

VEREJNÝ OBSTARÁVATEL:

Ministerstvo obrany SR

zastúpené: Úrad pre investície a akvizície
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

Č. p.:ÚpIA-313-18/2017 OOPS

Výtlačok jediný

Počet listov: 35



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NADLIMITNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ podľa § 66 ods.7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(Služby)

Predmet zákazky: : Pozáručné opravy nákladných automobilov, prívesov, podvalníkov a návesov

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Bratislave, dňa:

Ing. Ľubomír Války
hlavný štátny radca

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Oddiel: A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín poskytnutia služby predmetu zákazky a trvanie rámcovej dohody
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Typ zmluvného vzťahu
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
10. Vysvetľovanie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta poskytnutia služby predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obalu ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie ponúk
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

26. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VII.

Prijatie ponuky

27. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
28. Uzavretie rámcovej dohody

Časť VIII.

Elektronická aukcia

29. Všeobecné informácie
30. Priebeh elektronickej aukcie
31. Doplnujúce informácie

Oddiel : A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Oddiel :A.3 KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Oddiel: B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA SLUŽBY PREDMETU ZÁKAZKY - NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY

Oddiel :B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Oddiel: A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **Ministerstvo obrany Slovenskej republiky**
Zastúpený: Úrad pre investície a akvizíciu
Sídlo organizácie: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
IČO: 30845572
Kontaktná osoba: Ing. Ľubomír Války
Telefón: 0960317532
Fax: 0960312528
email: lubomir.valky@mod.gov.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1 Názov predmetu zákazky: Pozáručné opravy nákladných automobilov, prívesov, podvalníkov a návesov
- 2.2 Stručný opis predmetu zákazky: Pozáručný servis – vykonávanie predpísanej údržby automobilov po odjazdených kilometroch, odpracovaných motohodinách a predpísaných prác. Opravy mechanických častí automobilov (prevodový mechanizmus, brzdový mechanizmus vrátane vzduchovej sústavy, pruženie, riadenie), opravy motorov a sústav vozidla (palivová sústava, hydraulická sústava, elektrická sústava vrátane elektropneumatickej, sústava prívodu vzduchu do motorov), opravy elektrickej výstroje a ostatných elektrických spotrebičov vrátane klimatizácií. Klampiarske, karosárske a lakovnicke práce. Vykonávanie kontroly elektronických systémov automobilov vrátane ABS, riadiacich jednotiek, geometrie riadiacich náprav, nasatvenie svetlometov, emisií výfukových plynov prostredníctvom certifikovaného diagnostického zariadenia schváleného alebo odporúčaného výrobcom, vykonávanie výmeny prevádzkových náplní v zmysle predpísanej údržby a opravy prezúvanie a vyvažovanie pneumatík. Výmeny čelých skiel. Vykonávanie technických kontrol a emisných kontrol resp. zvláštnych technických kontrol.
- 2.3 Číselné kódy predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka obstarávania (CPV) 50114100-8 a 50114200-9
- 2.4 Predpokladané množstvo a rozsah predmetu zákazky:
- 2.4.1 Celková predpokladaná hodnota predmetu zákazky počas trvania rámcovej dohody je stanovená vo výške: **3 544 590,00 Euro bez DPH** .
- 2.4.2 Predpokladané množstvá servisných zásahov: 800.
- 2.5 Rozsah poskytnutia služby počas trvania rámcovej dohody bude závisieť výlučne od aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí oddiel B.2 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 2.6 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti z dôvodu, že sa jedná o súpravy techniky (automobil s návesom, automobil s prívesom).

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzači musia predložiť ponuku **na celý požadovaný rozsah služieb**, uvedenú v oddiele B.2 Opis predmetu zákazky s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk podľa súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky poskytnutia služby predmetu zákazky - Návrh rámcovej dohody.
- 3.2 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti z dôvodu, že sa jedná o opravy, údržbu a periodické prehliadky automobilov tvoriacich súpravy – automobil s návesom resp. automobil s prívesom.

4. Variantné riešenie

- 4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

5. Miesto a termín poskytnutia služby predmetu zákazky a trvanie rámcovej dohody

5.1. Miesta poskytnutia služby predmetu zákazky:

Servisné strediská uchádzača v okresoch:

- 5.1.1 západ v Trenčianskom alebo Nitrianskom kraji,

- 5.1.2 východ v Prešovskom kraji,
- 5.1.3 opravy menšieho rozsahu je možné vykonať aj v priestoroch útvaru s využitím vlastného technického vybavenia, zoznam vojenských útvarov je v časti *B.2 Opis predmetu zákazky*). Termín a miesto poskytnutia služby pre jednotlivé čiastkové poskytovanie služby predmetu zákazky počas platnosti zmluvného vzťahu bude upresňovaný v príslušných objednávkach.
- 5.1 Trvanie rámcovej dohody: Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu 48 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti alebo do doby vyčerpania predpokladanej celkovej ceny uvedenej v tejto rámcovej dohode (čl. III., bod 3.2) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Návrh rámcovej dohody je uvedený v oddiele *B.1 Obchodné podmienky poskytnutia služby predmetu zákazky- Návrh rámcovej dohody* týchto súťažných podkladov.
- 5.2 Termín poskytnutia služby a miesto poskytnutia služby predmetu zákazky v nasledujúcich rokoch počas platnosti zmluvného vzťahu bude upresňovaný v písomných akceptovaných objednávkach vystavených na základe rámcovej dohody, počas platnosti a účinnosti rámcovej dohody.

6. Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Preddavky verejný obstarávateľ nebude poskytovať.
- 6.3 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa po poskytnutí služby na základe vystavených faktúr.
- 6.4 Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 6.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť tento postup zadávania zákazky v súlade s § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

7. Typ zmluvného vzťahu

- 7.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe výsledkov verejnej súťaže rámcovú dohodu na predmet zákazky s jedným úspešným uchádzačom podľa ustanovenia § 2 ods. 5, písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, podľa § 83 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 7.2 Konkrétne zákazky na poskytnutie služby (objednávky) na základe tejto rámcovej dohody bude možné zadávať v súlade s podmienkami dohodnutými v rámcovej dohode.
- 7.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie služby predmetu zákazky je uvedené v oddiele *B.1 Obchodné podmienky poskytnutia služby predmetu zákazky - Návrh rámcovej dohody* a *B.2 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 7.4 Náležitosťou rámcovej dohody, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a ktorej predmetom je záväzok dodávateľa na opakované plnenie spočívajúce v poskytovaní služby, môže byť dojednanie zmluvných strán vo vzťahu k určeniu ceny služby pre každé opakované plnenie, podľa ktorého zmluvné strany počas trvania rámcovej dohody alebo zmluvy určujú cenu služby s ohľadom na vývoj cien porovnateľných služieb na relevantnom trhu, pričom ak sú ceny na trhu nižšie, ako cena určená rámcovou dohodou, alebo spôsobom podľa rámcovej dohody, určia cenu najviac v sume priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými na trhu. Ak sa ceny alebo hodnoty prvkov ponúk predkladajú v elektronickej aukcii, náležitosťou rámcovej dohody podľa prvej vety je dojednanie zmluvných strán, že východiskom elektronickej aukcie je cena alebo hodnota prvkov ponúk, zistená spôsobom podľa prvej vety.
- 7.5 **Zmena rámcovej dohody počas jej trvania.**
 - 7.5.1 Rámcovú dohodu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania, ak
 - a) pôvodná rámcová dohoda obsahuje jasné, presné a jednoznačné podmienky jej úpravy, vrátane úpravy ceny, rozsah, povahu možných úprav a podmienky ich uplatnenia; nemožno určiť takú podmienku, ktorou by sa menil charakter rámcovej dohody,
 - b) ide o služby, ktoré sú nevyhnutné, nie sú zahrnuté do pôvodnej rámcovej dohody, poskytuje ich pôvodný dodávateľ a zmena dodávateľa
 - 1. nie je možná z ekonomických dôvodov alebo technických dôvodov, pričom ide najmä o požiadavku vzájomnej zameniteľnosti alebo interoperability s existujúcim zariadením, službami alebo inštaláciami podľa pôvodnej rámcovej dohody a
 - 2. spôsobí verejnému obstarávateľovi významné ťažkosti alebo podstatnú duplicitu nákladov,
 - c) potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré verejný obstarávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a zmenou sa nemení charakter rámcovej dohody,
 - d) ide o nahradenie pôvodného dodávateľa novým dodávateľom na základe

1. uplatnenia podmienky podľa písmena a),
 2. skutočnosti, že iný hospodársky subjekt, ktorý spĺňa pôvodne určené podmienky účasti, je právnym nástupcom pôvodného dodávateľa v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku, za predpokladu, že pôvodná rámcová dohoda sa podstatne nemení a cieľom zmeny nie je vyhnúť sa použitiu postupov a pravidiel podľa tohto zákona alebo
 3. skutočnosti, že verejný obstarávateľ plní povinnosti hlavného dodávateľa voči jeho subdodávateľom podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní alebo
- e) nedochádza k podstatnej zmene pôvodnej rámcovej dohody bez ohľadu na hodnotu tejto zmeny.
- 7.5.2 Podstatnou zmenou pôvodnej rámcovej dohody sa rozumie taká zmena, ktorou sa mení povaha alebo rozširuje rozsah pôvodnej rámcovej dohody, najmä
- a) dopĺňajú alebo menia podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných hospodárskych subjektov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,
 - b) mení ekonomická rovnováha v prospech dodávateľa spôsobom, ktorý pôvodná rámcová dohoda neupravovala alebo
 - c) nahrádza pôvodný dodávateľ novým dodávateľom a inak, ako podľa bodu 7.5.1. písm. d).
- 7.5.3 Rámcovú dohodu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania aj vtedy, ak hodnota všetkých zmien je nižšia ako finančný limit podľa § 5 zákona o verejnom obstarávaní v závislosti od typu zákazky a zároveň je nižšia ako 10% hodnoty pôvodnej rámcovej dohody, ak ide o zákazku na poskytnutie služby.
- 7.5.4 Zmenou podľa bodu 7.5.3 sa nesmie meniť charakter rámcovej dohody.
- 7.5.5 Ak ide o verejného obstarávateľa a o zmenu podľa bodu 7.5.1 písm. b) alebo písm. c), hodnota všetkých zmien nesmie presiahnuť 50% hodnoty pôvodnej zmluvy/ rámcovej dohody. Opakovanými zmenami rámcovej dohody sa nemožno vyhnúť použitiu postupov a pravidiel podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.5.6 Zmena rámcovej dohody musí byť písomná.
- 7.5.7 Ak ide o zmenu rámcovej dohody podľa bodu 7.5.1. písm. d) a podľa 7.5.2. písm. c), povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora má nový dodávateľ, ak túto povinnosť mal aj pôvodný dodávateľ.

