvo obrany a Slovenskú republiku možno považovať nasledovné skutočnosti:

- aktívnu účasť zástupcov Slovenska na zasadaniach pracovnej skupiny AC-327/SG-A/WG 2, kde prezentovali organizačné zabezpečenie štátneho overovania kvality v Slovenskej republike a slovenský informačný systém v oblasti štátneho overovania kvality a kde zároveň prezentovali spôsobilosť realizovať štátne overovanie kvality podľa STANAG 4107 a novelizovanej spojeneckej publikácie AQAP 2070 ed.2, ktorá nadobudla účinnosť 1.1. 2010,
- možnosť aktívne sa podieľať na procese novelizácie a vypracovania spojeneckých publikácií NATO v oblasti štátneho overovania kvality,
- aktivitu slovenských zástupcov pri definovaní požiadaviek na databázový model pre štátne overovania kvality,
- úspešnú prezentáciu štátneho overovania kvality na konferenciách DCMA organizovaných centrálnou agentúrou pre obstarávanie produktov pre Ministerstvo obrany USA resp. jej európskou pobočkou,
- pretrvávajúcu veľmi dobrú spoluprácu s partnerskými úradmi štátov V4, ktorá sa prejavila v kvalitnej realizácii procesu štátneho overovania kvality dodávok produktov na účely obrany v roku 2010.

5.3. Zhodnotenie majetkovej pozície rozpočtovej organizácie k 31.12.2010

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Úrad k 31.12.2010 vlastnil dlhodobý hmotný majetok – 10 ks osobných motorových vozidiel – 2ks Škoda Octavia, 3ks Peugeot 206, 2ks Peugeot 308SW, 1ks Škoda Superb, 1ks Škoda Fabia a 1ks Peugeot 307 SX. Osobný automobil Peugeot 307 SW 1,6 a osobný automobil Škoda Fabia 1,4 v účtovnej hodnote 0,00 € získala organizácia na základe Zmluvy č. JSZ-243/2010-CEZ o bezodplatnom prevode správy hnutel'ného majetku. Zmluvou č.28/10-2010 o bezodplatnom prevode správy hnutel'ných vecí štátu organizácia previedla 1 osobný automobil Škoda Felícia 1,3 v účtovnej hodnote 0,00 €.

Ku koncu účtovného obdobia mala účtovná jednotka v majetku 10 ks železobetónových prefabrikovaných garáží, 32ks osobných počítačov, 18ks prenosných počítačov, 8ks tlačiarň, 3 počítačové servery, 1 prepínač LAN, 5 trezorov na uchovávanie písomností, 1 chrániacu skrinku pre prácu s utajovanými písomnosťami, 3 datavideoprojektory, 2 kopírovacie stroje, 1 skartovací stroj, 1 digitálny fotoaparát, 1 záťažový koberec a 1 zostavu kancelárskeho nábytku. V súlade s rozhodnutím riaditeľa úradu č. 233/2010-11 bol v priebehu účtovného obdobia zlikvidovaný 1 osobný počítač a 1 notebook.

Významnú časť dlhodobého nehmotného majetku organizácie predstavuje kodifikačný systém MO SR – MC0, ktorého prevádzkovanie vyplýva SR v rámci plnenia záväzkov voči NATO a informačný systém štátneho overovania kvality, ktorý úrad vytvoril a vedie v súlade s §6 ods.1 písm. g), zákona č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany. Údaje z informačného systému sú využívané na podporu a realizáciu procesu štátneho overovania kvality na území Slovenskej republiky ako i na realizáciu procesu vzájomného štátneho overovania kvality v rámci členských štátov NATO podľa štandardizačnej dohody STANAG 4107. Organizácia ku koncu účtovného obdobia vlastnila tiež informačný systém k evidencii písomností CENTRAL OFFICE, licenciu Adobe Acrobat 7.0 Profesional a 2 ks MS Enterprises Desktop Platform.

Zásoby

Úrad k 31.12.2010 neevidoval žiadne zásoby ani opravné položky k zásobám.

Pohľadávky

Úrad k 31.12.2010 neevidoval žiadne pohľadávky a opravné položky k pohľadávkam.

Finančný majetok

Tvoria ho bankové účty – peňažné prostriedky na účtoch v Štátnej pokladnici. K 31.12.2010 predstavuje hodnotu 45.076,28 €. Z toho 1.173,26 € je na účte 7000175291/8180 – Sociálny fond a na účte 7000175283/8180 – Depozitný účet je zostatok vo výške 43.903,02 €. Peňažné prostriedky na depozitnom účte boli určené na výplatu miezd a odvodov sociálneho a zdravotného poistenia za december 2010.

Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň v štruktúre:

Vlastné imanie v €

Názov položky	Hodnota k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Hodnota k 31.12.bežného účtovného obdobia
Ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-15.089	0	0	12.923	-2.166
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	12.923	799	0	-12.923	799
Spolu	-2.166	799	0	0	-1.367

Rezervy v €

Položka rezerv	Účet	Výška k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Výška k 31.12. bežného účtovného obdobia
Krátkodobé rezervy - dovolenky	323.1	7.766	6.353	7.766	0	6.353
Spolu		7.766	6.353	7.766	0	6.353

Rezervy vytvorené v roku 2009 na nevyčerpanú dovolenku, boli v roku 2010 použité v plnej výške. V roku 2010 boli vytvorené rezervy na nevyčerpanú dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia. Predpokladaný termín použitia týchto rezerv je rok 2011.

Záväzky podľa doby splatnosti**Záväzky v €**

Názov	Výška k 31.12. bežného účtovného obdobia	Výška k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky- podľa doby splatnosti		
Záväzky v lehote splatnosti	45.733	42.683
Záväzky po lehote splatnosti		
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151):	45.733	42.683
Záväzky- podľa zostatkovej doby splatnosti		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka**	44.560	41.731
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov *	1.173	952
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti ako 5 rokov		
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151):	45.733	42.683

Vysvetlivky :

* *záväzky zo sociálneho fondu*

** *všetky ostatné záväzky*

Závazky rozpočtovej organizácie s dobou splatnosti do 1 roka sú záväzky voči zamestnancom na mzdy a voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia v súvislosti s výplatou miezd za mesiac december 2010 (43.903 €). Ďalej tu figurujú ako záväzky neuhradené dodávateľské faktúry k 31.12.2010, doručené v nasledujúcom roku, za dodávky služieb ktoré sa týkajú bežného účtovného obdobia (656 €).

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov sú záväzky voči zamestnancom zo sociálneho fondu. K 1.1.2010 bol zostatok na účte sociálneho fondu 951 €. V priebehu účtovného obdobia bol sociálny fond vytvorený na ťarchu nákladov vo výške 5.308 € a čerpaný na vo výške 5.087 € na základe platnej kolektívnej zmluvy.

