

Ročník 2006

Bratislava 30. januára 2006

Čiastka 1

Obsah

1. Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 1/2006 o poskytovaní prepravných náležitostí a náhrad cestovných výdavkov štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme
 2. Oznámenie sekcie obranného plánovania a manažmentu zdrojov Ministerstva obrany Slovenskej republiky o zmene stupňa utajenia príslušných písomností
-

1
S M E R N I C E
MINISTERSTVA OBRANY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

z 18. januára 2006

**o poskytovaní prepravných náležitostí a náhrad cestovných výdavkov
štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce
vo verejnom záujme**

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov na zabezpečenie jednotného postupu pri poskytovaní prepravných náležitostí a náhrad cestovných výdavkov štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme na Ministerstve obrany Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) a v ozbrojených silách Slovenskej republiky (ďalej len „ozbrojené sily“) pri vnútroštátnej preprave ustanovuje:

P R V Á Č A S Ť
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Prepravné náležitosti a náhrady cestovných výdavkov

(1) Prepravnými náležitosťami sa rozumie bezplatné poskytovanie prepravy štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme dopravnými prostriedkami ministerstva alebo ozbrojených síl alebo poskytovanie prepravy na úver dopravnými prostriedkami pravidelnej verejnej dopravy.

(2) Na peňažnú náhradu preukázaného cestovného s výnimkou leteckej prepravy alebo na peňažnú náhradu za použitie cestného motorového vozidla¹⁾ má štátny zamestnanec a zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme nárok, ak nemožno poskytnúť bezplatnú prepravu podľa odseku 1.

(3) Cestovnými výdavkami sa rozumejú výdavky za dopravu, ktoré vznikli v súvislosti s cestou, a to podľa nároku na jej príslušný účel.

(4) Náhrada preukázaných cestovných výdavkov a náhrady za použitie cestného motorového vozidla sa poskytujú štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme podľa osobitného predpisu.²⁾

¹⁾ § 7 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

²⁾ Zákon č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

D R U H Á Č A S Ť
POSKYTOVANIE PREPRAVNÝCH NÁLEŽITOSTÍ
A PEŇAŽNEJ NÁHRADY CESTOVNÝCH VÝDAVKOV

Čl. 2

**Poskytovanie prepravných náležitostí a peňažnej náhrady
preukázaných cestovných výdavkov štátnemu zamestnancovi
a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme**

(1) Štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme sa poskytujú náhrady cestovných výdavkov pri

- a) pracovnej ceste do miesta jej konania a späť,³⁾
- b) ceste na návštevu rodiny z pracovnej cesty, ktorá trvá viac ako sedem po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, do miesta pobytu rodiny a späť, a to raz za týždeň,³⁾
- c) dočasnom pridelení zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme na výkon práce k inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe alebo pri dočasnom preložení štátneho zamestnanca s nárokom ako pri pracovnej ceste,⁴⁾
- d) vzniku štátnozamestnaneckého pomeru štátnemu zamestnancovi a pri vzniku pracovného pomeru zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme sa môžu poskytovať cestovné náhrady s nárokom ako pri pracovnej ceste,⁵⁾
- e) ceste na pravidelnú lekársku preventívnu prehliadku a lekársku prehliadku ustanovenú osobitnými predpismi⁶⁾ s nárokom ako pri pracovnej ceste,
- f) ceste na rekondičný pobyt⁷⁾ s nárokom ako pri pracovnej ceste.

(2) Za rodinu štátneho zamestnanca a zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme pri poskytovaní prepravného nároku podľa odseku 1 písm. b) sa považujú manželka (manžel), vlastné deti, osvojené deti, deti zverené štátnemu zamestnancovi alebo zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu, vlastní rodičia, osvojitelia, opatrovníci, pestúni, príp. ďalšie osoby žijúce v domácnosti⁸⁾ so štátnym zamestnancom alebo so zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme, ak majú trvalý pobyt na území Slovenskej republiky.

³⁾ § 4 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴⁾ § 6 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

§ 29 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 58 Zákonníka práce.

⁵⁾ § 6 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

§ 46 Zákonníka práce.