7.6 Odstúpenie od rámcovej dohody

- 7.6.1 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od
- a) rámcovej dohody, ak v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie dodávateľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) rámcovej dohody, ak táto nemala byť uzavretá s dodávateľom v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie.
- 7.6.2 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od časti rámcovej dohody, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy/ rámcovej dohody a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.
- 7.6.3 Verejný obstarávateľ **môže** odstúpiť od rámcovej dohody uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia rámcovej dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
- 7.6.4 Týmto ustanovením nie je dotknuté právo verejného obstarávateľa odstúpiť od rámcovej dohody, alebo jej časti podľa osobitného predpisu. (Napríklad podľa Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka)

8. Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk uplynie od uplynutia lehoty na ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, stanovenej verejným obstarávateľom
- 8.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 31.07.2018.**

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami resp. uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať len v slovenskom alebo českom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených

- v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať v zmysle §187 ods.8 zákona o verejnom obstarávaní písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, faxom alebo ich kombináciou pokiaľ nie je uvedené inak. Pri poskytnutí informácií faxom a elektronickou poštou (e-mailom), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme a listinnej podobe najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa odoslania informácie faxom alebo elektronicky pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v listinnej podobe je rozhodujúci obsah informácie v listinnej podobe.
- 9.4 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom najmä písomností, s ktorými dorúčením zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, verejný obstarávateľ primerane uplatní ustanovenie o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č.71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.
- 9.5 Komunikácia počas elektronickej aukcie sa bude uskutočňovať elektronickými prostriedkami.

10. Vysvetľovanie súťažných podkladov

- 10.1 V prípade potreby môže ktorýkoľvek so záujemcov požiadať o vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk (ďalej iba „vysvetlenie“) na adrese podľa bodu 21.1. tohto oddielu súťažných podkladov. Obal so žiadosťou o vysvetlenie záujemca doplní označením „VYSVETLENIE – NEOTVÁRAŤ“ a heslom verejnej súťaže „**Opravy nákladných automobilov**“.
- 10.2 Za včas doručení žiadosť záujemcu o vysvetlenie sa považuje žiadosť o vysvetlenie podľa bodu 10.1 doručená verejnemu obstarávateľovi dostatočne vopred najneskôr do **27.07.2017 do 09:00 hod.**
- 10.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 10.1 a 10.2 a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

11. Obhliadka miesta poskytnutia služby predmetu zákazky

Obhliadka miesta poskytnutia služby predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme v listinnej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom - rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2 Všetky potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak; ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, predloží rovnocenné doklady vydané orgánom zriadeným v krajine jeho pôvodu v origináli alebo v úradne overenej fotokópii s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 12.3 Verejný obstarávateľ **žiada**, aby všetky strany listinnej ponuky boli podpísané osobou/osobami predkladajúcimi ponuku, aby záujemca všetky strany očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 12.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby súčasťou listinnej ponuky bola aj ponuka na pamäťovom médiu vo formáte .pdf v strojovo čitateľnom tvare, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Všetky osobné údaje v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov záujemca na pamäťovom médiu vymaže. Predloženie pamäťové média s uvedeným obsahom je potrebné za účelom splnenia povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 64 ods.1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o

informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, do kladu a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v Eurách. Cena nesmie byť viazaná na inú menu.
- 14.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.3 Uchádzač uvedie v navrhovanej zmluvnej cene cenu podľa bodu 14.5. alebo podľa bodu 14.6. tohto oddielu súťažných podkladov.
- 14.4 Celková cena za poskytnutie služby predmetu zákazky: **Cena za 1 Nh opráv v Euro s DPH** = Cena za 1 Nh opráv nákladných automobilov + Cena za 1 Nh opráv prívesov a podvalníkov + Cena za 1 Nh opráv návesov
- 14.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.5.1 navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH
 - 14.5.2 sadzba DPH v % a výška DPH v EUR
 - 14.5.3 navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH
- 14.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke označením „**Nie som platiteľom DPH**“. Ak sa uchádzač počas platnosti rámcovej dohody a v priebehu jej plnenia stane platiteľom dane z pridanej hodnoty, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať.
- 14.7 Prepočet inej meny na menu EUR v prípade dokladov v inej mene. Na prepočet z inej meny na menu EUR použije kurz ECB zo dňa odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na zverejnenie vo vestníku verejného obstarávania. Uchádzač prepočet zdokumentuje a predloží ako súčasť dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti.

15. Zábezpeka

- 15.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.
- 15.2 Zábezpeka ponúk je stanovená v nasledovnej výške 40 000,00 Eur (slovom štyridsaťtisíc Eur).
- 15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
- 15.3.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - 15.3.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
- 15.4 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:
- 15.4.1 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:
 - 15.4.1.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
 - 15.4.1.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - 15.4.1.2.1 banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1., tohto oddielu týchto súťažných podkladov) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 15.6,
 - 15.4.1.2.2 banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2,
 - 15.4.1.2.3 banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1,

- 15.4.1.2.4 banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
- 15.4.1.2.5 platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2,
- 15.4.1.2.6 banková záruka zanikne:
 - 15.4.1.2.6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - 15.4.1.2.6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomného vyhlásenia verejného obstarávateľa,
 - 15.4.1.2.6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny
- 15.4.1.3 Záručná listina podľa bodov 15.4.1.2, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 15.4.1.4 Ak záručná listina podľa bodu 15.4.1.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zverejnej súťaže vylúčený.
- 15.4.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:
 - 15.4.2.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený Štátnej pokladnici, na číslo účtu:
(IBAN): SK59 8180 0000 0070 0018 3857
SWIFT: SPSRSKBA
variabilný symbol: 09082017
 - 15.4.2.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a do času uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2,
 - 15.4.2.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
 - 15.4.2.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

15.5 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky.

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- b) uzavretia rámcovej dohody.

15.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona o verejnom obstarávaní.

15.7 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.3 tohto oddielu súťažných podkladov.

16. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

16.1 Ponuka predložená uchádzačom **musí obsahovať** :

- 16.1.1 **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov označenie uchádzača ako skupinu dodávateľov a identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby a s uvedením kontaktnej osoby pre elektronickú aukciu s uvedením jej

telefónneho čísla/telefónnych čísiel a elektronickej adresy pre záväznú komunikáciu pre potreby elektronickej aukcie.

- 16.1.2 **Cenová ponuka** - doklad s označením „**Cenová ponuka**“ s doplnenými návrhmi na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk vo vzťahu k predmetu zákazky, vrátane svojich identifikačných údajov – podľa vzoru uvedeného v bode 4 oddielu *A.3. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
- 16.1.3 **Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže** určenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a vo všetkých dokumentoch, ktorými verejný obstarávateľ vysvetľoval podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a dopĺňal informácie v týchto súťažných podkladoch.
- 16.1.4 **Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.
- 16.1.5 **Potvrdenia, doklady, dokumenty** ktorými uchádzači preukážu splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa oddielu *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
- 16.1.6 **Návrh rámcovej dohody** so znením obchodných podmienok poskytnutia služby predmetu zákazky podľa oddielu súťažných podkladov *B.1 Obchodné podmienky poskytnutia služby predmetu zákazky - Návrh rámcovej dohody s uvedením cien poskytovaných služieb predmetu zákazky*. Návrh rámcovej dohody musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 16.1.7 **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15. tohto oddielu súťažných podkladov.
- 16.1.8 V prípade skupiny dodávateľov skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie poskytovať služby preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť v súlade s §37 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.1.9 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú **plnú moc** pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny (oprávnená osoba/osoby preukazuje/preukazujú svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou).
- 16.1.10 **Pamäťové médium** s predkladanými potvrdeniami, dokladmi a dokumentami uvedenými v bode 16.1.1 až 16.1.6 v elektronickej podobe, vo formáte .pdf v strojovo čitateľnom tvare, pričom ak ide o dokument, ktorý je podpísaný alebo obsahuje odtlačok pečiatky, predkladá sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokument podpísali a dátum podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Všetky osobné údaje v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov záujemca na pamäťovom médiu vymaže. Predloženie pamäťového média s uvedeným obsahom je potrebné za účelom splnenia povinnosti verejného obstarávateľa podľa §64 ods.1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.1.11 Doklady podľa bodov 16.1.1 až 16.1.5 a 16.1.8 až 16.1.9 a návrh rámcovej dohody podľa bodu 16.1.6 tohto oddielu súťažných podkladov musia byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom, oprávneným konať v mene uchádzača) alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou), v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.1.12 Uchádzači musia predložiť ponuku na celý požadovaný rozsah služieb predmetu zákazky t.j. musia dať ponuku na všetky položky požadovaných služieb predmetu zákazky podľa oddielu *B.2 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

17. Náklady na ponuku

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8. uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. Záujemca/ uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 18.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní, a uchádzačom hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 18.2 Záujemcom / uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- 18.3 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ bude v prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, vyžadovať vytvoriť medzi členmi skupiny dodávateľov určitú právnu formu (napr. podľa Občianskeho zákonníka, alebo Obchodného zákonníka) z dôvodu riadneho plnenia rámcovej dohody.
- 18.4 V prípade vytvorenia právnych vzťahov, na ktorých základe nevzniká nový subjekt s právnou subjektivitou, musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené ich vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude podieľať na plnení a skutočnosť, že všetci členovia budú ručiť za záväzky spoločne a nerozdielne. Úspešný uchádzač (skupina dodávateľov) musí predložiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú kópiu originálu dokumentu, ktorá preukazuje splnenie uvedených podmienok a to najneskôr v deň uzatvorenia (podpisu) rámcovej dohody, ktorá má byť výsledkom tohto verejného obstarávania.
- 18.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie poskytnúť služby preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 18.6 Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, zákona o verejnom obstarávaní, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

19. Predloženie ponuky

- 19.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Uchádzač predloží ponuku podľa bodu 20. prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adresu uvedenú v bode 21.1, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 19.3 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.4 Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke týkajúcej sa návrhu kritérií na vyhodnotenie ponúk je uvedená v bode 16. tohto oddielu súťažných podkladov
- 19.5 Pri osobnom doručení ponuky verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

20. Označenie obalu ponuky

- 20.1. Uchádzač vloží ponuku pre príslušnú časť predmetu zákazky, do samostatného nepriehľadného obalu. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.
Uchádzač predloží ponuku v nasledovnom obale:
Obal ponuky s označením časti predmetu zákazky na ktorú predkladá uchádzač ponuku, musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu, na vonkajšej strane označený požadovanými údajmi podľa bodu 20.2 tohto oddielu súťažných podkladov.
- 20.2 Uchádzačom predložená ponuka v samostatnom nepriehľadnom obale musí obsahovať nasledovné údaje:
- 20.2.1 adresa uvedená v bode 21.1,
- 20.2.2 obchodné meno alebo názvu, sídla, miesto podnikania uchádzača alebo obvyklého pobytu uchádzača,
- 20.2.3 označenie „Súťaž – neotvárať“,
- 20.2.4 označenie heslom verejnej súťaže „**Opravy nákladných automobilov**“

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

21.1 Ponuky je potrebné doručiť poštou alebo osobne na adresu verejného obstarávateľa:

21.1.1 poštou: **Ministerstvo obrany SR,**
Úrad pre investície a akvizíciu
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

21.1.2 pri osobnom styku: Ministerstvo obrany SR, Podateľňa Ministerstva obrany SR – PS 132,
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava, pondelok až štvrtok od 07:30 do 12:30 hod. a od 13:00 do
14:30 hod. a v piatok od 07:30 do 12:30 hod. a od 13:00 do 14:00 hod. telefónny kontakt:
0960313165 a 0960313166.

