

**VÝZVA**  
**na predloženie cenovej ponuky**

**(Zákazka na poskytnutie služby podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).**

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Názov: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky,  
Úrad pre investície a akvizície  
Sídlo: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava  
IČO: 30845572  
IČ DPH: SK2020947692  
Kontaktná osoba: Mgr. Jozef Klimeš  
Telefón: +421 960 317 666  
Fax: +421 960 312 528  
E-mail: jozef.klimes@mil.sk

**2. Predmet zákazky: Servisná podpora aplikačnej vrstvy – Elektronické aukcie.**

(Počítačový program resp. webové rozhranie umožňujúce vykonávať on-line elektronické aukcie.)

Predpokladaná hodnota zákazky je 2 500,00 € bez DPH.

**3. Spoločný slovník obstarávania (CPV): 79342410-4 )**

**4. Rozsah ponuky**

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzači musia predložiť ponuku na požadovaný predmet zákazky podľa **Prílohy č. 1. „Opis predmetu zákazky“**.

**5. Typ zmluvného vzťahu:**

Objednávka.

**6. Miesto poskytnutia služby.**

Ministerstvo obrany SR,  
Kutuzovova 8  
832 47 Bratislava

**7. Termín dodania:**

Od účinnosti objednávky na 12 mesiacov.

**8. Lehota na predloženie cenovej ponuky a spôsob jej doručenia:**

**8.1.** Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **27.6.2017 o 8:30 hod.**

**8.2.** Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa :

- **poštou:** Ministerstvo obrany SR, Úrad pre investície a akvizície, Jozef Klimeš,  
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
- **osobne:** Ministerstvo obrany SR, Úrad pre investície a akvizície, PS 132,  
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava, v pracovné dni od 08:15 do 12:00 hod.  
a od 12:30 do 15:00 hod.

Záujemca vloží ponuku v zmysle tejto výzvy do samostatného obalu. Obal musí byť uzavretý a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a obsahovať údaje:

- adresu verejného obstarávateľa, pred ktorú uchádzač uvedie nasledovné meno kontaktnej osoby: Mgr. Jozef Klimeš
- adresu uchádzača, (názov alebo obchodné meno a adresa sídla (miesta) podnikania),
- označenie obalu v ľavom hornom rohu písmenom „A“ a heslom pre danú ponuku „**E-aukcia**“.
- označenie „**SÚŤAŽ- NEOTVÁRAŤ**“

## 9. Vyhodnotenie ponúk:

Predpokladaný termín ukončenia vyhodnotenia ponúk najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## 10. Podmienky účasti:

- 10.1. Uchádzač predloží kópiu platného dokladu o oprávnení poskytovať službu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na poskytnutie služby vo vzťahu k predmetu zákazky, ktorým môže byť:
  - 10.1.1. aktuálne živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia podnikateľ)
  - 10.1.2. aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri)
  - 10.1.3. iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov
- 10.2. Opis predmetu zákazky- uchádzači predložia špecifikáciu, opis predmetu zákazky v súlade s prílohou č. 1 tejto Výzvy.
- 10.3. Uchádzač musí mať zaregistrovaný systém na uskutočnenie elektronickej aukcie certifikovaný na Úrade pre verejné obstarávanie v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní.

## 11. Obsah ponuky:

- 11.1. Doklady podľa bodu 10.1., ktorými preukáže splnenie podmienok účasti.
- 11.2. Opis predmetu zákazky podľa bodu 10.2. tejto Výzvy.
- 11.3. Cenová ponuka na predmet zákazky podľa bodu 11.3.1. Pokyny na vypracovanie cenovej ponuky a bodu 11.3.3. VZOR cenovej ponuky.
  - 11.3.1. Pokyny na vypracovanie cenovej ponuky:
    - uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača na certifikovaný prístup k predmetu zákazky musí byť uvedená v menovej jednotke EURO,
    - cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách,
    - navrhovaná zmluvná cena predmetu zákazky, musí byť konečná a úplná, vrátane všetkých nákladov spojených s vyhotovením ponuky a vrátane nákladov dopravy do miesta poskytnutia a všetkých ostatných nákladov spojených s poskytovaním na 12 mesiacov odo dňa účinnosti objednávky,
    - ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
      - a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH (zaokrúhlená maximálne na dve desatinné miesta),
      - b) sadzba DPH a výška DPH (zaokrúhlená na dve desatinné miesta),
      - c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (zaokrúhlená na dve desatinné miesta),
    - ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke. Ak sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platcom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať.
  - 11.3.2. Cenová ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. úradne overenou kópiou plnomocenstva).