⁶⁾ § 8a ods. 1 písm. n) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 330/1996 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.

Pokyny Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 12. novembra 1990 č. LPS -1533/1990-B/11-F na vykonávanie preventívnych prehliadok pracovníkov vykonávajúcich práce, pri ktorých je zvýšené ohrozenie chorobou z povolania, priemyslovou otravou alebo iným poškodením zdravia (uverejnené vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 15. marca 1991 v číastke 3-8).

⁷⁾ § 8f zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 330/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁸⁾ § 115 Občianskeho zákonníka.

(3) Štátnemu zamestnancovi alebo zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme sa môže poskytnúť v prípadoch uvedených v odseku 1 písm. c) a d) aj náhrada preukázaných sťahovacích výdavkov.⁹⁾

T R E T I A Č A S Ť

NÁROKY PRI CESTE DOPRAVNÝMI PROSTRIEDKAMI

Čl. 3

Spôsob prepravy

(1) Preprava štátneho zamestnanca a zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme sa môže vykonať

- a) dopravnými prostriedkami ministerstva alebo ozbrojených síl,
- b) dopravnými prostriedkami pravidelnej verejnej dopravy na úver alebo poskytnutím peňažnej náhrady preukázaného cestovného,
- c) cestným motorovým vozidlom (okrem vozidla zamestnávateľa) s poskytnutím peňažnej náhrady.

(2) O spôsobe prepravy podľa odseku 1 rozhoduje vedúci služobného úradu alebo veliteľ, predstavený alebo vedúci, pričom je povinný prihliadať na hospodárnosť. Rozhodnutie o spôsobe prepravy zverejní vo vnútornom rozkaze.

Čl. 4

Preprava dopravným prostriedkom ministerstva alebo ozbrojených síl

Dopravným prostriedkom ministerstva alebo ozbrojených síl sa môže vykonať preprava

- a) na pracovné cesty,
- b) na cesty do zdravotníckeho zariadenia na základe návrhu lekára vojenskej zdravotníckej služby.

Čl. 5

Nároky pri ceste dopravnými prostriedkami pravidelnej verejnej dopravy

O povolení použiť pri ceste dopravné prostriedky pravidelnej verejnej dopravy rozhoduje vedúci služobného úradu alebo veliteľ, predstavený alebo vedúci, pričom je povinný prihliadať na hospodárnosť. Rozhodnutie o povolení použiť pri ceste dopravné prostriedky pravidelnej verejnej dopravy zverejní vo vnútornom rozkaze.

Čl. 6

Nároky pri ceste vlakom

(1) Nárok na osobný vlak sa môže poskytnúť pri cestách uvedených v týchto smerniciach.

(2) Nárok na rýchlik 2. triedy sa poskytuje od vzdialenosti 51 km jedným smerom štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri pracovnej ceste, pri dočasnom pridelení na výkon práce k inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, pri vzniku pracovného pomeru, pri ceste na pravidelnú lekársku preventívnu prehliadku, na lekársku prehliadku ustanovenú osobitným predpisom⁶⁾ a pri ceste na rekondičný pobyt.⁷⁾

⁹⁾ § 6 ods. 4 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

(3) Pri cestách, ktoré nie sú uvedené v odseku 2, sa nárok na rýchlik 2. triedy poskytuje od vzdialenosti 101 km jedným smerom.

(4) Nárok na rýchlik 1. triedy sa poskytuje od vzdialenosti 201 km jedným smerom štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri pracovnej ceste, pri dočasnom pridelení na výkon práce k inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, pri vzniku pracovného pomeru, pri ceste na pravidelnú lekársku preventívnu prehliadku, na lekársku prehliadku ustanovenú osobitným predpisom⁶⁾ a pri ceste na rekondičný pobyt.⁷⁾

(5) Nárok na vlak kategórie InterCity alebo EuroCity 2. triedy sa poskytuje od vzdialenosti 101 km jedným smerom štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri pracovnej ceste, pri dočasnom pridelení na výkon práce k inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, pri vzniku pracovného pomeru, pri ceste na pravidelnú lekársku preventívnu prehliadku, na lekársku prehliadku ustanovenú osobitným predpisom⁶⁾ a pri ceste na rekondičný pobyt.⁷⁾