Náklady úradu v roku 2010

a) spotrebované nákupy

Z celkovej výšky nákladov tejto skupiny 25.279 € najväčšiu časť tvoria náklady na spotrebované PHM do služobných motorových vozidiel vo výške 7.878 €. Významnú položku tejto skupiny svojou výškou 7.377 € predstavujú náklady na nákup kancelárskych potrieb a tonerov do tlačiarň. Ďalej sem patria výdavky na nákup osobných počítačov vo výške 2.998 € a tiež výdavky na nákup odbornej literatúry vo výške 1.795 €.

b) služby

Na nákladoch na služby v celkovej výške 165.268 € sa rozhodujúcou mierou podieľali náklady na odbornú činnosť jednotlivých zložiek úradu. Na vypracovanie odborných expertíz a posudkov vynaložil úrad v účtovnom období 54.923 €, na vypracovanie návrhov Slovenských obranných štandardov 24.128 €, na preklady v oblasti obrannej štandardizácie a preklady identifikačných smerníc v oblasti kodifikácie FIIG a na tlač dokumentov obrannej štandardizácie 22.010 €. Nemalou mierou sa na nákladoch tejto skupiny podieľali cestovné náhrady zamestnancov na zahraničné pracovné cesty 31.854 € a na tuzemské pracovné cesty 9.899 €. V účtovnom období náklady na poštové a telekomunikačné služby a na poplatky komunikačnej infraštruktúry dosiahli výšku 7.474 €. Na školenia, kurzy, semináre účtovná jednotka vynaložila 4.466 € čím čiastočne zabezpečila zvyšovanie odbornej a jazykovej kvalifikácie zamestnancov úradu. Poslednou významnou zložkou boli náklady na opravy a údržbu vozového parku úradu, ktoré dosiahli výšku 4.685 €.

c) osobné náklady

Osobné náklady na mzdy a platy zamestnancov a s tým súvisiacich odvodov na sociálne a zdravotné poistenie svojou výškou 545.050 € predstavujú najvýznamnejšiu zložku nákladov.

d) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Jedinou zložkou v tejto skupine je odvod za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím v zmysle zákona NR SR č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo výške 849 €.

e) odpisy, rezervy, opravné položky

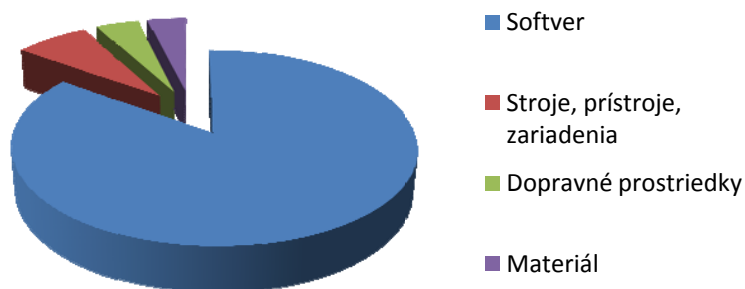
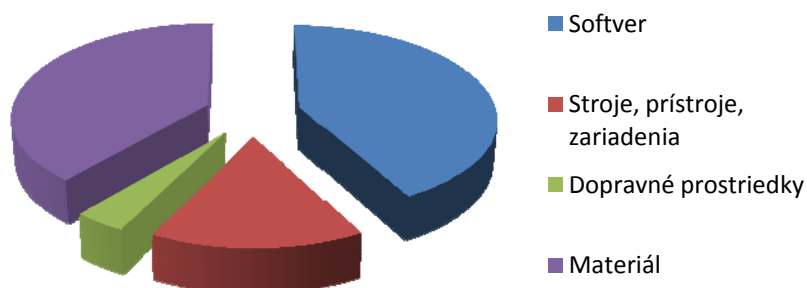
Odpisy dlhodobého hmotného majetku za účtovné obdobie dosiahli výšku 4.7791 € a odpisy dlhodobého nehmotného majetku výšku 192.519 €. V účtovnom období úrad vytvoril rezervy na nevyčerpané dovolenky vo výške 6.352 €.

f) finančné náklady

Významnou zložkou finančných nákladov sú náklady na havarijné poistenie služobných motorových vozidiel vo výške 4.163 €. Poplatky za vedenie bankových účtov dosiahli výšku 26 €.

Stav majetku úradu k 31.12.2010

Majetok	Obstarávacia cena v EUR	Zostatková cena v EUR
Softvér	3 405 925,82	163 083,22
Stroje, prístroje, zariadenia	286 675,48	59 451,99
Dopravné prostriedky	163 368,62	14 854,29
Materiál	150 179,65	150 179,65
Spolu	4 006 149,57	387 569,15

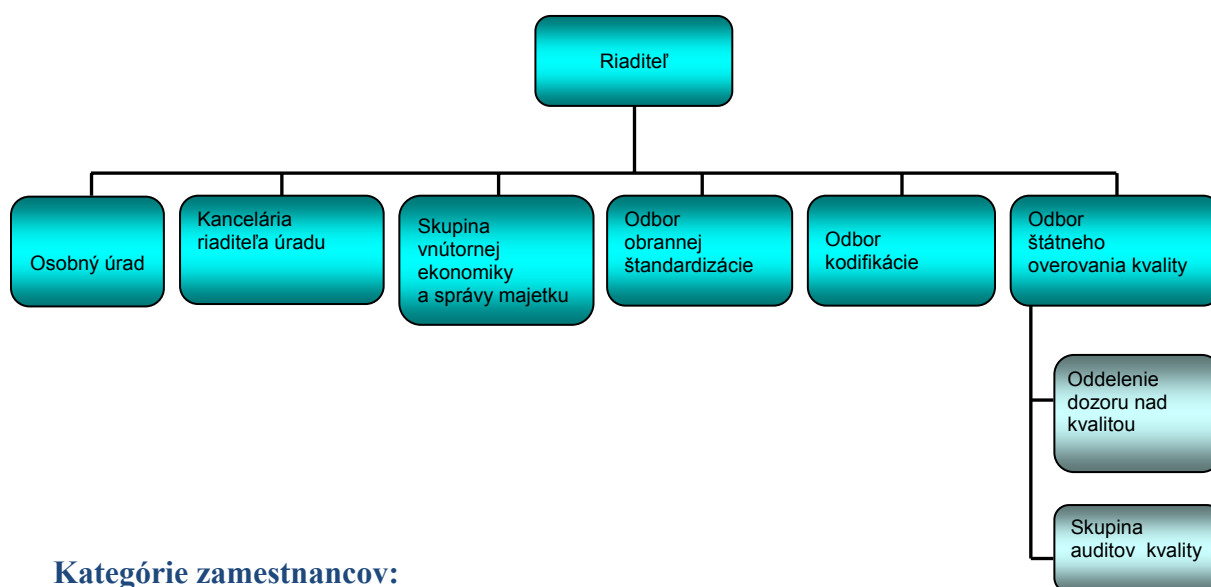
Obstarávacia cena v EUR**Zostatková cena v EUR**

6. Personálne otázky

6.1. Organizačná štruktúra

Úrad realizoval úlohy vyplývajúce zo zákona v roku 2010 v organizačnej štruktúre platnej od 1. februára 2009 s úlohami podľa bodu 6.2. K 1. októbru 2010 bola zmenená štruktúra zamestnancov v prospech kategórie štátnych zamestnancov o 8 funkcií, na celkový počet 26. Kategória zamestnancov na výkon práce vo verejnom záujme sa znížila o 8 funkcií na celkový počet 6. Od uvedeného termínu tvorí úrad 81,3 % štátnych zamestnancov a 18,7 % zamestnancov na výkon práce vo verejnom záujme. Organizačná štruktúra úradu je nasledovná :

Organizačná štruktúra úradu



Kategórie zamestnancov:

- a/ štátni zamestnanci (26 funkcií)
- b/ zamestnanci na výkon práce vo verejnom záujme (6 funkcií)

6.2. Úlohy organizačných prvkov

Organizačné prvky úradu plnia nasledovné úlohy:

- **Osobný úrad** je zriadený v súlade s ustanovením § 8 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. od 1. novembra 2009 v súlade s ustanovením § 14 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Realizuje personálnu prácu vo vzťahu k štátnym zamestnancom a zamestnancom na výkon práce vo verejnom záujme. Riadi vzdelávanie zamestnancov úradu a plní úlohy vyplývajúce zo zákona na ochranu utajovaných skutočností v oblasti personálnej bezpečnosti, administratívnej, fyzickej a objektovej bezpečnosti a priemyslovej bezpečnosti.