21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **09.08.2017 do 09:00 hod..**

21.3 Ponuka doručená po uplynutí lehoty uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 tohto oddielu súťažných podkladov.

22.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1 tohto oddielu súťažných podkladov.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk

23.1 Termín otvárania ponúk: **10.08.2017 o 09:00 hod.**

23.2 Miesto otvárania ponúk: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Úrad pre investície a akvizíciu,
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.

23.3 Otváranie ponúk bude v súlade § 54 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní neverejně t.j. vykonané **bez účasti uchádzačov**, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

24. Vyhodnotenie ponúk

24.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

24.1.1 Boli doručené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. tohto oddielu súťažných podkladov.

24.1.2 Zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitostiam ponuky uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom.

24.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejně. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebně aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

24.3 V prípade, ak sa komunikácia uskutoční prostredníctvom elektronických prostriedkov, uchádzač musí písomně vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie podľa bodu 24. 2 tohto oddielu súťažných podkladov doručiť verejněmu obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomněho vysvetlenia. V prípade, že sa komunikácia uskutočňuje inak ako prostredníctvom elektronických prostriedkov, uchádzač musí písomně vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie podľa bodu 24.2 tohto oddielu súťažných podkladov doručiť verejněmu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomněho vysvetlenia.

24.4 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, ktorý je predmetom zákazky, komisia písomně požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti služby, navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 24.5 Uchádzač musí doručiť písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti komisie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto odôvodnenia.
- 24.6 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 24.7 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 24.8 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, (oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady, iné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky),
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 24.2 tohto oddielu súťažných podkladov v lehotách uvedených v bode 24.3 tohto oddielu súťažných podkladov
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.2 tohto oddielu súťažných podkladov ,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 24.4 tohto oddielu súťažných podkladov ,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 24.9 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 24.1 tohto oddielu súťažných podkladov bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom v oddiele *B.2 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa §170 ods.3, písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.10 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.
- 24.11 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 24.1 až 24.10 tohto oddielu súťažných podkladov a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v oddiele *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov (úvodné úplné vyhodnotenie ponúk).
- 24.12 Verejný obstarávateľ použije na zostavenie poradia tých ponúk, ktoré boli vyhodnotené podľa bodu 24.11 elektronickú aukciu (ďalej len „e-aukciu“) podľa §54 zákona o verejnom obstarávaní. Podmienky pre vykonanie e-aukcie sú uvedené v časti VIII. Elektronická aukcia tohto oddielu súťažných podkladov a ďalšie podrobnosti týkajúce sa e-aukcie budú uvedené vo výzve na účasť v e-aukcii.
- 24.13 Úspešným bude ten uchádzač, ktorého ponuka bude prvá v poradí ponúk zostavenom automatizovaným vyhodnotením prostredníctvom e-aukcie.

24.14 Verejný obstarávateľ podľa §54 ods.15 zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný použiť e-aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

25.1 Komisia vykoná vyhodnotenie splnenia podmienok účasti predložených ponúk **po vyhodnotení ponúk** podľa bodu 24. tejto časti súťažných podkladov

25.2 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

25.2.1 podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia** uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a

25.2.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:

25.2.2.1 finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa §33 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel A.2 bod.2 týchto súťažných podkladov) a

25.2.2.2 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel A.2 bod 3. týchto súťažných podkladov)

25.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie poskytnúť služby preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

25.4 Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní

25.5 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.

25.6 Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v oddiele súťažných podkladov A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi na adresu uvedenú v bode 21.1 tohto oddielu súťažných podkladov do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

25.7 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do

a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).

25.8 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti

25.9 Verejný obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.10 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa bodu 25.9 písm. d) až g) je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 25.11 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 25.10. druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 25.12 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 25.10 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 25.13 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmú vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 25.14 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

26. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 26.1 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania tejto zákazky, uzavretia rámcovej dohody, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné
- 26.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 26.3 Ustanovením bodu 26.1 tohto oddielu súťažných podkladov nie je dotknutá povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. (Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.)
- 26.4 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII.

Prijatie ponuky

27. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 27.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 27.2 V aktuálnom prípade podľa bodu 27.1 tohto oddielu súťažných podkladov verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti. Uchádzači tieto doklady doručia verejnému obstarávateľovi na adresu podľa bodu 21.1 tohto oddielu súťažných podkladov v lehote určenej verejným obstarávateľom nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti u týchto uchádzačov podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.
- 27.3 Nepredloženie dokladov v lehote podľa bodu 27.1 uchádzačmi je dôvodom na vylúčenie takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.
- 27.4 V prípade, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 27.5 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená podľa bodu 24. a 25. a po skončení postupu podľa bodov 27.1 až 27.4 bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky vrátane poradia uchádzačov v súlade s ustanovením §55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ súčasne uverejní informáciu o vyhodnotení ponúk a poradie uchádzačov vo svojom profile.
- 27.6 Úspešnému uchádzačovi bude bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení bude ďalej uvedená identifikácia úspešného uchádzača a informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka podľa §170 zákona o verejnom obstarávaní.

28. Uzavretie rámcovej dohody

- 28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom poskytnutia služby predmetu zákazky v súlade so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 28.2 Verejný obstarávateľ **neuzavrie** rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 28.3 Verejný obstarávateľ **uzavrie** rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli podané námietky podľa §170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.4 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa §164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní. Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.5 Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, môže uzavrieť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr

- šestnásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.6 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia bodov 28.3 až 28.5 tohoto oddielu súťažných podkladov, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejnému obstarávateľovi,
 - b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
 - c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 28.7 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, uplynutia lehoty podľa bodov 28.3 až 28.6 tohto oddielu súťažných podkladov, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 28.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 28.7, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom ktorí sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 28.9 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť rámcovú dohodu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 28.10 Uchádzač ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na uzavretie písomne vyzvaný.
- 28.11 Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač v rámcovej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Časť VIII.

Elektronická aukcia

29. Všeobecné informácie

- 29.1 E-aukcia je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie
- a) nových cien upravených smerom nadol.
- 29.2 Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 29.3 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v e-aukcii.
- 29.4 E-aukcia nemôže začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v e-aukcii.
- 29.5 Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť e-aukciiu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
- 29.6 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol
- 29.7 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení e-aukčnej siene uchádzači oboznámia s aukčným prostredím pred zahájením aukčného kola (e-aukcie).
- 29.8 Aukčné kolo (e-aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

30. Priebeh elektronickej aukcie

- 30.1 Názov e-aukcie: Pozáručné opravy nákladných automobilov, prívesov, návesov a podvalníkov.
Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ceny.
Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v e-aukcii, je Celková cena za 1 Nh opráv v Euro s DPH.
- 30.2 Cena bude vyjadrená v EUR s DPH.
- 30.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za poskytnutia služby predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené

požiadavky na účasť v elektronickej aukcii, na predloženie nových cien v e-aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa e-aukcie v zmysle §54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre e-aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním aukčného kola.

- 30.4 E-aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom certifikovaného systému.
- 30.5 V prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom e-aukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidlá predlžovania aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 30.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v e-aukcii, bude v prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene zadá administrátor e-aukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo výzve.
- 30.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo výzve. Na začiatku aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- najnižšie jednotkové ceny,
- celková cena,
- ich priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v e-aukcii budú prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v e-aukcii, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za všetky položky spolu. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).

V priebehu aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do e-aukcie v e-aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

- 30.8 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,20 % z aktuálnej ceny položky daného uchádzača
- 30.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- 30.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím časového limitu 20 min. E-aukcia bude ukončená, ak na základe výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote 20 min. žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
- Koniec e-aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien pri akejkolvek úspešnej zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania e- aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení e-aukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 30.11 Výsledkom e-aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny spolu za predmet obstarávania automatizovaným vyhodnotením.
- 30.12 Technické požiadavky na prístup do e-aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javascripty.

- 30.13 Podrobnejšie informácie o procese e-aukcie budú uvedené vo výzve.
- 30.14 Pre prípad eliminácie akejkolvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v e-aukcii) verejný obstarávateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. verejný obstarávateľ si

vyhradzuje právo opakovania e-aukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

31. Doplnujúce informácie

- 31.1** Ak by e-aukcia zlyhala alebo sa nemohla uskutočniť v dobe uvedenej vo výzve na účasť v e-aukcii (pozdávka) z dôvodu vzniku objektívnych technických problémov na strane verejného obstarávateľa a ktoré verejný obstarávateľ nemohol predvídať (napr. výpadok dodávky elektrickej energie), e-aukcia sa zopakuje.
- 31.2** V prípade, ak výsledkom e-aukcie budú ponukové ceny zhodné so vstupnými ponukovými cenami uchádzačov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zopakovať e-aukciu podľa bodu 29 a 30 týchto súťažných podkladov.
- 31.3** Ak úspešný uchádzač na základe výsledkov e-aukcie zmenil v e-aukcii vstupné ceny predložené v Cenovej ponuke podľa bodu 16.1.2 tohto oddielu súťažných podkladov, upraví tieto ceny podľa výsledkov v e-aukcii a takto upravenú Cenovú ponuku v definitívnom znení vo vzťahu na nové ceny vyplývajúce z e-aukcie predloží verejnému obstarávateľovi v listinnej podobe najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa skončenia e-aukcie.