(6) Nárok na vlak kategórie InterCity alebo EuroCity 1. triedy sa poskytuje od vzdialenosti 201 km jedným smerom štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri pracovnej ceste, pri dočasnom pridelení na výkon práce k inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, pri vzniku pracovného pomeru, pri ceste na pravidelnú lekársku preventívnu prehliadku, na lekársku prehliadku ustanovenú osobitným predpisom⁶⁾ a pri ceste na rekondičný pobyt.⁷⁾

(7) Náhrada za použitie ležadlového vozňa sa poskytuje vtedy, keď vznikol nárok na použitie 1. triedy (odsek 4). Ležadlový lístok sa používa s cestovným lístkom 2. triedy.

(8) Náhrada za použitie lôžkového vozňa 1. triedy alebo 2. triedy sa poskytuje vtedy, keď vznikol nárok na použitie 1. triedy (odsek 4), pričom cesta v nočných hodinách v čase od 22. 00 h do 6. 00 h trvá najmenej tri hodiny a po skončení cesty nasleduje plnenie pracovných úloh.

(9) Náhrada za miestenku sa poskytuje pri cestách uvedených v odsekoch 2, 4 až 6.

Čl. 7

Preprava autobusom verejného dopravní

(1) Preprava autobusom verejného dopravní sa povoľuje vtedy, keď je táto preprava ekonomicky alebo časovo výhodnejšia ako preprava vlakom.

(2) Náhrada za miestenku sa poskytuje pri cestách uvedených v čl. 6 ods. 2, 4 až 6.

Čl. 8

Preprava vozidlom taxislužby

Náhrada za použitie vozidla taxislužby sa poskytuje pri pracovných cestách do miesta, kde doprava taxislužbou je jediným dopravným spojením od najbližšej autobusovej alebo železničnej stanice, alebo ak v čase od 22. 00 hod do 06. 00 hod. by čas čakania na mestskú alebo miestnu hromadnú dopravu bol od príchodu dopravného prostriedku pravidelnej verejnej dopravy dlhší ako jedna hodina a prepravu nemožno zabezpečiť služobným motorovým vozidlom.

Čl. 9

Preprava mestskou a miestnou hromadnou dopravou

(1) Náhrada preukázaných cestovných výdavkov za použitie mestskej a miestnej hromadnej dopravy sa poskytuje pri cestách uvedených v čl. 2.

(2) Ak sa cesta vykoná dopravným prostriedkom ministerstva alebo ozbrojených síl alebo cestným motorovým vozidlom, náhrada preukázaných cestovných výdavkov za použitie mestskej a miestnej hromadnej dopravy sa môže poskytnúť pri pracovnej ceste, ak vozidlo v mieste výkonu cesty muselo byť odstavené a cesta ďalej bola vykonaná dopravným prostriedkom mestskej alebo miestnej hromadnej dopravy.

(3) Ak sa cesta vykoná dopravným prostriedkom ministerstva alebo ozbrojených síl alebo cestným motorovým vozidlom z miesta pracoviska, náhrada preukázaných cestovných výdavkov za použitie mestskej a miestnej hromadnej dopravy z bydliska na pracovisko a späť sa neposkytuje.

Čl. 10

Preprava cestným motorovým vozidlom

(1) Použitie cestného motorového vozidla a druh náhrady sú vopred písomne dohodnuté a zverejnené vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho. Vodič musí pred pracovnou cestou vedúcemu služobnému úradu alebo veliteľovi, predstavenému alebo vedúcemu predložiť doklad o zaplatení havarijného poistenia. Číslo havarijného poistenia sa zverejňuje vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho.

Vzory písomných dohôd na použitie cestného motorového vozidla sú uvedené v prílohách č. 1 a 2 k týmto smerniciam.

(2) Ak sa v určitom období pravidelne vykonáva pracovná cesta za rovnakých podmienok, pri ktorých sa mení iba deň jej vykonania, uzatvára sa jedna písomná dohoda na určité obdobie, najdlhšie na 12 mesiacov.