Koordinuje vypracovávanie a aktualizáciu základných interných normatívnych aktov úradu.

- **Kancelária riaditeľa úradu** plní úlohy koncepčného orgánu, plánovania a hodnotenia činnosti úradu. Zabezpečuje legislatívne úlohy úradu a realizáciu všeobecne záväzných právnych predpisov v interných normatívnych aktoch úradu. Plní úlohy právneho poradenstva v oblasti pracovnoprávných vzťahov, verejného obstarávania, zmluvných vzťahov a správneho konania. Podieľa sa na medzinárodnej spolupráci úradu. Plní úlohy správcu informačných technológií úradu, úlohy na ochranu osobných údajov, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vnútorného auditu.
- **Skupina vnútornej ekonomiky a správy majetku** plní úlohy orgánu obranného plánovania, rozpočtovania, financovania a účtovníctva úradu, vykonáva verejné obstarávanie a spravuje hnutel'ný a vypožičaný nehnuteľný majetok štátu. Zabezpečuje dopravu v úrade, prevádzku, údržbu a opravy majetku, jeho správu a evidenciu, inventarizáciu a vyrad'ovanie.
- **Odbor obrannej štandardizácie** zabezpečuje v súlade so zákonom úlohy obrannej štandardizácie vo vzťahu k aliancii v prospech rezortu obrany, iných ústredných orgánov štátnej správy, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb.
- **Odbor kodifikácie** zabezpečuje v súlade so zákonom úlohy kodifikácie výrobkov v súlade s kodifikačným systémom NATO podľa požiadaviek domácich a zahraničných odberateľov.
- **Odbor štátneho overovania kvality** zabezpečuje v súlade so zákonom audity kvality a dozor nad kvalitou u dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany v prospech domácich i zahraničných odberateľov.

6.3. Niektoré personálne a sociálne údaje

Zamestnanci úradu, v celkovom počte 32 osôb, mali k 31. decembru 2010 nasledovnú vzdelanostnú štruktúru:

- úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou 1 zamestnanec,
- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa 31 zamestnancov (z toho 27-krát titul Ing., 1-krát titul JUDr., 1-krát titul Mgr. a 2-krát titul RNDr. a 1-krát akademický titul PhD.).

Veková štruktúra zamestnancov k 31. decembru 2010 bola nasledovná:

21 – 30 rokov	31 – 40 rokov	41 – 50 rokov	51 – 60 rokov
2	4	10	15

V úrade je zavedený **pružný pracovný čas** uplatňovaný ako „pružné štvortýždňové pracovné obdobie“. Základný pracovný čas v jednotlivých pracovných dňoch bol od 07,30 h do 13,30 h s prestávkou na obed v trvaní 30 minút v dobe od 11,30 h do 13,00 h. Voliteľný

pracovný čas trval od 06,00 h do 07,30 h a od 13,30 h do 18,00 h pri určenom/dohodnutom týždennom pracovnom čase 37 a ½ hodiny.

6.4. Vzdelávanie zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov úradu bolo v hodnotenom roku realizované v súlade so služobnými predpismi č. 4/2009 o prehlbovaní kvalifikácie štátnych zamestnancov a č. 5/2009 o adaptačnom vzdelávaní štátnych zamestnancov a ďalej ročným plánom vzdelávania. Boli vykonané nasledovné aktivity:

Prehlbovanie kvalifikácie nových štátnych zamestnancov sa uskutočňovalo od 1. októbra 2010 formou adaptačného vzdelávania, pozostávajúceho zo všeobecnej časti, ktorú zabezpečoval osobný úrad a špecifickej časti, ktorú zabezpečovali vedúci zamestnanci organizačných zložiek. Popri úvodných prezentáciách sa adaptačné vzdelávanie v rozhodujúcej miere vykonávalo formou samostatného štúdia všeobecne záväzných právnych predpisov, dokumentov EÚ a NATO, interných normatívnych aktov úradu, štandardizačných dokumentov NATO, slovenských technických noriem a iných súvisiacich odborných dokumentov. Adaptačné vzdelávanie podporovali konzultácie v odborných otázkach medzi zamestnancami a ich vedúcimi alebo zamestnancami navzájom, i konzultácie so zodpovednými pracovníkmi rezortu obrany. V roku 2010 začali adaptačné vzdelávanie 7 štátni zamestnanci a jeho ukončenie je plánované koncom februára 2011.

Z plánovaných 35 vzdelávacích aktivít v rámci ročného plánu vzdelávania zamestnancov bolo splnených 21 aktivít, čo predstavuje 60,0 % a dosahuje úroveň roka 2009. Celkovo však zamestnanci úradu absolvovali 47 vzdelávacích aktivít, teda absolvovali 26 aktuálnych vzdelávacích aktivít, ktoré boli vybrané z ponuky vzdelávacích inštitúcií alebo boli organizované úradom a lepšie vyhovovali potrebe zamestnancov úradu.

V oblasti **obrannej štandardizácie** boli vzdelávacie aktivity orientované na zvýšenie úrovne realizácie odborných úloh, prehĺbenie kvalifikácie zamestnancov zodpovedných za riadenie práce registra utajovaných skutočností, vrátane utajovaných skutočností cudzej moci a to formou odborného kurzu „Obranná štandardizácia“ organizovaného orgánmi NATO v Akadémii obrany Brno (ČR). K zvýšeniu profesionality prispel i odborný seminár „Svetový deň normalizácie“ a konferencia „Fórum normalizátorov Slovenska“. Odborný rozhľad zamestnancov doplnila aj účasť na vedecko-technickej konferencii „Špeciálna technika 2010“, ako sprievodnej akcii Medzinárodného veľtrhu obrannej techniky IDEB 2010, a na vojensko-odbornom seminári o obrannej štandardizácii v AOS Liptovský Mikuláš. K zvládnutiu anglického jazyka prispeli 5-denné zdokonaľovacie kurzy. Tieto úlohy boli s úspechom splnené. Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov nebolo možné realizovať plánované kurzy o moderných informačných technológiách s cieľom zdokonaľiť informačný systém obrannej štandardizácie.

Pozitívne výsledky boli dosiahnuté v rozvoji jazykových schopností zamestnancov **odboru kodifikácie**, najmä účasťou dvoch zamestnancov v 5-dňovom intenzívnom jazykovom kurze systémom „face to face“. Prebehla jarná i jesenná spoločná odborná príprava kodifikačných agentúr a zamestnancov odboru kodifikácie. Odborný rozhľad zamestnancov v oblasti logistickej podpory doplnila aj účasť na vedecko-technickej konferencii „Špeciálna technika 2010“, ako sprievodnej akcii Výstavy obrannej techniky IDEB 2010. Vzhľadom na obmedzené finančné prostriedky neboli plánované odborné

vzdelávacie aktivity pre aplikáciu nových trendov v kodifikačnom systéme NATO – e-OTD a pre oblasť logistiky ozbrojených síl.

V oblasti **štátneho overovania kvality** dvaja zamestnanci úspešne absolvovali 5-dňové intenzívne jazykové kurzy systémom „face to face“. Riaditeľ odboru vykonal so všetkými zamestnancami tri odborné metodické školenia na zladenie vlastnej odbornej činnosti a procesov štátneho overovania kvality. Odborný rozhľad zamestnancov doplnila účasť na krátkodobom odbornom kurze AOS gen. M. R. Štefánika v Liptovskom Mikuláši v oblasti projektového riadenia a na vedecko-technickej konferencii „Špeciálna technika 2010“, ako sprievodnej akcii výstavy obrannej techniky IDEB 2010 resp. účasť na seminári „História špeciálnej techniky 2010“. Za mimoriadny prínos možno považovať účasť zamestnancov odboru na aktíve a odbornom školení Slovenskej národnej akreditačnej služby. Aj v tomto odbore zostali rezervy v súvislosti s nedostatkom rozpočtových prostriedkov v oblasti zdokonaľovania zamestnancov a v orientácii na nové prístupy k plneniu požiadaviek normy ISO 9001, ale najmä v dosiahnutí úrovne „profesionála kvality“. Účasť na odbornej konferencii „Svetový týždeň kvality“ nebolo možné realizovať z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov.

