

**ROČNÁ MONITOROVACIA SPRÁVA
O RIEŠENÍ PROJEKTU**
za rok

Názov projektu	
Evidenčné číslo projektu	
Meno zodpovedného riešiteľa	
Prijímateľ finančnej podpory	
Začiatok riešenia projektu	
Koniec riešenia projektu	

Rozbor riešenia projektu

Uved'te podľa nasledovnej záväznej osnovy (max. 5 strán):

1. Stanovené ciele vecných etáp riešenia projektu (uviesť presne podľa zmluvy)
2. Postup prác pri riešení projektu u prijímateľa, ako aj spolu prijímateľa podpory vzhľadom na harmonogram riešenia projektu.
3. Rozbor výsledkov riešenia vzhľadom na stanovené ciele jednotlivých etáp.
4. Stav použitia a čerpania prostriedkov štátneho rozpočtu po etapách projektu
 - *(ak je projekt štrukturovaný na čiastkové úlohy, ako boli prostriedky celkovo rozčlenené medzi čiastkové úlohy)*
 - *čerpanie prostriedkov štátneho rozpočtu podľa položiek*
5. Spresnenie harmonogramu prác a cieľov na nasledujúci rok.
6. Zoznam výstupov a prínosov projektu za posledný rok *(v prílohe priložte formulár „VPP“)*

Potvrdzujeme, že údaje uvedené v správe a jej prílohách sú pravdivé a úplné.

Zodpovedný riešiteľ

Meno, priezvisko a podpis

Štatutárny zástupca

Meno, priezvisko a podpis

Dátum

Pečiatka