(3) Za použitie cestného motorového vozidla sa poskytuje

- a) náhrada podľa osobitného predpisu,¹⁰⁾ ktorá sa skladá zo základnej náhrady za každý kilometer jazdy a z náhrady za spotrebované pohonné látky; náhradu môže vedúci služobného úradu alebo veliteľ, predstavený alebo vedúci povoliť pri pracovnej ceste, ak sa cesta nemôže vykonať dopravným prostriedkom ministerstva alebo ozbrojených síl alebo dopravným prostriedkom pravidelnej verejnej dopravy. Kilometrová vzdialenosť sa určuje podľa automapy alebo cestovného poriadku autobusovej dopravy najkratšou trasou. Dôvod povolenia sa zverejňuje vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho; alebo sa poskytuje
- b) náhrada podľa osobitného predpisu¹¹⁾ v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy; náhrada sa poskytuje podľa nároku za dopravný prostriedok, ktorý by bol použitý, ak by cesta nebola vykonaná cestným motorovým vozidlom. Kilometrová vzdialenosť sa určuje podľa príslušného cestovného poriadku. Za spolucestujúcich sa náhrada neposkytuje.

¹⁰⁾ § 7 ods. 1 až 7 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹¹⁾ § 7 ods. 8 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Čl. 11

Vnútroštátna letecká preprava

Štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme sa môže cestovné za leteckú prepravu pri pracovnej ceste uhradiť, ak je lacnejšie ako cestovné za vlak podľa nároku.

Čl. 12

Preprava batožiny

(1) Za prepravu služobnej batožiny sa poskytuje náhrada preukázaných výdavkov.

(2) Za prepravu osobnej batožiny sa poskytuje náhrada preukázaných výdavkov pri pracovnej ceste, ak pracovná cesta trvá najmenej tri dni, ako aj pri premiestnení a pri ceste štátneho zamestnanca a zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme na rekondičný pobyt.⁷⁾

Čl. 13

Peňažná náhrada cestovných výdavkov

(1) Peňažná náhrada cestovných výdavkov sa poskytuje podľa nárokov pre príslušné cesty a skupiny osôb na základe priznaného nároku vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho. Výdavky za cestovné lístky možno uhradiť len vtedy, keď údaje v nich obsiahnuté súhlasia s údajmi uvedenými vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho. Peňažná náhrada cestovných výdavkov sa poskytuje po súhlase vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho.

(2) Ak dôjde k strate dokladu o cestovných výdavkoch, môže vedúci služobného úradu alebo veliteľ, predstavený alebo vedúci poskytnúť pri pracovnej ceste¹²⁾ náhrady cestovných výdavkov v ním uznanej sume podľa nároku na základe písomného vyhlásenia cestujúceho o strate dokladov a zverejnenia týchto skutočností vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho.

(3) Náhrada cestovných výdavkov za použitie mestskej a miestnej dopravy sa poskytuje podľa osobitného predpisu.¹³⁾ Na doklade predloženom na vyúčtovanie sa musí uviesť dátum cesty, miesto nástupu a skončenia cesty a cena cestovného lístka.

(4) Ak sa za určité obdobie opakovane vykonávajú pracovné cesty za rovnakých podmienok v tej istej obci, peňažnú náhradu cestovných výdavkov za použitie mestskej a miestnej dopravy možno paušalizovať.¹⁴⁾

(5) Ku každému paušálu cestovného sa musí vykonať podrobná kalkulácia, ktorá dokazuje spôsob výpočtu paušálnej sumy cestovného. O vykonaných cestách sa vedie prehľad v evidovanom zošite. V prehľade sa uvedie meno a priezvisko osoby na pracovnej ceste, dátum cesty, miesto nástupu a skončenia cesty, účel cesty, cena cestovného lístka a podpis vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho.

¹²⁾ § 35 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹³⁾ § 35 ods. 2 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁾ § 34 a § 35 ods. 2 zákona č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

(6) Rozhodnutie o poskytovaní paušálnej náhrady musí byť písomné, schválené vedúcim služobného úradu alebo veliteľom, predstaveným alebo vedúcim a musí byť zverejnené vo vnútornom rozkaze. Ak sa za určité obdobie nevykoná plánovaný počet ciest, paušálna suma cestovného sa úmerne kráti. Náhrada cestovných výdavkov sa poskytuje na základe povolenia zverejneného vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho s uvedením obdobia a paušálnej sumy cestovného.