Oddiel: A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa §32 zákona o verejnom obstarávaní

- 1.1 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí splniť podmienky účasti podľa §32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.1.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa §32 ods. 2, resp. ods. 4, 5 predložením originálnych dokladov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.1.2 Uchádzač zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov podľa predpisov účinných **do 17.4.2016** splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods.1 písm. a) v prípade, ak vo svojej organizačnej štruktúre má člena/členov dozorného orgánu a/alebo prokuristu/prokuristov preukáže nasledovne:
- 1.1.2.1 podľa § 32 ods.2 písm. a) predložením výpisu z registra trestov nie starším ako tri mesiace, alebo
- 1.1.2.2 podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní (po vykonaní zmeny údajov v zozname hospodárskych subjektov a doplnení tohto údaju do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 156 zákona o verejnom obstarávaní).
- 1.1.3 Uchádzač zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov podľa predpisov účinných **do 17.4.2016** splnenie podmienok účasti podľa § 32 písm. b) a písm. c) preukáže nasledovne:
- 1.1.3.1 podľa § 32 ods.2 písm. b) a písm. c) predložením potvrdenia zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace a potvrdenia miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace, alebo
- 1.1.3.2 podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní (po vykonaní zmeny údajov v zozname hospodárskych subjektov a doplnení tohto údaju do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 156 zákona o verejnom obstarávaní).
- 1.1.4 Uchádzač – hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra SR, nie starší ako tri mesiace.
- Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov môže splnenie vyššie uvedenej podmienky účasti preukázať:**
- 1.1.4.1 predložením originálneho dokladu - výpisu z registra trestov právnickej osoby nie staršieho ako tri mesiace v procese verejného obstarávania priamo verejnému obstarávateľovi alebo
- 1.1.4.2 doplnením tohto údaju do zoznamu hospodárskych subjektov prostredníctvom formulára oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) zverejňuje na svojom webovom sídle s priloženým výpisom z registra trestov právnickej osoby nie starším ako tri mesiace.
- 1.1.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.1.6 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a doklady na ich preukázanie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní

- 2.1 Uchádzač v ponuke predloží nasledovný originálny doklad/doklady alebo jeho/ich úradne osvedčené kópie, ktorým/ktorými preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie:
- 2.1.1 V zmysle § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, kde má uchádzač otvorený účet, o jeho schopnosti plniť si finančné záväzky za obdobie posledných troch rokov resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti a nebol po určený čas v nepovolenom debete, v prípade splácania

úveru dodržiava splátkový kalendár, že uchádzač nemá blokáciu účtu v súvislosti s exekučným konaním. Výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.

- 2.1.2 **Čestné vyhlásenie** uchádzača, že má účty len v banke (bankách), od ktorých predložil vyjadrenie banky (bánk) podľa bodu 2.1.1 tohto oddielu súťažných podkladov.
- 2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení rámcovej dohody bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.3 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.4 Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky:
Stanovenie rozsahu podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a dokladov na ich preukázanie zohľadňuje povahu, rozsah a zložitosť predmetu zákazky. Z požadovaného dokladu je možné primerane zistiť finančnú stabilitu uchádzačov, stav ich ekonomickej a finančnej situácie, ich platobnú schopnosť a plnenie si záväzkov voči banke. Splnenie podmienok účasti súvisiacich s hodnotením ekonomického a finančného postavenia uchádzačov v takomto primeranom rozsahu vytvára predpoklad, že plnenie zákazky bude realizované len takým zmluvným partnerom, ktorý zabezpečí bezproblémové plnenie zmluvného záväzku, z minimalizovaním rizika neplnenia zmluvných záväzkov z titulu ekonomickej nestability.

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a doklady na ich preukázanie podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní preukázať predložením nasledovných dokladov:

3.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt poskytnutia služby a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

3.1.1 Podľa § 187 ods.6) zákona o verejnom obstarávaní ak bola referencia vyhotovená do 1. 3 2014, splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je možné preukázať dôkazom o plnení potvrdeným verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.

3.1.2 Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť referencie o poskytnutí služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za prechádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt poskytnutia služby a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, pričom verejný obstarávateľ vyžaduje preukázanie referencií poskytnutia služby celkom v nasledujúcej minimálnej úhrnnej hodnote (za všetky tri roky spolu, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) vyjadrenom v EUR alebo v ekvivalentnej výške v cudzej mene 1 000 000 Eur s DPH

Referencie budú predložené ako originál alebo úradne overené kópie.

Za rozhodujúce obdobie predchádzajúcich troch rokov sa považuje obdobie posledných troch rokov končiacim dňom predchádzajúcim dňu odoslania oznámenia do vestníka úradu.

Uchádzač v aktuálnom prípade hodnoty uvedené v cudzej mene prepočíta na Eurá podľa platného kurzu ECB ku dňu 31.12- priemerného kurzu roku (priemerná hodnota výmenného kurzu cudzej

meny voči jednému euru), ktorého sa údaj týka. V prípade že daný rok ešte nebol ukončený prepočíta sa podľa platného kurzu ECB –priemerný mesačný kurz, za mesiac v ktorom došlo k ukončeniu plnenia.

3.1.3 Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky:

Stanovenie tejto podmienky účasti týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti zohľadňuje povahu, rozsah a zložitosť predmetu zákazky. Z požadovaného dokladu je možné primerane zistiť skúsenosti uchádzačov pri realizovaní poskytnutia služieb rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky, v požadovanej kvalite a čase. Požadovaná hodnota minimálnych objemov služieb je vzhľadom k predpokladanej hodnote zákazky primeraná.

3.2 podľa § 34 ods. 1 písm. j) – údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na poskytnutie služby

3.2.1 Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť **doklad**, že uchádzač (záujemca) má k dispozícii tieto zariadenia:

1. Zdvihák/y minimálna nosnosť 12 ton

P.č.	Názov zariadenia, typ	Nosnosť	Výrobca	Rok výroby	Stručný opis
1.					
2.					

2. Kontrola geometrie náprav

P.č.	Názov zariadenia, typ	Výrobca	Rok výroby	Stručný opis
1.	Prístroj			

3. Kontrola klimatizácie

P.č.	Názov zariadenia, typ	Výrobca	Rok výroby	Stručný opis
1.	Prístroj			

4. Diagnostika automobilov

P.č.	Názov zariadenia, typ	Výrobca	Rok výroby	Stručný opis
1.	Prístroj			

5. Pracovisko prezúvania pneumatík:

P.č.	Názov zariadenia, typ	Výrobca	Rok výroby	Stručný opis
1.	Prístroj na vyzúvanie pneumatík z diskov			
2.	Prístroj na vyvažovanie pneumatík			

3.2.2 Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ chce preveriť, či má uchádzač materiálovo zabezpečené vybavenie servisného strediska, či má potrebné stroje, prístroje a diagnostické zariadenia na vykonávanie opráv nákladných automobilov, prívesov, návesov a podvalníkov.

3.3 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení rámcovej dohody bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie poskytnúť služby preukazuje vo vzťahu k tej časti

predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

4 Spoločné ustanovenia

- 4.1 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní určené verejným obstarávateľom podľa bodov 1 až 3 tohto oddielu súťažných podkladov možno predbežne nahradiť podľa §39 zákona o verejnom obstarávaní aj Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa §55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti. Súčasne upozorňujeme uchádzača, aby si vzor formulára JED vo formáte .rtf, <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html> umožňujúci jeho priame vyplňanie, stiahol z webového sídla ÚVO a pri vyplnení JED sa uchádzač riadil manuálom, zverejneným na stránke Úradu pre verejné obstarávanie.
- 4.2 JED obsahuje aktualizované vyhlásenie uchádzača / hospodárskeho subjektu, že
 - a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
 - c) poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
- 4.3 Uchádzači vyplnia a predložia JED v súlade s požiadavkami týkajúcimi sa podmienok účasti uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch – t.j. v závislosti od stanovených podmienok vyplnia jednotlivé časti, resp. príslušné oddiely JED.
- 4.4 Uchádzač predloží vyplnený JED v listinnej podobe. Z JED musí byť jednoznačne zrejmé, v akom rozsahu preukazuje podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom. JED musí byť podpísaný uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom, oprávneným konať v mene uchádzača) alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou), v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 4.5 Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, JED obsahuje informácie podľa bodu 4.2. tohto oddielu aj o tejto osobe. Uchádzač zabezpečí, aby bol samostatný formulár inej osoby vyplnený vyššie uvedeným spôsobom a obsahoval podpisy tohto hospodárskeho subjektu vo vzťahu k vyhláseniam uvedeným v Časti VI. JED.
- 4.6 V prípade, ak uchádzač má v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľom a uchádzač navrhuje takéhoto subdodávateľa, ktorého finančné zdroje alebo technické a ekonomické kapacity nevyužíva na preukázanie podmienok účasti, predloží samostatný JED za každého takéhoto subdodávateľa. Uchádzač vo svojom JED vyplní Časť II. oddiel D: Informácie týkajúce sa subdodávateľov, ktorých kapacity hospodársky subjekt nevyužíva a priloží do ponuky samostatný formulár JED, ktorý obsahuje identifikáciu hospodárskeho subjektu (subdodávateľa) Časť II. oddiel A, B a Informácie o hospodárskom subjekte potrebné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a potvrdenie neexistencie dôvodov na vylúčenie Časť III. (tak ako je to uvedené vo vzore samotného formulára JED v Časti II. oddiel D.)
- 4.7 V prípade, ak uchádzačom predbežne nahrádzujúcim doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED je skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ požaduje predložiť samostatný JED (v častiach II. až IV.) pre každého člena tejto skupiny dodávateľov.
- 4.8 Hospodársky subjekt v JED uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 4.9 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo zájemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Oddiel A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s §44 ods.3 písm c) zákona o verejnom obstarávaní. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za poskytnutie predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14. oddielu súťažných podkladov A.1. Pokyny pre uchádzačov s uvedením ceny v eurách vrátane DPH, zaokrúhlenej na 2 desatinné miesta.
2. Úspešnou ponukou bude tá, ktorá bude po ukončení elektronickej aukcie prezentovať najnižšiu cenu opráv v Euro s DPH.
3. Po prvotnom úplnom vyhodnotení ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia v súlade s bodom č.1. a č. 2 tejto časti súťažných podkladov bude konečné poradie ponúk zostavené automatizovaným vyhodnotením ponúk – elektronicou aukciou. V prípade, ak by sa aukcie mal zúčastniť len jeden uchádzač, verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronicú aukciu.