V oblasti **podporných činností** úradu boli úspešne absolvované školenia na:

- európsky projekt vzdelávania legislatívnych zamestnancov a rozvoja legislatívnych zručností v tvorbe právnych predpisov pre národnú úroveň,
- tvorbu riadiacich aktov v právnom subjekte,
- aplikáciu modelu EFQM v štátnej správe a k účasti úradu v súťaži o Národnú cenu SR za kvalitu v roku 2010,
- získanie odbornej spôsobilosti na verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb, vrátane elektronickej formy verejného obstarávania,
- zdokonalenie odbornej spôsobilosti pre funkciu bezpečnostného technika,
- zvládnutie jednotného účtovníctva a výkazníctva vo verejnej správe,
- zvládnutie a aplikáciu noviel všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti daní z príjmov, cestovných náhrad pri tuzemských a zahraničných cestách, zdravotného a sociálneho poistenia, finančnej kontroly, rozpočtu verejných prostriedkov a metodiky ich riadenia v informačnom systéme,
- zvýšenie úrovne využívania systému SAP R/3 v moduloch mySAP HR – PY, správy hnuťelného majetku a ročnej inventarizácie,
- zvládnutie nového zákona o sťažnostiach.

Osobitná pozornosť bola v úrade venovaná jazykovej príprave zamestnancov. Kurzy anglického jazyka v rozsahu 5 vyučovacích dní systémom „face to face“ boli úspešne realizované a celkovo ich absolvovalo 8 vybraných zamestnancov, ktorí sú delegovaní vo výboroch a pracovných skupinách centrálnych orgánov NATO.

Zamestnanci úradu - vodiči referentských vozidiel boli preškolení z novelizovaného zákona o prevádzke na pozemných komunikáciách, úspešne absolvovali testy a získali oprávnenie na vedenie služobných motorových vozidiel. Všetci zamestnanci boli preškolení k problematike bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Všetky vybrané platené vzdelávacie inštitúcie boli akreditované v príslušnom odbore vzdelávania, ktoré poskytli našim zamestnancom. O absolvovaní vzdelania vydali príslušné certifikáty, osvedčenia alebo potvrdenia, ktorých overené kópie osobný úrad uložil v osobných spisoch zamestnancov. Zároveň je prehĺbenie kvalifikácie vyznačené

v evidenčnom liste vzdelávania každého zamestnanca, ktorý ho absolvoval. Evidenčný list je súčasťou osobného spisu.

6.5. Zmeny organizačnej štruktúry

Na základe nariadenia ministra obrany Slovenskej republiky č. 45/2010, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie ministra obrany Slovenskej republiky č. 83/2008 o počtoch zamestnancov a profesionálnych vojakov rozpočtových organizácií v pôsobnosti Ministerstva obrany Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, úrad pripravil zmenu organizačnej štruktúry v záujme zefektívnenia odborných činností, ktoré rozpočtovej organizácii vyplývajú z platnej legislatívy a realizoval ich dňom 1. októbra 2010. Zmena predstavuje úpravu pomeru štátnych zamestnancov a zamestnancov na výkon práce vo verejnom záujme v prospech štátnych zamestnancov, ktorých podiel dosiahol 81,3 % z celkového počtu. Hlavné procesy úradu sú od 1. októbra 2010 v plnom rozsahu zabezpečované štátnymi zamestnancami tak, ako to vyžaduje zákon v súvislosti so zriadením úradu ako orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1. V obrannej štandardizácii

Súlad politiky obrannej štandardizácie NATO a EDA s politikou obrannej štandardizácie v Slovenskej republike bol zabezpečený vydanými internými normatívnymi aktami :

- Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č.31/2007 o zabezpečení obrannej štandardizácie v znení smerníc Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 89/2009, ktorými sa menia a dopĺňajú Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č.31/2007 o zabezpečení obrannej štandardizácie a
- Nariadenie ministra obrany Slovenskej republiky č.32/2007 o obrannej štandardizácii a

implementovaním záverov z rokovaní v centrále NATO a EDA v rámci koordinačných porád úradu so zložkami rezortu MO SR.

Na zabezpečenie prípravy plánovaných zmien legislatívy a tvorby interných normatívnych aktov rezortu ministerstva obrany o zabezpečení obrannej štandardizácie a metodických pokynov k nim, úrad v súlade s § 3 ods.3 písm. b) zákona č. 11/2004 Z. z. sa zúčastňoval na rokovaníach Committee Standardization, Standard Management Working Group (SMWG), Materiel Standard Harmonization Team Európskej obrannej agentúry (EDA/MSHT).

Na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO úrad vykonal koordinačnú činnosť a financovanie výkonov spracovateľov analýz, prekladov, stanovísk na prijatie štandardizačných dokumentov NATO, čiastkových stanovísk k stanoviskám na prijatie a implementačných dokumentov. Celkom sa to v roku 2010 týkalo 87 obchodných prípadov.

K vypracovaniu oznámení o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO pre centrálu NATO úrad vyhodnocoval stanoviská k prijatiu od riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR. Úrad spracoval a odoslal celkom 102 oznámení o prijatí a 42 oznámení o implementácii za rok 2010.

V súlade s ročným plánom na rok 2010 úrad vykonal metodickú a koordinačnú činnosť v rámci rezortu ministerstva obrany smerujúcu k spracovaniu Súhrnného plánu obrannej štandardizácie na rok 2011, ktorý obsahuje 322 plánovaných úloh.

V rámci koncepcie terminológie prebieha postupná implementácia terminologických štandardizačných dokumentov NATO do SOŠ v celej štruktúre.

Terminologické štandardizačné dokumenty v pôsobnosti úradu:

- AAP-6 vydaný formou SOŠ,
- AAP-15 vydaný formou SOŠ,
- AAP-42 vydaný formou SOŠ,

Informačný systém ADMIS rezortu ministerstva obrany v module Štandardizačné dokumenty poskytuje prehľad o prijatých a implementovaných štandardizačných

dokumentoch a slovenských obranných štandardov (SOŠ), vrátane ich plných textov a podporných dokumentov procesu prijímania a implementácie. Na internetovej stránke úradu sú k dispozícii prehľady slovenských obranných štandardov a prehľad o všetkých štandardizačných dokumentoch NATO a o stave ich prijatia a implementácie Slovenskou republikou. Register neutajovaných a register utajovaných štandardizačných dokumentov NATO je vybudovaný a zabezpečuje ukladanie dokumentácie o štandardizačných dokumentoch na elektronických médiách a v listinnej podobe. Dokumentáciu tvorí spolu 867 neutajovaných dokumentov a 66 utajovaných dokumentov. Utajované dokumenty sú uložené v registri, ktorý je v chránenom priestore úradu.

Na základe podnetov príslušných riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR bolo v roku 2010 úradom zabezpečené spracovanie a vydanie 35 slovenských obranných štandardov.