Čl. 14

Preprava na úver

(1) Vojenské prepravné doklady sú prísne zúčtovateľné tlačivá, ktoré majú povahu ceny. Ich falšovanie a zneužitie je trestné. Osoba určená na zásobovanie a vydávanie vojenských prepravných dokladov musí byť preškolená zásobovacím orgánom alebo odborným orgánom štábu logistiky Generálneho štábu ozbrojených síl (ďalej len „štáb logistiky“), musí byť menovite určená vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho a musí mať uzatvorenú dohodu o hmotnej zodpovednosti.

(2) Na prepravu na úver sa používa vojenská úverová prepravenka.

(3) Vojenská úverová prepravenka je podkladom na vypravenie, dokladom na úverovanie cestovného a platobným dokladom, ktorým zmluvný dopravca vykonáva vyúčtovanie cestovného za prepravu osôb s ministerstvom.

(4) Vojenská úverová prepravenka sa používa na vnútroštátnu prepravu verejnou osobnou dopravou na železnici; tlačí sa iba na príkaz náčelníka štábu logistiky. Vydanie vojenskej úverovej prepravenky sa musí zverejniť vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho.

(5) Vo vnútornom rozkaze vedúceho služobného úradu alebo veliteľa, predstaveného alebo vedúceho musí článok o vydaní vojenskej úverovej prepravenky obsahovať tieto údaje:

- a) meno a priezvisko osoby, pre ktorú sa vojenská úverová prepravenka vydáva,
- b) účel a čas trvania cesty,
- c) text „Povoľujem vydať vojenskú úverovú prepravenku ...“,
- d) nástupná a cieľová stanica,
- e) druh vlaku.

(6) Úhradu cestovného dopravcom za prepravu na úver vykonáva štáb logistiky. Za prepravu na úver štátneho zamestnanca a zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme inej rozpočtovej organizácie rezortu ministerstva obrany ako je rozpočtová organizácia ministerstva, uhrádza cestovné štábu logistiky príslušná rozpočtová organizácia.

Š T V R T Á Č A S Ť

KONTROLA HOSPODÁRNOSTI PREPRAVY A NÁHRADA ŠKODY

Čl. 15

Kontrola hospodárnosti prepravy

(1) Kontrolnú činnosť v oblasti hospodárnosti prepravy na ministerstve a v ozbrojených silách vykonávajú

- a) pri poskytovaní peňažnej náhrady – orgány vykonávajúce finančnú kontrolu v rezorte minister-

- stva obrany,
b) pri preprave na úver – odborné orgány štábu logistiky.

- (2) Predbežnú finančnú kontrolu¹⁵⁾ vykonávajú
a) pri poskytovaní peňažnej náhrady – príslušné finančné orgány na ministerstve alebo v ozbrojených silách,
b) pri preprave na úver – odborné orgány štábu logistiky.

(3) Následnú finančnú kontrolu¹⁵⁾ vykonávajú pri poskytovaní peňažnej náhrady a pri preprave na úver orgány vykonávajúce finančnú kontrolu v rezorte ministerstva obrany.

(4) Kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov, dodržiavanie hospodárnosti a efektívnosti prepravy vykonáva okrem orgánov uvedených v odsekoch 1 až 3 aj sekcia kontroly – inšpekcia ministra obrany Slovenskej republiky.

Čl. 16

Náhrada škody

Za spôsobenú škodu na peňažných prostriedkoch alebo na vojenských prepravných dokladoch zodpovedá štátny zamestnanec alebo zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme podľa osobitných predpisov.¹⁶⁾

Čl. 17

Strata vojenského prepravného dokladu

Stratu vojenského prepravného dokladu bezodkladne hlási vedúci služobného úradu alebo veliteľ, predstavený alebo vedúci
a) nadriadenému zásobovaciemu orgánu s vojenskými prepravnými dokladmi a
b) štábu logistiky.