1 Kritériami na hodnotenie ponúk sú:

1.1 Cena za 1 Nh opráv v Euro s DPH

4. VZOR CENOVEJ PONUKY - Návrh na plnenie jednotlivých kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk

Údaje o uchádzačovi:

Uchádzač:
Adresa, sídlo:
IČO:
IČ DPH:

Údaje uchádzača pre účely elektronickej aukcie:

Kontaktná osoba:
Číslo telefónu:
Email:

P.č.	Názov	Predpokladaný počet servisných zásahov	Cena v Euro bez DPH	Cena v Euro s DPH	Celková cena v Euro s DPH
A	B	C	D	E	F=CxE
1.	Cena za 1 Nh opráv nákladných automobilov	656			
2.	Cena za 1 Nh opráv prívěsov a podvalníkov	80			
3.	Cena za 1 Nh opráv návesov	64			
Cena celkom					

V dňa
[uviesť miesto a dátum podpisu]

.....
[Podpis štatutárneho zástupcu uchádzača]

Oddiel B.1: OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA SLUŽBY PREDMETU ZÁKAZKY - NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY

1. Verejný obstarávateľ uzavrie na základe výsledkov verejnej súťaže rámcovú dohodu v súlade so súťažnými podkladmi podľa ustanovenia § 2 ods.5, písm g) a §83 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 269 ods.2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorej obsahom budú obchodné podmienky pre zadávanie zákaziek na poskytnutie služby počas jej platnosti.
2. Zákazky na poskytnutie služby bude možné zadávať v súlade s obchodnými podmienkami vymedzenými v návrhu rámcovej dohody uvedenej v bode 3. tohto oddielu súťažných podkladov.
3. Návrh rámcovej dohody:

MINISTERSTVO OBRANY SR

Č. p.: UIA-313- /2017-OOPS

č. IIS SAP:

Výtlačok číslo:

Počet listov:

Prílohy:

Rámcová dohoda č. 2017/.....

uzatvorená podľa § 2 ods. 5 písm. g) a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Slovenská republika
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

Zastúpený:

riaditeľ Úradu pre investície a akvizície Ministerstva obrany SR na základe plnomocenstva ministra obrany

Osoba oprávnená konať za objednávateľa:

- vo veciach objednávaní, platobných, fakturačných a reklamácií: riaditeľ Úradu centrálnej logistiky a správy majetku štátu MO SR (ÚCLaSMŠ MO SR), alebo osoba ním poverená
- vo veciach technických vrátane odsúhlasenia predbežnej cenovej kalkulácie: zamestnanec oddelenia pozemnej techniky ÚCLaSMŠ MO SR poverený riaditeľom ÚCLaSMŠ MO SR,

IČO: 30 845 572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2. Zhotoviteľ:

Zastúpený:

tel.:

e-mail:

Osoba oprávnená konať za zhotoviteľa vo veciach objednávaní, fakturačných, technických a reklamácií

IČO:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu....

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok II Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody (ďalej len „dohoda“) je určenie podmienok zadávania zákaziek počas platnosti a účinnosti tejto dohody na vykonanie pozáručných opráv nákladných automobilov,

prívesov, podvalníkov a návesov, uvedených v bode 2.3 tejto dohody (ďalej len „opravy“) pre vojenské útvary objednávateľa počas platnosti a účinnosti tejto dohody.

2.2 Zákazkou sa rozumie písomná objednávka objednávateľa (ďalej len „objednávka“) na vykonanie opráv nákladných automobilov, prívesov, podvalníkov a návesov ktorú zhotoviteľ písomne akceptuje bez výhrad (ďalej len „akceptovaná objednávka“). Pre účely tejto dohody je písomne akceptovaná objednávka čiastkovou zmluvou na plnenie.

2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa na základe akceptovaných objednávok opravy nasledovných nákladných automobilov, prívesov, podvalníkov a návesov:

Názov techniky	Počet servisných zásahov
Automobil AVIA a jeho modifikácie Automobil TATRA T-148 a jeho modifikácie Automobil TATRA T-813 a jeho modifikácie Automobil TATRA T-815 a jeho modifikácie Automobil LIAZ 110 a jeho modifikácie Prepravný príves ASP-80 Božena IV Prepravník prívesov P-78 DVHMT Prevozný príves ASP-50 Príves Aktis PMP valník PV-10L Briob Príves CL-25ARM RG-32 Príves COMPAAN PLP Príves HL.10, Príves chladiarenský do 1 t CHP-05 Príves nákladný na vodu PV1000I C180V Príves nákladný 03 valník PV-06.04 Príves nákladný 04 podvalník NLN-60 Príves nákladný 04 podvalník P-50N Príves nákladný 04 valník PV-16.12 Príves nákladný 04 podvalník P-50 24V Príves skriňový PMP Briob typ 5537 Príves SP5 Príves SPP-6 Príves SP-1 EKO Príves špeciálny na prepravu zemných strojov Príves SPP-3,5 (k Božena) Príves 04 kontajnerový 16.12 NK Príves PV.16 s ADR Skriňový chladiarenský príves APP-50 (2,2 tony) Úpravovňa vody UV-2000 Vozík prepravný prívesný Wiola W600 Vozík na prepravu živých zvierat (psov) Vozík DONA 2MP-1500 Príves PV-16.12 ZEHLIC K-4 Cisterna prípojná kontajnerová na pitnú vodu 3000 VESNA Príves prepravný traktor valník PS-208.06A Sklápací náves NS1-30.23.20 Príves prepravný traktor valník PS-12 Príves valníkový PV-24.18RP/RL, Plošinový náves BSS NV34.26.24 Plošinový náves NV 34.27.24CT Náves plošinový (ďalej len ako „technika“)	
Celkový počet servisných zásahov	800

v súlade s podmienkami tejto dohody a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za vykonanie opráv cenu v súlade s článkom III. tejto dohody.

2.4 Opravy techniky zahŕňajú nasledujúce servisné úkony:

2.4.1 pozáručný servis - vykonávanie predpísanej údržby techniky po odjazdených km, odpracovaných motohodín (Mh) a vykonávanie servisných prác predpísaných výrobcom,

2.4.2 vykonávanie výmeny prevádzkových náplní v zmysle výrobcom predpísanej údržby,

- 2.4.3 opravy mechanických častí automobilov, prívesov, podvalníkov a návesov (prevodový mechanizmus, brzdový mechanizmus vrátane vzduchotlakovej sústavy, pruženia, riadenia),
- 2.4.4 opravy motorov a sústav vozidla (palivová sústava, hydraulická sústava, elektrická sústava vrátane elektropneumatickej, sústava prívodu vzduchu do motora),
- 2.4.5 opravy elektrickej výstroje a ostatných elektrických spotrebičov vrátane klimatizácie,
- 2.4.6 klampiarske a karosárske práce,
- 2.4.7 lakovnicke práce,
- 2.4.8 vykonávanie kontroly elektronických systémov vozidiel vrátane ABS, riadiacich jednotiek, geometrie riadiacich náprav, nastavenia svetlometov, emisií výfukových plynov prostredníctvom certifikovaného diagnostického zariadenia schváleného alebo odporúčaného výrobcom,
- 2.4.9 opravy pneumatík, prezúvanie pneumatík a ich vyváženie,
- 2.4.10 výmeny čelných skiel
- 2.4.11 vykonávanie technických kontrol, emisných kontrol a zvláštnych technických kontrol.
- 2.5 Predpokladané množstvo servisných zásahov je uvedené v bode 2.3 tohto článku.
- 2.6 Zhotoviteľ nemá právny nárok na zadávanie objednávok na vykonanie opráv. Zadávanie objednávok na konkrétnu opravu počas platnosti a účinnosti tejto dohody bude závisieť výlučne od aktuálnych potrieb objednávateľa a bude limitované výškou vyčleneného finančného limitu objednávateľa uvedeného v článku 3.1 tejto dohody. Zhotoviteľovi nevzniká žiadny finančný nárok, ani nárok na náhradu škody v dôsledku nezačatia objednávok na vykonanie opráv techniky v predpokladanom množstve resp. v akomkoľvek množstve.

Článok III

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena za vykonanie opráv techniky je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom spôsobe určenia celkovej ceny za jednotlivú opravu: cenu práce za jednotlivé opravy sa zhotoviteľ zaväzuje účtovať na základe skutočne odpracovaného počtu normohodín podľa prílohy č. 1 „Cenník opráv techniky“ (ďalej len Príloha č. 1), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody. Celková cena bude zahŕňať všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním opravy najmä cenu práce, cenu spotrebného materiálu, cenu náhradných dielov, cenu prevádzkových kvapalín (oleje a mazivá) a nákladov na dopravu v prípade výjazdu servisnej skupiny do miesta plnenia - vojenského útvaru objednávateľa. Daň z pridanej hodnoty bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase vykonania opravy.
- 3.2. Celkový maximálny finančný limit pre objednávky zadané podľa tejto dohody je konečný a nesmie prekročiť sumu **Eur s DPH (slovom: 00/100 Eur s DPH)**.. Objávateľ nie je povinný uvedený finančný limit vyčerpať počas platnosti a účinnosti tejto dohody v súlade s čl. II. bodom 2.6. tejto dohody.
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí cenu za vykonanú opravu na základe faktúry. Zhotoviteľ vystaví faktúru za vykonané opravy techniky v celom rozsahu objednávky po odovzdaní a prevzatí techniky v mieste plnenia objednávateľom. Úhrady za vykonané opravy podľa tejto dohody budú realizované formou bezhotovostného platobného styku a bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu vrátane DPH objednávateľ uhradí zhotoviteľovi do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 3.4. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry zhotoviteľa bude kópia akceptovanej objednávky a originál zákazkového listu (Zápisu o odovzdaní a prevzatí techniky) potvrdený oprávnenými zástupcami zhotoviteľa a objednávateľa, ktorí svojimi podpismi potvrdia vykonanie opráv v súlade s touto dohodou a akceptovanou objednávkou.
Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Okrem toho musí obsahovať špecifikáciu a rozsah vykonanej opravy, rozpis použitých a vymenených originálnych náhradných dielov. U náhradných dielov a príslušenstva, ktoré majú vyznačené výrobné alebo evidenčné číslo, je zhotoviteľ povinný uviesť toto číslo aj vo faktúre.
- 3.5. Zhotoviteľ zašle faktúru objednávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa prevzatia techniky objednávateľom po vykonanej oprave na adresu: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Úrad centrálnej logistiky a správy majetku štátu MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.
- 3.6. Objávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplattenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr v deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry podľa predchádzajúcej vety prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