7.2. V kodifikácii

Pre rok 2010 boli stanovené úlohy a ciele pre oblasť kodifikácie :

- vykonávať kodifikáciu výrobkov nakupovaných pre účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z.z. a podľa požiadaviek aliančných partnerov na základe štandardizačných dohovorov pre oblasť kodifikácie,
- zjednodušiť, sprehľadniť a zrýchliť proces zberu, výmeny a kontroly NKÚoV od ApK a výrobcov. Postupne pripravovať kodifikačný systém SR na nové trendy vo vývoji kodifikačného systému NATO,
- aktívne vystupovať a iniciovať odborné rokovania pri návrhu a tvorbe prepojenia medzi systémami v rezorte MO SR .

V rámci kodifikácie materiálu pre účely obrany, boli ciele splnené nasledovne:

Bola vykonávaná kompletná kodifikácia výrobkov nakupovaných prostredníctvom Úradu pre investície a akvizície Ministerstva obrany SR pre rezort obrany na základe požiadaviek pre rok 2010, v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa ratifikovaných štandardizačných dohovorov STANAG pre potreby NATO – základná a hlavná úloha odboru kodifikácie.

Bola vykonávaná rozsiahla spolupráca s Ozbrojenými silami SR na príprave prepojenia informačných systémov logistiky a MC CATALOGUE pre využívanie kodifikačných údajov. Vzhľadom k tomu, že rezort ministerstva obrany nedisponuje zodpovedajúcim informačným systémom pre spracovávanie kodifikačných údajov, táto úloha pokračuje aj v roku 2011.

Ratifikácia štandardizačných dohovorov v kodifikačnej oblasti a členstvo SR v NATO zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu našich výrobkov v prospech NATO na vlastné náklady v prípade, že je náš výrobok nakupovaný štátom NATO.

V roku 2010 bolo spracovaných :

- 528 LSA – žiadostí o kodifikáciu výrobkov v zahraničí,
- 697 LAU – žiadostí o doplnenie SR ako používateľa výrobku,
- 25 LAR – žiadostí o doplnenie údajov o výrobku a jeho výrobcovi.

Podľa požiadaviek zahraničných partnerov a NAMSA sú prijímané elektronické žiadosti na spracovanie údajov výrobcov zo SR. Všetky tieto operácie (externá komunikácia) prebiehala podľa zásad SOŠ ACodP-1 a elektronické údaje sú exportované alebo importované priamym chráneným internetovým pripojením do aliančnej medzinárodnej siete NATO MBS. V roku 2010 bolo vykonaných 6.427 vstupných/výstupných elektronických transakcií cez NMBS.

Na základe požiadaviek kodifikačného systému NATO a SR v roku 2010 odbor kodifikácie vykonal pravidelné jarné a jesenné školenie agentúr pre kodifikáciu. Pre získanie skúseností zo zavedenia a prepojenia informačných systémov SAP a MC CATALOGUE v ozbrojených silách Fínska a Nórska bola vykonaná pracovná návšteva na kodifikačných úradoch Fínska a Nórska.

Účasť na rokovaníach v pracovných skupinách NATO:

- rokovanie NATO AC/135 PANEL A – marec 2010, Luxemburg,
- rokovanie NATO AC/135 TRICOD WG – apríl 2010, Poľsko,
- rokovanie NATO AC/135 MG – máj 2010, Veľká Británia,
- rokovanie NATO AC/135 MC CATALOGUE UG – marec 2010, VB,
- rokovanie NATO AC/135 MC CATALOGUE UG – september 2010, RF,
- rokovanie NATO AC/135 PANEL A – september 2010 Luxemburg,
- rokovanie NATO AC/135 TRICOD WG – október 2010, Bulharsko,
- rokovanie NATO AC/135 MG – november 2010, Nórsko.

Úlohy kodifikácie vykonávané na základe zákona č. 11/2004 Z.z., štandardizačných dohôd pre oblasť kodifikácie a požiadaviek NATO boli v roku 2010 splnené.

7.3. V štátnom overovaní kvality

Úrad zabezpečoval úlohy a ciele týkajúce sa výkonu štátneho overovania kvality pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy, orgány štátnej správy, orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky v súlade so zákonom č.11/2004 Z.z. v znení zákona č. 277/2009 Z. z. Súčasne realizoval výkony vzájomného štátneho overovania kvality pre príslušné orgány NATO, príslušné orgány členských štátov NATO a príslušné orgány iných štátov úrad podľa štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 a príslušných dvojstranných dohovorov.

1. Výkon štátneho overovania kvality :

Výkon dozoru nad kvalitou bol realizovaný na základe 94 predložených žiadostí na štátne overovanie kvality podľa zákona č.11/2004 Z.z., čo predstavuje 144 vydaných osvedčení. V zmysle STANAG 4107 požiadal o štátne overovanie kvality v krajinách NATO (Česká republika, Nemecko, Maďarsko, Anglicko, Francúzsko, Poľsko. Kanada a Taliansko) celkovo v 28 prípadoch, pričom bolo vydaných 25 certifikátov o zhode (CoC).

V oblasti medzinárodnej spolupráce podľa STANAG 4107 odbor zabezpečoval štátne overovanie kvality pre členské krajiny NATO na základe 3 žiadostí a vydal 6 certifikátov o zhode (CoC).

Úrad vykonal spolu 55 auditov u výrobcov produktov alebo poskytovateľov služieb zameraných na posudzovanie systému zabezpečovania kvality podľa požiadaviek príslušných slovenských obranných štandardov.

Z uvedeného počtu bolo prijatých 10 žiadostí na recertifikáciu systému manažérstva kvality a 6 žiadostí na certifikáciu systému manažérstva kvality. Podľa požiadaviek príslušných slovenských obranných štandardov. Úrad na základe preukázania zhody systému zabezpečovania kvality s požiadavkami príslušného slovenského obranného štandardu vydal certifikát o zhode nasledovným žiadateľom :

MRP, š.p. Moldava nad Bodvou	- SOŠ AQAP 2120/Z1:2009,
ZVS holding, a.s. Dubnica nad Váhom	- SOŠ AQAP 2110/Z1:2009,
OBUV- Špeciál, s.r.o., Bardejov	- SOŠ AQAP 2130/Z1:2009,
PURO-KLIMA Slovakia, s.r.o., Piešťany	- SOŠ AQAP 2110/Z1:2009,
PPS VEHICLES, s.r.o., Detva	- SOŠ AQAP 2120/Z1:2009,
EVPÚ, a.s. Nová Dubnica	- SOŠ AQAP 2110/Z1:2009,
VÝVOJ Martin, a.s., Martin	- SOŠ AQAP 2110/Z1:2009,
ALES, a.s. Trenčín	- SOŠ AQAP 2110/Z1:2009,
TECHNISERV, s.r.o., Bratislava	- SOŠ AQAP 2130/Z1:2009,
VOP Trenčín, a.s.,	- SOŠ AQAP 2110/Z1:2009,
GAL, spol. s.r.o. Svätý Peter	- SOŠ AQAP 2120/Z1:2009,

2. Práca v integrovaných projektových tímoch MO SR a komisiách :

Zamestnanci úradu pracovali počas roku 2010 vo funkcii odborného garanta za oblasť štátneho overovania kvality v piatich integrovaných projektových tímoch MO SR a v jednej komisii Náčelníka GŠ OS SR na prešetrovanie mimoriadnych udalostí.

3. Rokovania v pracovných skupinách NATO a DCMA:

- rokovanie WG-2, Brusel, január 2010,
- rokovanie WG-2, Praha, máj 2010,
- rokovanie DCMA, Amsterdam, jún 2010,
- rokovanie WG-2, Praha, november 2010.