### 11.3.3. VZOR Cenovej ponuky

#### Cenová ponuka na predmet zákazky:

#### Servisná podpora aplikačnej vrstvy – Elektronické aukcie.

Uchádzač:.....

Adresa, sídlo:.....

IČO:.....

IČ DPH:.....

| Názov predmetu zákazky                                                                                                                       | Cena bez DPH<br>[ € ] | Sadzba DPH<br>[ % ] | Cena celkom<br>s DPH<br>[ € ] |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------|
| Servisná podpora aplikačnej vrstvy –<br>Elektronické aukcie. Cena za užívanie SW<br>(webového rozhrania na infraštruktúre<br>poskytovateľa). |                       |                     |                               |

podpis uchádzača

#### 12. Kritériá na hodnotenie ponúk:

12.1. Predložené ponuky sa budú hodnotiť na základe najnižšej ceny celkom v € s DPH.

#### 13. Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky:

13.1. Poskytnutie služby bude realizované na základe písomnej objednávky, pričom pre tento účel bude objednávateľom Ministerstvo obrany SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.

13.2. Platba za poskytnutie predmetu zákazky sa uskutoční bezhotovostne na základe vystavenej faktúry po riadnom poskytnutí služby. Faktúru poskytovateľ služby vystaví do 10 dní po riadnom poskytnutí služby. Splatnosť faktúry bude 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Preddavky verejný obstarávateľ nebude poskytovať.

13.3. Úspešný uchádzač zabezpečí objednávateľovi certifikovaný prístup k systému slúžiacemu na uskutočňovanie elektronických aukcií používaných vo verejnom obstarávaní..

#### 14. Ďalšie požiadavky a doplňujúce informácie verejného obstarávateľa:

14.1. Systém na uskutočnenie elektronickej aukcie musí byť certifikovaný ÚVO podľa § 151 ods. 7 v spojení s § 151 ods. 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v spojení § 7 vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 173/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o postupe certifikácie systémov slúžiacich na uskutočnenie elektronických aukcií.

#### 15. Informácie pre uchádzača:

15.1. Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

15.2. Úspešný uchádzač po výzve verejného obstarávateľa predloží originály alebo úradne overené kópie dokladov v zmysle bodu 10.1. tejto Výzvy.

15.3. V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky alebo neposkytne riadnu súčinnosť verejný obstarávateľ opätovne vyhodnotí ponuky ostatných uchádzačov.

15.4. Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk budú uchádzačom vrátené.

15.5. Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

15.6. Náklady a výdavky spojené s predložením ponuky znáša v plnom rozsahu uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

#### 16. Dôvody na zrušenie zadania zákazky:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak:

- nebola predložená žiadna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky Výzvy,
- sa zmenili okolnosti, za ktorých bola Výzva zverejnená,
- celková hodnota poskytnutia1 predmetu zákazky prevyšuje finančný limit verejného obstarávateľa.

### **OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Verejný obstarávateľ predkladá podrobné vymedzenie predmetu zákazky na základe jeho podrobného opisu s uvedením technických špecifikácií.