Článok IV

Miesto, spôsob a čas plnenia

- 4.1 Miestom vykonania opráv techniky (ďalej len „miesto plnenia“) podľa tejto dohody sú servisné strediská zhotoviteľa a vojenské útvary objednávateľa uvedené v prílohe č. 2 - „Servisné strediská zhotoviteľa a vojenské útvary objednávateľa“ (ďalej len „Príloha č. 2“), ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody. Kontaktné údaje servisných pracovísk zhotoviteľa (pracovná doba, osoba zodpovedná za opravy techniky, telefónne a faxové čísla, tel. číslo mobilu a e-mail zodpovednej osoby) a zoznam vojenských útvarov a kontaktné údaje zodpovedných pracovníkov objednávateľa sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto dohody. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane zmenu uvedených údajov najneskôr do 7 kalendárnych dní od zmeny týchto údajov.
- 4.2 Konkrétne miesto plnenia bude určené v jednotlivých objednávkach. V prípade organizačných zmien u objednávateľa, ktorých dôsledkom bude potreba zmeny miesta plnenia uvedeného v Prílohe č. 2 v časti zoznam vojenských útvarov objednávateľa, sa zhotoviteľ zaväzuje túto požiadavku objednávateľa akceptovať a zabezpečiť vykonanie opravy techniky podľa tejto dohody v požadovanej lokalite.
- 4.3 Opravy podľa tejto dohody budú vykonávané na základe písomne akceptovaných objednávok. Objednávka bude vyhotovená na každú techniku zvlášť na základe predbežnej kalkulácie ceny opravy zhotoviteľa odsúhlasenej objednávateľom.
- 4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje na základe písomnej požiadavky objednávateľa, pred uplatnením objednávky a vykonaním opravy, spracovať „**predbežnú kalkuláciu ceny opráv**“, ktorá musí obsahovať cenu práce, cenu náhradných dielov, ktoré použije pri oprave vrátane ceny spotrebného materiálu a ceny za prevádzkové kvapaliny. Táto povinnosť platí len, ak objednávateľ písomne požiadal o spracovanie predbežnej kalkulácie ceny opráv.
- 4.5 Ak objednávateľ súhlasí s predbežnou cenovou kalkuláciou, vyhotoví objednávku a v skenovanej podobe vo formáte Pdf. odošle dohodnutým spôsobom zhotoviteľovi. Objednávateľ v objednávke uvedie: – názov, typ, evidenčné číslo vozidla, VIN, druh opravy, požadovaný rozsah servisných úkonov s požiadavkou na určenie časovej náročnosti (normohodina, resp. počet časových jednotiek), náhradné diely s uvedením počtu kusov, ktoré použije pri oprave, identifikáciu oprávnených osôb na odovzdanie a prevzatie techniky za objednávateľa a zhotoviteľa. Spotrebný materiál (normovaný výrobcom techniky) použitý pri oprave zhotoviteľ ocení ako jednu položku, ak celková cena nepresiahne 15,00 Euro s DPH, po prekročení tejto ceny sa zaväzuje rozpisť po položkách.
- 4.6 Zhotoviteľ objednávku objednávateľa potvrdí (odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby) a zašle objednávateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 24 hodín od jej doručenia e-mailom v skenovanej forme alebo poštou. Za okamih doručenia sa v prípade e-mailovej správy bude považovať jej úspešné odoslanie na dohodnuté emailové adresy.
- 4.7 Odovzdávanie techniky do opravy a jej prevzatie z opravy bude vykonané oprávnenou osobou vojenského útvaru alebo zariadenia objednávateľa. Riadne vykonanie opravy techniky bude potvrdené podpísaním zákazkového listu (Zápisu o odovzdaní a prevzatí techniky) oprávnenou osobou objednávateľa a zhotoviteľa. Zákazkový list (Zápis o odovzdaní a prevzatí techniky) musí okrem mena a priezviska, podpisu oprávnených osôb objednávateľa a poskytovateľa obsahovať aj identifikáciu techniky, druh a rozsah vykonaných servisných úkonov, použitého materiálu, náhradných dielov, prevádzkových kvapalín príp. dopravné náklady, meno, priezvisko a podpis oprávnených osôb, miesto a dátum odovzdania a prevzatia techniky.
- 4.8 Objednávateľ si uplatní objednávku na vykonanie bežnej opravy (napr.výmena oleja, olejového filtra, vzduchového filtra, žiaroviek, oprava defektu, prezúvanie a výmena kolies) u zhotoviteľa najskôr 24 hodín pred termínom vykonávania požadovanej opravy. Zhotoviteľ je povinný vykonať bežnú opravu najneskôr do dátumu uvedeného na objednávke, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 4.9 Opravy väčšieho rozsahu (po dopravných nehodách, prestavby, úpravy a pod.) sa budú realizovať v termínoch po dohode zástupcov zhotoviteľa a objednávateľa, najneskôr však do dátumu uvedeného na objednávke, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 4.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať objednané opravy s odbornou starostlivosťou, v požadovanej kvalite a v súlade s technickou dokumentáciou a platnými predpismi podľa podmienok stanovených v tejto dohode a akceptovanej objednávke.
- 4.11 Ak zhotoviteľ pri oprave techniky zistí ďalšie závady a tým potrebu vykonania servisných úkonov okrem tých, ktoré sú objednané, je povinný o tejto skutočnosti ihneď informovať objednávateľa a vyžiadať si písomný súhlas (faxom, e-mailom s následným dorúčením písomnej objednávky) na ich odstránenie pred začatím opravy; bez obdržania písomného súhlasu objednávateľa nie je zhotoviteľ oprávnený opravu vykonať.

- 4.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať likvidáciu vymenených náhradných dielov, použitého spotrebného materiálu a vymenených prevádzkových kvapalín na vlastné náklady a zodpovednosť.
- 4.13 Opravy techniky sa budú považovať za riadne vykonané až vykonaním funkčnej skúšky techniky a jej odovzdaním v mieste plnenia, resp. v mieste výjazdu oprávnenej osobe objednávateľa. Odovzdanie a prevzatie techniky po oprave potvrdia oprávnené osoby objednávateľa a zhotoviteľa v zákazkovom liste (Zápise o odovzdaní a prevzatí techniky).
- 4.14 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k poškodeniu, strate, alebo zneužitiu techniky, ktorá mu bude odovzdaná objednávateľom v súvislosti s vykonaním opravy, pričom zhotoviteľ zodpovedá za škodu na majetku Slovenskej republiky v správe objednávateľa v plnej výške. Akúkoľvek inú manipuláciu s technikou, ktorá nesúvisí s vykonaním opravy, je zhotoviteľ oprávnený vykonať len na základe písomného súhlasu objednávateľa.
- 4.15. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať opravy podľa tejto dohody, po celú dobu platnosti a účinnosti tejto dohody. Ak by v priebehu platnosti tejto dohody stratilo platnosť toto oprávnenie, je zhotoviteľ povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať objednávateľa a oprávnenie si obnoviť. Zhotoviteľovi počas straty tohto oprávnenia nebude objednávateľ zadávať objednávky, a ak si v dohodnutom termíne neobnoví svoju spôsobilosť, je objednávateľ oprávnený od tejto dohody odstúpiť.

Článok V.

Zodpovednosť za vady, záruka

- 5.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetky opravy podľa tejto dohody bude vykonávať s odbornou starostlivosťou a podľa podmienok stanovených v tejto dohode. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vykonávanie servisných úkonov pracovníkmi, ktorí sú na takéto úkony odborne spôsobilí. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi záruku na vykonané opravy v trvaní 12 mesiacov a na použité náhradné diely v trvaní 24 mesiacov alebo dlhšiu, ak takúto poskytuje výrobca.
- 5.2 V prípade zistenia vady na technike súvisiacej s opravou, je objednávateľ povinný, vadu oznámiť zhotoviteľovi najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby a to písomne: e-mailom, faxom alebo poštovou zásielkou na kontaktnom mieste uvedenom v Prílohe č. 2 tejto dohody.
- 5.3 Oznámenie o vadách (reklamácia) musí obsahovať:
- identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa,
 - číslo tejto dohody a akceptovanej objednávky, na základe ktorej bola oprava vykonaná,
 - popis vady/poruchy alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje, dátum vzniku vady/poruchy,
 - lehota a miesto odstránenia väd/poruchy,
 - identifikáciu nároku objednávateľa na odstránenie väd,
 - meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.
- 5.4 Záručná lehota začína plynúť v deň prevzatia techniky po vykonanej oprave v mieste plnenia. Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať techniku so zjavnými, resp. neodstránenými vadami.
- 5.5 Oznámené vady sa zhotoviteľ zaväzuje odstrániť na vlastné náklady na základe písomnej reklamácie objednávateľa v termíne podľa dohody s objednávateľom, najneskôr však do 30 dní od uplatnenia reklamácie. Táto lehota môže byť v odôvodnených prípadoch predĺžená na základe dohody zhotoviteľa a objednávateľa.
- Záruka sa nevzťahuje na vady preukázateľne nezavinené zhotoviteľom a na spotrebný tovar (žiarovky, skrutky, matice, viazacie pásky a pod.).
- 5.6 Zhotoviteľ je povinný použiť len nové, nepoužívané originálne náhradné diely na všetky typy techniky, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 5.7 Nároky objednávateľa z väd budú uplatňované v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

Článok VI.

Sankcie

- 6.1 Ak zhotoviteľ nedodrží termín plnenia dohodnutý v tejto dohode a v akceptovanej objednávke, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nevykonanej opravy za každý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu zhotoviteľa z dôvodu vyššej moci (napr. živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk a pod.), objednávateľ neuplatní voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu po dobu trvania vyššej moci (§ 374 Obchodného zákonníka).
- 6.2 Ak zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v dohodnutej lehote a /alebo neakceptuje objednávku objednávateľa v lehote uvedenej v bode 4.6. tejto dohody, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,00 EUR za každý deň omeškania.

- 6.3 Ak objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry za vykonanú opravu a údržbu, uhradí zhotoviteľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 6.4 Dohodnuté hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 6.5 Dohodnuté sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok VII.