Zhrnutie :

Celkový počet vydaných osvedčení vrátane zahraničných CoC v roku 2010 bol 172. V uplynulom roku je zrejmý nárast počtu vydaných osvedčení oproti roku 2009 v rámci Slovenska. Súčasne však bola zabezpečená realizácia 31 žiadostí do a zo zahraničia ,ktoré boli realizované podľa STANAG 4107. Celkovo bolo zrealizovaných 55 auditov u výrobcov a dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany, pričom bolo vydaných 11 nových certifikátov. Zamestnanci odboru ŠOK sa navyše aktívne podieľali na práci v piatich integrovaných projektových tímoch MO SR v pozícii odborných garantov pre štátne overovanie kvality a v jednej komisii Náčelníka GŠ OS SR na prešetrovanie mimoriadnych udalostí. Z medzinárodného hľadiska došlo k výraznému posunu k pozitívnemu vnímania procesov štátneho overovania kvality v Slovenskej republike a ich evaluácii cez realizované, resp. pripravované memorandá o porozumení .

Uvedená skutočnosť je pri súčasnom počte zamestnancov jednak výsledkom racionálneho riadenia, vysokého stupňa efektívnosti práce, vedomostnej úrovne

zamestnancov, ale i výsledkom cielenej informačnej a vzdelávacej kampane zainteresovaných strán.

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku

Dosahovanie pozitívnych výsledkov v činnosti úradu, ich prezentácia a zviditeľnenie úradu na verejnosti prostredníctvom médií je dôkazom správneho smerovania a naplňania vízií úradu. Veľký dôraz je kladený na spoluprácu úradu s Ministerstvom obrany SR. Každým rokom sa spolupráca zlepšuje, čo možno dokumentovať i niektorým dôležitými aktivitami.

Účasť na medzinárodnej vedeckej konferencii „Vojenské technológie 2010, špeciálna technika 2010“, ktorú úrad spoluorganizoval s Fakultou špeciálnej techniky Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne, ako významnú sprievodnú akciu medzinárodnej výstavy mala osobitný význam pre zvyšovanie poznatkov vybraných zamestnancov úradu, ale aj na podporu odborných činností.

Medzinárodná konferencia pre členov a partnerov kodifikačného systému SR, organizovaná v dňoch 11.05.2010 – 12.05.2010 v Trenčíne. Témou konferencie boli - Nové trendy a perspektíva vývoja Kodifikačného systému SR a NATO. Na konferencii boli prezentované skúsenosti z kodifikácie výrobkov v SR, v Českej republike a v Ruskej federácii, nové trendy, odborné poznatky, nové informácie prostredníctvom domácich a zahraničných expertov v oblasti kodifikácie, skúsenosti s prepojenia systémov a spolupráce v rezortoch obrany a boli nadviazané nové kontakty pre spoluprácu, overovanie a vzájomné porovnávanie skúseností z praxe. Konferencie sa zúčastnili výrobcovia a ich dodávatelia zo SR a ČR, zástupcovia kodifikačných úradov z ČR a RF, zástupcovia SCMM a logistických štruktúr MO SR. Konferencia prospela najmä ozbrojeným silám SR v otázkach prepojenia informačných systémov.

Trilaterálne rokovanie Českej republiky, Francúzskej republiky a Slovenskej republiky podporilo odbornú prípravu personálu obrannej štandardizácie v otázkach stratégie štandardizácie NATO a jej implementovania v podmienkach členských štátov. Prednášky odborníkov z partnerských štátov na Fakulte špeciálnej techniky Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne významne prispeli k rozšíreniu najnovších informácií zo štandardizácie na úrovni EÚ.

V rámci spolupráce s orgánmi miestnej a štátnej samosprávy sa konalo pracovné rokovanie RFÚ s predsedom Trenčianskeho samosprávneho kraja.

V súťaži „*Národná cena Slovenskej republiky za kvalitu 2010*“ vo verejnom sektore sme po druhý krát získali ocenenie zlepšenia výkonnosti. Získané ocenenie je nielen ocenením kvalifikovanej práce všetkých zamestnancov úradu, ale zároveň aj výzvou na trvalé zvyšovanie kvality všetkých činností úradu.

8.1. V obrannej štandardizácii

Priority SR v oblasti obrannej štandardizácie, vo väzbe na jej záväzky v rámci NATO a EDA, úlohy definované výborom pre štandardizáciu CS, vplyvy európskej legislatívy na obrannú štandardizáciu a požiadavky na zvýšenie postavenia obrannej štandardizácie v krajinách NATO k efektívnej kooperácii a harmonizácii požiadaviek na najefektívnejšie vynakladanie prostriedkov k dosiahnutiu interoperability, sú východiskom politiky obrannej štandardizácie v Slovenskej republike.

V priebehu roka sa v dôsledku internej prípravy personálu vo väzbe na závery rokovaní v centrále NATO a EDA podarilo ďalej vyprofilovať výkon kompetencií úradu v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO vrátane utajovaných.

Pre rok 2011 a nasledujúce roky v súvislosti so zvyšovaním nárokov centrály NATO na interoperabilitu s adekvátnymi dopadmi na proces obrannej štandardizácie ako aj širším prepojením civilnej štandardizácie s obrannou štandardizáciou, sa budú zvyšovať nároky na výkony personálu úradu v procese obrannej štandardizácie.

8.2. V kodifikácii

Od roku 2004 je reálne prevádzkovaný zavedený kodifikačný informačný systém MC CATALOGUE so všetkými základnými kodifikačnými podpornými číselníkmi, manuálmi a prehľadmi.

Začatím spracovávania kodifikačných údajov v roku 2004 bol zavŕšený proces integrácie národného systému SR do kodifikačného systému NATO. Kodifikačný informačný systém je chráneným prístupom prepojený s agentúrou NAMSA Luxemburg, je plne kompatibilný so systémom NATO a plní požadované funkcie pre logistiku Ozbrojených síl SR v rámci jej možností, k priemyslu SR, vo vzťahu k agentúram NATO (NAMSA a DLIS) a ostatným krajinám prevádzkujúcim kodifikačný systém NATO.

V OS SR ale nebol systémovo implementovaný kodifikačný systém NATO a kodifikácia výrobkov a služieb na účely obrany ako jedného z prvkov interoperability. Základom pre spoluprácu v logistickom zabezpečení NATO je kompatibilita v zásobovaní a označovaní materiálu (položiek). Preto je potrebné zaviesť a používať v celom rezorte obrany jednotný kodifikačný systém podľa SOŠ „Manuálu NATO na kodifikáciu AcodP-1“ a ratifikovaných štandardizačných dohôd pre oblasť kodifikácie a informačné systémy pre narábanie s materiálom (položkami) upraviť podľa požiadaviek kodifikačného systému NATO. Pre splnenie tejto úlohy žiaľ nestačí len naša snaha a kompetencie zo zákona nadefinované úradu.

Veľmi dôležitou činnosťou súvisiacou so zabezpečovaním kodifikácie je vzájomná komunikácia s odberateľom (používateľom) už v etape prípravy zmluvného vzťahu. Rezervy vidíme v činnosti používateľa pri definovaní požiadaviek na výrobky podliehajúcich kodifikácii. Podrobnejším znením pripravovanej novely zákona č.11/2004 Z.z. a predpokladaným následným vydaním smerníc bude tento stav nastavený podľa požiadaviek.