#### **Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť:**

- a) Webové rozhranie umožňujúce vykonávať on-line elektronické aukcie, pričom elektronickou aukciou sa rozumie opakujúci sa proces zahŕňajúci použitie elektronických prostriedkov umožňujúcich on-line prezentáciu - licitovanie cien a nových cien za tovar a/alebo služby a/alebo práce, ktoré majú byť dodané verejnému obstarávateľovi,
- b) používanie webového rozhrania autonómne vo vlastnom mene pre seba ako aj pre organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti VO a majetkovo prepojené subjekty bez akýchkoľvek obmedzení na počet užívateľov. Predpokladaný počet pracovísk max. 60, predpokladaný počet elektronických aukcií v priebehu kalendárneho roka za celú organizáciu je max. 500 elektronických aukcií. Možnosť realizácie nadlimitných a podlimitných zákaziek z rôznych lokalít na území Slovenskej republiky po dobu 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti objednávky,
- c) hosting, zálohovanie dát, aktualizácia softvéru v závislosti od legislatívy a miestnych podmienok, hotline a help desk, technickú podporu,
- d) komplexné asistenčné služby ako voliteľné služby k zložitejším aukciám,
- e) ochrana dát certifikátom SSL,
- f) ponúkané riešenie musí byť v súlade s platnou legislatívou SR vrátane bezpečnostnej,
- g) pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, poskytnutie služieb a na uskutočnenie stavebných prác podľa zákona o verejnom obstarávaní musí byť ponúkané riešenie vykonávania elektronických aukcií v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z.z., resp. aktuálnou legislatívou vzťahujúcou sa k procesom verejného obstarávania,
- h) ponúkané riešenie musí byť primárne dizajnované na jeho samostatné používanie zamestnancami, teda jednoduchú a intuitívnu prácu s ním s potrebou iba krátko štandardného zaškolenia.

#### **Požiadavky VO ktoré má rozhranie pre vykonávanie EA spĺňať:**

- možnosť vykonávať nákupy v objektivizovaných trhových cenách,
- musí mať intuitívne užívateľské prostredie,
- zabezpečiť stabilitu systému počas elektronických aukcií,
- zabezpečiť prehľadné a rýchle spracovanie výsledkov,
- zabezpečiť modulárne nastaviteľný proces kontroly podľa potrieb zadávateľa, spätná kontrola a preukázateľnosť krokov,
- zabezpečiť transparentnosť celého procesu on-line výberových konaní,
- systém musí byť otvorený zmenám,
- systém musí byť vhodný pre viacpoložkové aukcie - kumulovanosť položiek napr. pri stavebných prácach,
- systém musí umožňovať úpravy položiek EA s možnosťou vytvárania skupín, samostatné číslovanie, zabrániť zadávaniu hodnôt do položiek, na ktorú uchádzač nedal ponuku,
- umožniť vytváranie samostatných pomocných výpočtov,
- umožniť rozšírené zadávanie voliteľných podmienok,
- umožniť vyhodnocovanie elektronickej aukcie na základe celkovej ceny, multikriteriálneho hodnotenia, pomocných výpočtov, skupiny položiek alebo každú položku samostatne,
- umožniť vytvorenie výzvy na účasť v elektronickej aukcie zo šablón s možnosťou ich následnej užívateľskej úpravy,
- musí byť vhodné pri prieskume trhu,

- umožniť vytvorenie prehľadu o realizovaných nákupoch a dosiahnutých úsporách,
- zabezpečiť aktualizáciu a technickú podporu nepretržite počas celého kalendárneho roka,
- umožniť vytvorenia vlastného verejného zoznamu dodávateľov a prístup do katalógu firiem uchádzača,
- umožniť využitie inštitútu pozorovateľa s právom udeľovania prístupov administrátorom VO,
- umožniť administráciu užívateľských prístupov administrátorom VO,
- zabezpečiť možnosť exportu zoznamu vykonaných EA,
- zabezpečiť uloženie protokolov vykonanej EA (.pdf, .xls),
- zabezpečiť archiváciu údajov po dobu 10 rokov bez ohľadu na dĺžku zmluvného vzťahu verejného obstarávateľa s uchádzačom – uchádzač vo svojej ponuke popíše riešenie - spôsob zabezpečenia archivácie,
- zabezpečiť dodania užívateľskej príručky.