Predčasné ukončenie dohody a akceptovanej objednávky

- 7.1 Objednávateľ môže odstúpiť od tejto dohody alebo akceptovanej objednávky v prípadoch stanovených v Obchodnom zákonníku.
- 7.2 Za podstatné porušenie tejto dohody alebo akceptovanej objednávky budú zmluvné strany považovať:
- a) nedodržanie záväzku zhotoviteľa vykonať opravy techniky v rozsahu, kvalite a termíne dohodnutom v tejto dohode a akceptovanej objednávke,
 - b) neakceptovanie objednávky zhotoviteľom v lehote podľa bodu 4.6 tejto dohody.
- 7.3 Od rámcovej dohody môže ktorákoľvek zmluvná strana odstúpiť v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Objednávateľ môže odstúpiť od rámcovej dohody aj podľa § 19 zákona č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 7.4 Odstúpenie od tejto dohody alebo akceptovanej objednávky musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od dohody alebo akceptovanej objednávky odstupuje. Odstúpenie od dohody alebo akceptovanej objednávky je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o doručení odstúpenia doručené druhej zmluvnej strane. Zásielka s odstúpením sa považuje za doručení aj vtedy, ak bola vrátená odosielateľovi ako nedoručiteľná.
- 7.5 Zmluvné strany môžu túto dohodu ukončiť aj písomnou dohodou alebo výpoveďou bez uvedenia dôvodu s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane. Zásielka s písomnou výpoveďou sa považuje za doručení aj vtedy, ak bola vrátená odosielateľovi ako nedoručiteľná.

Článok VIII.

Doručovanie

- 8.1. Doručením formou poštovej zásielky sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň:
- a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo,
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok IX.

Náhrada škody

- 9.1 Ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju zmluvnú povinnosť, je povinná nahradiť skutočnú škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pri uplatňovaní náhrady škody sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.

Článok X.

Subdodávateľa

- 10.1 Zhotoviteľ zodpovedá v celom rozsahu za riadne poskytovanie opráv techniky. Zhotoviteľ je povinný oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a ak dôjde k zmene subdodávateľa počas trvania tejto dohody, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi každú zmenu subdodávateľa a to najneskôr desať pracovných dní pred dňom, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať. V tomto oznámení musí uviesť nasledovné informácie:
- 10.1.1 podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,
 - 10.1.2 identifikáciu navrhovaného subdodávateľa,
 - 10.1.3 predmet subdodávky,
 - 10.1.4 čestné vyhlásenie, že nový subdodávateľ spĺňa alebo bude najneskôr v čase plnenia spĺňať podmienky osobného postavenia, kvalifikačné predpoklady, ak boli požadované u pôvodného subdodávateľa a podmienku podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“). Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať podmienky podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona

č. 343/2015 Z. z. objednávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa. Uvedené sa vzťahuje aj na nového subdodávateľa, ktorý nebol známy v čase uzavretia dohody.

Článok XI.

Samoočisťovací mechanizmus

- 11.1 Zhotoviteľ v súťažnom procese využil možnosť samoočisťovacieho mechanizmu spočívajúci vo vykonaní dodatočných nápravných opatrení, a to
(napr. personálne a organizačné zmeny, zavedenie a realizácia mechanizmov kontroly, vytvorenie štruktúry interného auditu, zaplatenie náhrad za spôsobené škody a pod.) Samoočisťovací mechanizmus však nie je možné aplikovať na prípady, keď bol uchádzačovi alebo záujemcovi konečným rozhodnutím uložený trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.
Ak zhotoviteľ počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody prestane plniť prijaté opatrenia, je objednávateľ oprávnený od tejto dohody odstúpiť alebo ju vypovedať.
- 11.2 Ustanovenie bodu 11.1. bude súčasťou dohody len v prípade, ak predávajúci využije v súťažnom procese možnosť samoočisťovacieho mechanizmu.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti. Pred uplynutím doby, na ktorú je táto dohoda uzavretá, platnosť a účinnosť dohody skončí vyčerpaním celkového maximálneho finančného limitu stanoveného v bode 3.2. tejto dohody.
- 12.2 Zmeny tejto dohody je možné vykonať len v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. Jednotlivé ustanovenia tejto dohody môžu byť menené, dopĺňané iba formou písomných, očíslovaných a podpísaných dodatkov k tejto dohode po obojstrannej dohode obidvoch zmluvných strán. Všetky zmeny tejto dohody uvedené v dodatkoch budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
- 12.3 Právne vzťahy založené touto dohodou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto dohode inak, riadia sa právne vzťahy touto dohodou zvlášť neupravené príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z., Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto dohody budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, že ku vzájomnej dohode nedôjde, tak sa zmluvné strany dohodli na príslušnosti všeobecného súdu v mieste sídla objednávateľa.
- 12.4 Táto dohoda, vrátane všetkých príloh, sa vyhotovuje v piatich vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ štyri vyhotovenia.
- 12.5 Táto dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 12.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto dohodu uzatvoriť, pred jej podpísaním si ju riadne prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli, a bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojím podpisom.
- 12.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú prílohy:
- Príloha č. 1 Cenník opráv techniky o počte listov 1 list
- Príloha č. 2 Servisné strediská zhotoviteľa a vojenské útvary objednávateľa
o počte listov 1 list

V, dňa

V Bratislave, dňa

Za zhotoviteľa

Za objednávateľa

.....

.....

riaditeľ

Príloha č. 1
K RD č. 2017/

Cenník opráv techniky

P.č.	Názov a typ techniky	Cena v Euro		
		bez DPH	výška DPH	s DPH
1.	Cena za 1 Nh opráv nákladných automobilov			
2.	Cena za 1 Nh opráv príviesov a podvalníkov			
3.	Cena za 1 Nh opráv návesov			

Príloha č. 2
K RD č. 2017/

Servisné strediská zhotoviteľa a vojenské útvary objednávateľa (miesto plnenia v zmysle bodu 4.1. dohody)

Servisné strediská zhotoviteľa

Názov firmy, adresa	Pracovná doba	Zodpovedná osoba	Telefón	Poznámka

Vojenské útvary objednávateľa

VÚ 4650 Trenčín, Železničná 3, 911 01 Trenčín, rtn. Patrik Polák, tel. 0960339218
VÚ 1019 Sered', Kasárenská 1005/54, 926 01 Sered', npor. Matej Václavík, tel. 0960386246
VÚ 7945 Rožňava, Šafárikova 109, 048 01 Rožňava, por. Lukáš Slavkovský, tel. 960581406
VÚ 8024 Rožňava, Šafárikova 109, 048 01 Rožňava, rtn. Miroslav Bodor, tel. 0960581206
VÚ 1037 Martin, Jilemnického 6, 03601 Martin, npor. Martina Kremeňová, tel. 0960483444
VÚ 1115 Ružomberok, Zarevúca 2, 034 01 Ružomberok, npor. Matúš Moravčík, tel. 0960472041
VÚ 1090 Topoľčany, Továrnicka 1249, 955 01 Topoľčany, npor. Miroslav Gaher, tel. 0960342437
VÚ 2370 Martin, ul. Československej brigády č. 3, 036 01 Martin – Podháj, npor. Peter Repán, tel. 0960482642
VÚ 1046 Nitra, Novozámocká 1, 949 01 Nitra, npor. Michal Mikula, tel. 0960372393
VÚ 2207 Levice, Šafárikova 9, 934 01 Levice, npor. Mária Keppnerová, tel. 0960430247
VÚ 1018 Prešov, Nám. Legionárov 4, 080 01 Prešov, por. Milan Legdan, tel. 0960521532
VÚ 1018 Martin, ul. Československej brigády č. 3, 036 01 Martin – Podháj,
VÚ 1007 Prešov, Nám. Legionárov 3, 080 01 Prešov, npor. Gabriela Valčáková, tel. 0960522643
VÚ 1008 Prešov, Nám. Legionárov 3, 080 01 Prešov, npor. Martin Vačišin, tel. 0960524641
VÚ 1101 Trebišov, Ul. kpt. Nálepku 1, 075 01 Trebišov, npor. Miroslav Blahút, tel. 0960550439
VÚ 1102 Michalovce, Užhorodská 1, 071 01 Michalovce, npor. Marián Činčár, tel. 0960540450
VÚ 1109 Michalovce, Hviezdoslavova 1, 071 01 Michalovce, por. Tibor Čiriban, tel. 0960541239
VÚ 1104 Trebišov, Ul. kpt. Nálepku 1, 075 01 Trebišov, npor. Peter Duplák, tel. 0960550842
VÚ 9149 Trenčín, Železničná 3, 911 01 Trenčín, kpt. Michal Kotvan, tel. 0960339672
VÚ 4444 Hlohovec, Duklianska 39, 920 01 Hlohovec, rtm. Jaroslav Vančo, tel. 0960396245
VÚ 8009 Martin, ul. Československej brigády č. 3, 036 01 Martin – Podháj, kpt. Jozef Hojo, tel. 0960482225
VÚ 2206 Topoľčany, Továrnicka 1249, 955 01 Topoľčany, npor. Martin Štuka, tel. 0960342550
VÚ 1201 Kuchyňa, VÚ 1201 Kuchyňa, 90052, Kuchyňa, kpt. Ing. Adrián Mitrišin, tel. 0960390269
VÚ 4977 Sliač, VÚ 4977, ČSA 1182, 96231, Sliač, mjr. Ivan Ondrejka, tel. 0960452025
VÚ 6335 Prešov, Vranovská 68, 08001 Prešov, mjr. Oliver Straka, tel. 0960527126
VÚ 4405 Nitra, Jelenecká ulica, 949 01, Nitra, mjr. Pavel Zajačka, tel. 0960374353
VÚ 3030 Zvolen, Borovianska cesta 1, 96001, Zvolen, mjr. Ivan Berník, tel. 0960463509

VÚ 1056 Zemianske Kostoľany, Pod Horou 1, Zemianske Kostoľany 97243, mjr. Igor Štefko, tel. 0960346250

OVP Prešov, Dostojevského 1, 080 01 Prešov, rtn. Cyril Sokol, tel. 0960521011

OVP Bratislava, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava, rtn. Mark Slobodník, tel. 0960322605

OVP Hronsek, Sliač, 961 31 Sliač, rtm. Jozef Lomnický, tel. 0960466251

OVP Trenčín, Železničná 3, 911 01 Trenčín, nrtm. Peter Lorenc, tel. 0960339446

Hospodárska správa MO SR, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava, Ing. Michal Sivek, tel. 0960322280

Oddiel: B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Vykonanie opráv a údržby automobilov pre potreby útvarov a zariadení OS SR:

1. Miesto vykonania opravy

- a) Servisné stredisko/ká uchádzača:
 - pre techniku "západ" – v Trenčianskom alebo Nitrianskom kraji,
 - pre techniku "východ" – v Prešovskom kraji
- b) V opravárenských priestoroch vojenského útvaru
- c) Miesto poskytnutia služby bude upresňované v príslušných objednávkach.