V roku 2010 v oblasti kodifikácie produktov na účely obrany bol vykonaný dôležitý krok zavedením nových technológií pri spracovaní a výmene kodifikačných údajov v podobe modulu e-OTD, ktorý sa stal súčasťou kodifikačného informačného systému a postupnými krokmi bude nasadený do prevádzky. Vykonali sa systémové kroky pre technickú prípravu prepojenia systémov integrovaného informačného systému SAP OS SR a kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE podľa skúseností zo zavedenia obdobných systémov v ozbrojených silách Fínska a Nórska. Pokračovaním spolupráce po podpísaní dohody z roku 2009 medzi úradom a spoločnosťou Rosoboronoexport (ROE) z RF je koordinovaná kodifikácia výrobkov sovietskeho a ruského pôvodu na účely obrany pri zabezpečovaní jednotnej a presnej identifikácie položiek zásobovania v súlade s pravidlami

a postupmi Kodifikačného systému NATO. Dohoda, obsahuje vzorový text “kodifikačnej doložky“, ktorá poskytuje rozsiahle výhody pri zmluvách na dodávku, opravy alebo modernizáciu výrobkov na účely obrany vyrábaných v Ruskej federácii alebo v bývalom Sovietskom zväze a dodávaných ROE. Tento krok významne oceňuje výbor NATO AC/135 ako postup SR, krajiny NATO, k spolupráci s RF smerom k zlepšovaniu vzťahov medzi NATO a RF a víta podpísanie dohody v oblasti kodifikácie produktov ako s prvou krajinou spomedzi členských štátov NATO. Táto dohoda umožňuje pre SR získať údaje z RF v požadovanej kvalite a tak SR môže poskytnúť aliancii seriózne podklady pre možné zásobovanie s položkami vyrábanými v RF.

V roku 2011 sa budeme snažiť finalizovať proces implementácie kodifikačného systému NATO v rámci rezortných systémov. Ako prepojenie kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE s integrovaným informačným systémom (platforma SAP), tak aj spracovanie smernice a nariadenia MO SR o zabezpečovaní kodifikácie výrobkov na účely obrany a plnenia medzinárodných záväzkov SR a príprava na spustenie rutínnej prevádzky prepojenia.

Zabezpečenie funkčnosti kodifikačného systému ale predpokladá pravidelnú, každoročnú investíciu do udržiavania kodifikačného informačného systému, aktualizácie záznamov systémovej podpory a podporných nástrojov. Vzhľadom na pravidelné znížovanie rozpočtov je potrebné nájsť rozumné a trvalé systémové riešenie stanovením a pridelením finančného limitu, ktorý zodpovedne zastreší povinnosti SR v oblasti kodifikácie, vyplývajúce z členstva v NATO a ratifikovaných štandardizačných dohovorov.

8.3. V štátnom overovaní kvality

Štátne overovanie kvality úrad realizoval vlastnými zástupcami pre štátne overovanie kvality, nebola využitá autorizovaná osoba. Odbornú spôsobilosť potrebnú pre dozor nad kvalitou ako aj audity kvality úrad zabezpečil internými a externými školeniami zamestnancov avšak v obmedzenej miere. V rámci školení boli využívané poznatky z medzinárodných rokovaní a z výsledkov zasadnutí pracovnej skupiny pre kvalitu WG2.

Požiadavky týkajúce sa systému zabezpečovania kvality podľa spojeneckých publikácií NATO (AQAP) boli pochopené zo strany obranného priemyslu Slovenskej republiky pozitívne. K objasneniu ďalších trendov v štátnom overovaní kvality veľkou mierou prispeli aj odborné zamestnania, najmä pre zamestnancov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR. K problematike štátneho overovania kvality boli prezentované i ďalšie príspevky na konferenciách organizovaných vysokými školami, ako i na medzinárodnej konferencii v rámci výstavy IDEB 2010 Bratislava.

Spolupráca na úrovni orgánov NATO, ako aj členských štátov NATO v rámci skupiny WG2 pre kvalitu, týkajúca sa vzájomného štátneho overovania kvality podľa STANAG 4107 dosiahla dobrú úroveň a napomáha pri zefektívňovaní výkonu štátneho overovania kvality. Bilaterálne rokovanie so zástupcami českej a poľskej národnej autority v oblasti štátneho overovania kvality prispeli k rozšíreniu ďalších poznatkov a prezentovali Slovensko ako krajinu so štandardnou úrovňou zabezpečovania kvality dodávok produktov podľa dokumentov NATO. Boli zrealizované základné procesy pre začatie prípravy memoranda o porozumení s USA.

Veľmi dôležitou činnosťou súvisiacou so zabezpečovaním štátneho overovania kvality je vzájomná komunikácia s odberateľom (používateľom) už v etape prípravy zmluvného vzťahu. Rezervy vidíme v samotnom preskúmaní zmluvy, identifikácii rizík a v žiadosti, ktorá je vo väčšine prípadov predkladaná v čase keď je produkt rozpracovaný, čo je v rozpore s § 15 ods.2 zákona č.11/2004 Z. z. v znení zákona č.277/2009 Z.z.

Z uvedených rezerv vyplýva potreba intenzívnejšej a pravidelnejšej komunikácie obstarávateľa a zároveň odberateľa s úradom, s cieľom včas pripraviť proces obstarania a dodávky vysoko spoľahlivých výrobkov pre potreby obrany.

Transformačné opatrenia a zníženie počtu zamestnancov v odbore vďaka riadeniu, profesionalite a osobnému nasadeniu zamestnancov odboru nenarušili činnosť odboru a všetky požiadavky boli splnené.

V oblasti štátneho overovania kvality pre ďalšie obdobie, vrátane roku 2011 bude odbor štátneho overovania zodpovedať za koncepciu a realizáciu štátneho overovania kvality v Slovenskej republike a za zabezpečenie realizácie štátneho overovania kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 v prospech príslušných orgánov členských štátov NATO.

Odbor štátneho overovania kvality v súlade so schválenými direktívami NATO skupiny CNAD/ AC 327 pre životný cyklus systémov a produktov na účely obrany bude mať pri zvyšovaní spôsobilosti ozbrojených síl podstatne významnejšiu úlohu ako doteraz. Nakoľko samotná spôsobilosť v svojej definícii sa týka kvality a použiteľnosti zbrojných systémov bude štátne overovanie kvality rozširovať svoju pozíciu do všetkých etáp a súvisiacich procesov životného cyklu, vrátane monitoringu a merania kvality v čase.

V ďalšom úrad predpokladá i poskytovanie odbornej pomoci zamestnancov odboru v oblasti štátneho overovania kvality už pri príprave a formulovaní projektov vyzbrojovania a v predzmluvných etapách. Zároveň bude navrhnutý a zavedený proces permanentného kvalitatívneho monitoringu spôsobilosti výrobcov, vrátane vybudovania rizikovej databázy produktov, procesov i dodávateľov.

Súčasťou rozvoja procesov štátneho overovania kvality bude i pravidelná aktualizácia aliančných dokumentov z oblasti kvality a vzájomného štátneho overovania kvality medzi štátmi NATO, ktorá bude predstavovať v blízkej budúcnosti zavedenie novej rady spojeneckých publikácií AQAP, zahrňujúcich komplexnú maticu kvality v životnom cykle systémov.

Podstatný význam bude i naďalej zameraný na ďalšie rozšírenie medzinárodnej spolupráce v oblasti štátneho overovania kvality cestou pripravovaných memoránd o porozumení s USA a Izraelom.

V predchádzajúcom období sa nepodarilo realizovať úradom odporučené riešenie komplexného, efektívneho a vzájomne previazaného systému odborných zložiek MO SR a OS SR vstupujúcich do procesu verejného obstarávania, procesu prevádzky a užívania produktov s cieľom:

- obstarania spoľahlivých produktov v požadovanej kvalite a konfigurácii,
- efektívneho vynakladania finančných prostriedkov na udržiavanie produktov počas celého životného cyklu.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

9.1. V obrannej štandardizácii

Vychádzajúc z postavenia úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii, hlavnými užívateľmi výstupov úradu sú:

a) **organizačné zložky Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR**, ktoré využívajú:

- koordinačnú a metodickú činnosť úradu na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO,
- informačný systém obrannej štandardizácie, prehľad o štandardizačných dokumentoch NATO v elektronickej i tlačovej podobe, archivácia dokumentácie prijímaných a implementovaných štandardizačných dokumentov NATO v registri úradu,
- zabezpečenie spracovania a vydávania SOŠ,
- zabezpečenie spracovania prekladov štandardizačných dokumentov NATO,
- koordinačnú a metodickú činnosť v terminológii.

b) **ústredné orgány štátnej správy a orgány štátnej správy**, s ktorými úrad:

- koordinuje implementáciu štandardizačných dokumentov NATO a vykonáva súčinnosť v rámci pripomienkového konania v procese ich prijímania.

c) **štátne podniky, štátne a súkromné akciové spoločnosti a spoločnosti s ručením obmedzeným**, spravidla aktívni členovia Združenia obranného priemyslu SR, ktorým úrad poskytuje:

- štandardizačné dokumenty NATO a SOŠ podľa §10 zákona č.11/2004 Z. z.,
- transfer informácií obrannej štandardizácie Európskej obrannej agentúry
- a prehľad o štandardizačných dokumentoch NATO na internetovej stránke úradu a o stave ich prijatia a implementácie v SR.

9.2. V kodifikácii

Základné výstupy kodifikácie – spracované kodifikačné údaje (podľa zásad kodifikačného systému NATO) sú určené najmä pre :

- **Ozbrojené sily SR** na logistickú podporu, materiálové zabezpečenie. Používaním NSN a ostatných referencií sa stávajú kompatibilnou zložkou pri spolupráci s ozbrojenými silami štátov NATO v otázkach zásobovania materiálom v celom logistickom procese,
- **ozbrojené sily štátov NATO** spracovaním kodifikačných údajov na slovenské výrobky, ktoré používajú krajiny NATO,

- **NATO** – AC 135 TriCOD – kodifikácia zbraňových systémov zo štátov bývalej Varšavskej zmluvy, ktoré NATO považuje za perspektívne – spracovanie kodifikačných údajov na BVP – 2, 30mm kanón 2A42, Mi – 17,
- **NAMSA** – spracovanie, aktualizácia národnej databázy kodifikačných údajov o výrobkoch a výrobcov v prospech štátov NATO,
- **výrobcov a dodávateľov** zo Slovenskej republiky – používanie kodifikačných údajov v rámci vlastných kontraktov pri nakupovaní rôznych súčiastok, využívanie referencií udržiavaných úradom v databáze NATO,
- **agentúry pre kodifikáciu** na spracovanie návrhov kodifikačných údajov o výrobkoch.

9.3. V štátnom overovaní kvality

Vykonávanie štátneho overovania kvality podľa zákona č. 11/2004 Z. z. v znení zákona č.277/2009 Z.z formou dozoru nad kvalitou je služba, ktorú úrad poskytuje odberateľom výrobkov a služieb na účely obrany. Výstupom z procesu štátneho overovania kvality touto formou je vydanie „Osvedčenia o kvalite a úplnosti produktu“ Medzi našich zákazníkov patria:

- **ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy, orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky,** v prospech, ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany poskytovaných dodávateľmi na území Slovenskej republiky, na území štátov NATO ako i zo štátov s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o porozumení;
- **členské štáty NATO**
národné authority štátov NATO, pre ktoré úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky ;
- **štáty ktoré nie sú členom NATO**
národné authority iných štátov s ktorými má úrad uzatvorenú dvojstrannú dohodu alebo memorandum o porozumení na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality pre ktoré úrad poskytuje službu štátneho overovania kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky
- **obchodné organizácie a iné právnické osoby na území Slovenskej republiky** spravidla aktívni členovia Združenia obranného priemyslu SR :

S uvedenými organizáciami úrad spolupracuje v oblasti:

- poskytovania štandardizačných dokumentov NATO a SOŠ na oblasť štátneho overovania kvality
- poskytovania informácií o požiadavkách NATO na štátne overovanie kvality dodávok na účely obrany a o pripravovaných zmenách,
- vykonávania štátneho overovania kvality produktov na účely obrany v súlade s uzatvorenými zmluvami na dodávku takýchto produktov,
- auditov systému zabezpečovania kvality podľa požiadaviek príslušných slovenských obranných štandardov.

V Trenčíne 22. marca 2011



RNDr. Slavomír KUBO
riaditeľ

10. Zoznam použitých skratiek

AC/135 MG	pracovná skupina NATO pre kodifikáciu
AC-327/SG-A/WG 2	pracovná skupina NATO pre kvalitu a manažment životného cyklu
CoC	certifikát o zhode
DCMA	centrálne obstarávacie agentúra USA
DLIS	štátna Agentúra obrany USA
EDA	Európska obranná agentúra
EFQM	model výnimočnosti Európskej nadácie pre manažérstvo kvality
EÚ	Európska únia
FIIG	smernice NATO na identifikáciu položky
H4/H8	centrálna databáza NATO výrobcov a dodávateľov
INA MO SR	interné normatívne akty Ministerstva obrany SR
MC CATALOGUE	špecializovaná softvérová aplikácia na spracovanie kodifikačných údajov
MC CATALOGUE User Group	pracovnú skupinu používateľov kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE
MCTC	pracovná skupina NATO pre terminológiu
MO SR	Ministerstvo obrany SR
MSG	skupina pre materiálovú štandardizáciu EDA
MSHT	tím pre harmonizáciu materiálových štandardov EDA
NAMSA	Agentúra NATO pre pre technické zabezpečenie a zásobovanie
NATO	Severoatlantická aliancia
NATO AC135 MAIN GROUP	pracovná skupina NATO národných riaditeľov pre kodifikáciu
NCAGE	päťmiestny alfanumerický kód pridelený Národným kodifikačným úradom štátu, kde príslušný subjekt sídli
NCB	Národný kodifikačný úrad
CS	výbor pre štandardizáciu
CSReps	rokovanie zástupcov členských štátov vo výbore pre štandardizáciu
NGŠ	Náčelník generálneho štábu
NKÚoV	návrh kodifikačných údajov o výrobku
NMBS	NATO mail box system
NMCRL	hlavný katalóg kodifikovaných výrobkov NATO
NRpV	národný riaditeľ pre vyzbrojovanie
NSN	skladové číslo NATO
PANEL A	pracovná skupina NATO pre kodifikáciu
RDS	rezortná dátová sieť
RF	Ruská federácia
RFÚ	riadiaci funkcionári úradu
ROE	Rosoboronexport (štátna organizácia RF pre obchodovanie s vojenským materiálom)
SAR	Slovenská akreditačná rada
SCMM	Spoločné centrum materiálového manažmentu OS SR
SNAS	Slovenská národná akreditačná služba

SOŠ	Slovenský obranný štandard
SOŠ AQAP	SOŠ definujúci požiadavku na kvalitu v rámci NATO
SSR	záznamy systémovej podpory
STANAG	štandardizačný dohovor NATO
STN	Slovenská technická norma
SÚTN	Slovenský ústav technickej normalizácie
SVK	označenie SR v dokumentoch NATO
ŠD	štandardizačný dokument
ŠOK	štátne overovanie kvality
TriCOD	pracovná skupina NATO pre kodifikáciu výzbroje bývalých štátov Varšavskej zmluvy
ÚNMS SR	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR
ÚIA	Úrad pre investície a akvizície MO SR
VeVS	Veliteľstvo vzdušných síl OS SR
ZOP SR	Združenie obranného priemyslu SR
WG-2	pracovná skupina NATO pre kvalitu