2. Rozsah opráv, údržby a revízií

- a) Uchádzač musí spĺňať požiadavku, že má na vykonanie požadovaných opráv a údržby uvedených typov automobilov k dispozícii prostriedky, strojové a technické zariadenia. Všetky opravy a úkony budú vykonávané v súlade s predpísanými technickými postupmi výrobcu. Uchádzač musí zabezpečiť:
 - pozáručný servis - vykonávanie predpísanej údržby techniky po odjazdených km, odpracovaných Mh a prác predpísaných výrobcom,
 - vykonávanie výmeny prevádzkových náplní v zmysle predpísanej údržby
 - opravy mechanických častí automobilov, prívesov, podvalníkov a návesov (prevodový mechanizmus, brzdový mechanizmus vrátane vzduchotlakovej sústavy, pruženia, riadenia),
 - opravy motorov a sústav vozidla (palivová sústava, hydraulická sústava, elektrická sústava vrátane elektropneumatickej, sústava prívodu vzduchu do motora),
 - opravy elektrickej výstroje a ostatných elektrických spotrebičov vrátane klimatizácie,
 - klampiarske a karosárske práce,
 - lakovnicke práce
 - vykonávanie kontroly elektronických systémov automobilov vrátane ABS, riadiacich jednotiek, geometrie riadiacich náprav, nastavenia svetlometov, emisií výfukových plynov prostredníctvom certifikovaného diagnostického zariadenia schváleného alebo odporúčaného výrobcom,
 - opravy pneumatík, prezúvanie pneumatík a ich vyváženie,
 - výmeny čelných skiel,
 - vykonávanie technických kontrol, emisných kontrol a zvláštnych technických kontrol.
- b) Uchádzač je povinný použiť len originálne náhradné diely na všetky typy motorových automobilov alebo prívesov. Originálny diel = opatrený identifikačným štítkom potvrdzujúcim pôvod z obchodnej siete výrobcu vozidla.
- c) Ak uchádzač pri vykonávaní opravy zistí ďalšie závady okrem tých, ktoré sú objednané, alebo by suma po predbežnej kalkulácii presiahla 15% z celkovej ceny vozidla (s výnimkou poistných udalostí a dopravných nehôd, ktoré budú uhrádzané zo strany vinníka) je povinný o tejto skutočnosti ihneď informovať určeného funkcionára verejného obstarávateľa a vyžiadať si písomný súhlas (faxom, e-mailom) k vykonaniu opravy, údržby a revízie.
- d) Vykonanie technickej kontroly a emisnej kontroly môže byť zabezpečené treťou osobou.
- e) Verejný obstarávateľ požaduje pred každou vykonanou opravou predložiť od uchádzača predbežnú cenovú kalkuláciu opravy, údržby alebo revízie. V predbežnej cenovej kalkulácii bude uvedené:
 - Počet časových jednotiek (normohodín) potrebných na vykonanie opravy, údržby alebo revízie
 - Názov náhradného dielu, počet kusov, cenu náhradného dielu a číslo náhradného dielu
 - Množstvo prevádzkových kvapalín potrebných na opravu,
 - Drobný a pomocný materiál (podložky, závlačky, skrutky, matice a pod.) uvádzať v predbežnej kalkulácii ako jednu cenu. V prípade že cena spotrebného materiálu použitého pri oprave (údržbe) presiahne cenu 15,00 Eur s DPH, sa v predbežnej kalkulácii spotrebný materiál rozpíše po jednotlivých položkách.
- f) Verejný obstarávateľ môže navýšiť doručенú cenovú kalkuláciu o 30,00 Eur, aby nebolo nutné rozširovať objednávku v prípadoch ako napr. doplnenie prevádzkových kvapalín, poistiek, žiaroviek.

3. Zoznam techniky a predpokladané počty kusov

- a) Predpokladané počty servisných zásahov 800
- b) Zoznam automobilov:
 - Automobil AVIA a jeho modifikácie
 - Automobil TATRA T-148 a jeho modifikácie
 - Automobil TATRA T-813 a jeho modifikácie
 - Automobil TATRA T-815 a jeho modifikácie

Automobil LIAZ 110 a jeho modifikácie
Prepravný príves ASP-80 Božena IV
Prepravník prívesov P-78 DVHMT
Prevozný príves ASP-50
Príves Aktis PMP valník PV-10L Briob
Príves CL-25ARM RG-32
Príves COMPAAN PLP
Príves HL.10, Príves chladiarenský do 1 t CHP-05
Príves nákladný na vodu PV1000l C180V
Príves nákladný 03 valník PV-06.04
Príves nákladný 04 podvalník NLN-60
Príves nákladný 04 podvalník P-50N
Príves nákladný 04 valník PV-16.12
Príves nákladný 04 podvalník P-50 24V
Príves skriňový PMP Briob typ 5537
Príves SP5
Príves SPP-6
Príves SP-1 EKO
Príves špeciálny na prepravu zemných strojov
Príves SPP-3,5 (k Božena)
Príves 04 kontajnerový 16.12 NK
Príves PV.16 s ADR
Skríňový chladiarenský príves APP-50 (2,2 tony)
Úpravovňa vody UV-2000
Vozík prepravný prívesný Wiola W600
Vozík na prepravu živých zvierat (psov)
Vozík DONA 2MP-1500
Príves PV-16.12 ZEHLIC K-4
Cisterna prípojná kontajnerová na pitnú vodu 3000 VESNA
Príves prepravný traktor valník PS-208.06A
Sklápací náves NS1-30.23.20
Príves prepravný traktor valník PS-12
Príves valníkový PV-24.18RP/RL,
Plošinový náves BSS NV34.26.24
Plošinový náves NV 34.27.24CT
Náves plošinový

4. Odovzdanie techniky do opravy a prevzatie techniky z opravy

- a) Po vykonanej oprave servisné stredisko vyzve povereného zástupcu objednávateľa alebo určeného zástupcu objednávateľa k prevzatiu techniky. Na vykonanie skúšobnej jazdy musí poverený zástupca objednávateľa alebo určený zástupca objednávateľa dať súhlasné stanovisko pri odovzdaní techniky do opravy. Poverený zástupca poskytovateľa povolenie na skúšobnú jazdu zapíše do zákazkového listu a tento zápis potvrdí svojím podpisom poverený zástupca objednávateľa alebo určený zástupca objednávateľa.
- b) Kontrolu a prevzatie techniky vykoná určený zástupca objednávateľa, ktorý svojím podpisom potvrdí vykonanie služby v súlade s objednávkou (zákazkový list musí byť potvrdený určeným zástupcom objednávateľa a povereným zástupcom poskytovateľom pri odovzdaní techniky na opravu ako aj pri prevzatí techniky). Na požiadanie sa vykoná skúšobná jazda a kontrola použitých náhradných dielov a mazív, vykonanej opravy a prácnosť hodín za prítomnosti určených zástupcov objednávateľa a poskytovateľa.
- c) Oprávnený zástupca servisného strediska odovzdá podpísanú kópiu zákazkového listu (Rozpis požadovaných činností, prác) určenému zástupcovi objednávateľa z dôvodu uzatvorenia zákazky.
- d) Určený zástupca objednávateľa, ktorý preberá techniku zo servisného zásahu je povinný predložiť oprávnenému zástupcovi servisného strediska prevádzkový zošit (servisnú knižku) k vykonaniu zápisu o vykonanom servisnom zásahu. V zápise musí byť uvedené v stručnosti aká oprava sa na technike vykonala a číslo objednávky vystavenej na opravu.
- e) Určený zástupca objednávateľa je oprávnený neprevziať techniku so zjavnými, resp. neodstránenými

závadami, až do dňa odstránenia poruchy (vykonania požadovaného servisného úkonu).

5. Vojské útvary, kde je technika umiestnená

VÚ 4650 Trenčín,	Železničná 3, 911 01 Trenčín
VÚ 1019 Sereď,	Kasárenská 1005/54, 926 01 Sereď
VÚ 7945 Rožňava,	Šafárikova 109, 048 01 Rožňava
VÚ 8024 Rožňava,	Šafárikova 109, 048 01 Rožňava
VÚ 1037 Martin,	Jilemnického 6, 03601 Martin
VÚ 1115 Ružomberok,	Zarevúca 2, 034 01 Ružomberok
VÚ 1090 Topoľčany,	Tovarnícka 1249, 955 01 Topoľčany
VÚ 2370 Martin,	ul. Československej brigády č. 3, 036 01 Martin – Podháj
VÚ 1046 Nitra,	Novozámocká 1, 949 01 Nitra
VÚ 2207 Levice,	Šafárikova 9, 934 01 Levice
VÚ 1018 Prešov,	Nám. Legionárov 4, 080 01 Prešov
VÚ 1018 Martin,	ul. Československej brigády č. 3, 036 01 Martin – Podháj
VÚ 1008 Prešov,	Nám. Legionárov 3, 080 01 Prešov
VÚ 1101 Trebišov,	Ul. kpt. Nálepku 1, 075 01 Trebišov
VÚ 1102 Michalovce,	Užhorodská 1, 071 01 Michalovce
VÚ 1109 Michalovce,	Hviezdoslavova 1, 071 01 Michalovce
VÚ 1104 Trebišov,	Ul. kpt. Nálepku 1, 075 01 Trebišov
VÚ 9149 Trenčín	Železničná 3, 911 01 Trenčín
VÚ 4444 Hlohovec,	Duklianska 39, 920 01 Hlohovec
VÚ 8009 Martin,	ul. Československej brigády č. 3, 036 01 Martin – Podháj
VÚ 2206 Topoľčany,	Továrnická 1249, 955 01 Topoľčany
VÚ 1201 Kuchyňa	VÚ 1201 Kuchyňa, 90052, Kuchyňa
VÚ 4977 Sliač	VÚ 4977, ČSA 1182, 96231, Sliač
VÚ 6335 Prešov	Vranovská 68, 08001 Prešov
VÚ 4405 Nitra	Jelenecká ulica, 949 01, Nitra
VÚ 3030 Zvolen	Borovianska cesta 1, 96001 ,Zvolen
VÚ 1056 Zemianske Kostol'any	Pod Horou 1, Zemianske Kostol'any 97243
OVP Prešov	Dostojevského 1, 080 01 Prešov
OVP Bratislava	Kutuzovova 8, 947 32 Bratislava
OVP Hronsek	Sliač, 961 03 Sliač
OVP Trenčín	Železničná 3, 911 01 Trenčín
Hospodárska správa MO SR	Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava
VÚ 1043-80 Nemecká	Nemecká 1023, 976 97Nemecká
VÚ 1043-04 Malacky	Štúrova 144, 901 01 Malacky

6. Záruky:

1. Poskytnutá záruka na vykonané opravy **12 mesiacov**,
2. Poskytnutá záruka na náhradné diely **24 mesiacov**,