P I A T A Č A S Ť

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 19

Zrušovacie ustanovenie

Zrušujú sa smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 10/2003 o poskytovaní prepravných náležitostí a náhrad cestovných výdavkov.

¹⁵⁾ § 6 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z. z.

¹⁶⁾ Zákonník práce.
Občiansky zákonník.

Čl. 20
Účinnosť

Tieto smernice nadobudnú účinnosť odo dňa vyhlásenia vo Vestníku Ministerstva obrany Slovenskej republiky.

Juraj LIŠKA, v. r.
minister obrany
Slovenskej republiky

Príloha č. 1
k smerniciam Ministerstva obrany
Slovenskej republiky č. 1/2006

(VZOR)

DOHODA O POUŽITÍ SÚKROMNÉHO CESTNÉHO MOTOROVÉHO VOZIDLA ZA NÁHRADU

číslo: uvedie sa číslo z protokolu písomností alebo zo zberného hárka

**uzavretá v súlade s § 7 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z.
o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov**

Účastníci dohody:

pri pracovnej ceste štátneho zamestnanca alebo zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme sa uvedie:

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

zastúpené:

*vojenská hodnosť, titul, meno, priezvisko a funkcia príslušného vedúceho služobného úradu alebo veliteľa,
ktorý podľa § 36 ods. 1 a 3 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z.*

o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a podľa § 57 zákona č. 311/2001 Z. z.

*Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
je oprávnený určovať podmienky vykonania pracovnej cesty,*

*alebo titul, meno, priezvisko a funkcia príslušného predstaveného,
ak je ním štátny zamestnanec,*

*alebo titul, meno, priezvisko a funkcia príslušného vedúceho zamestnanca,
ak je ním zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme*

a

titul, meno, priezvisko a funkcia cestujúceho, adresa jeho trvalého pobytu

uzatvárajú túto dohodu:

Článok 1

Predmet dohody

Predmetom dohody je použitie súkromného cestného motorového vozidla pri pracovnej ceste (ďalej len „cesta“) a určenie podmienok výšky finančnej náhrady za jeho použitie.

Článok 2

Účel cesty a dôvod použitia cestného motorového vozidla

Uvedie sa miesto, príp. presný názov a adresa, kde bude cesta vykonaná a jej účel; ďalej sa uvedie dôvod nepoužitia vojenského dopravného prostriedku alebo prostriedku verejnej pravidelnej dopravy.

Článok 3**Určenie rozsahu použitia cestného motorového vozidla**

1. Dátum, miesto a čas nástupu cesty: *pri dohodách uzatváraných na dlhšie obdobie sa namiesto dátumu uvedie obdobie, kedy budú cesty vykonané vrátane určenia dní v týždni.*
2. Trasa, po ktorej bude cesta vykonaná.
3. Dátum, miesto a predpokladaný čas skončenia cesty: *pri dohodách uzatváraných na dlhšie obdobie sa namiesto dátumu uvedie obdobie, kedy budú cesty vykonané vrátane určenia dní v týždni.*

Článok 4**Určenie cestného motorového vozidla**

1. Typ vozidla.
2. Evidenčné číslo vozidla.
3. Číslo zmluvy o havarijnom poistení vozidla.
4. Dátum zaplata poistného za aktuálne poistné obdobie.
5. Vlastník (držiteľ) vozidla.

Článok 5**Podmienky na určenie výšky finančnej náhrady**

1. Precestovaná vzdialenosť určená ako najkratšia vzdialenosť podľa automapy alebo cestovného poriadku autobusovej dopravy najkratšou trasou.
2. Aktuálna výška základnej náhrady určená príslušným opatrením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
3. Druh a spotreba paliva podľa údajov v technickom preukaze.
4. Výška náhrady bude určená výpočtom na základe aktuálnej ceny paliva, ktorú cestujúci preukáže pokladničným dokladom pri vyúčtovaní cesty; pokladničný doklad o nákupe paliva sa musí vzťahovať na čas po uzavretí dohody o použití cestného motorového vozidla, najneskôr jeden týždeň po skončení cesty.

Článok 6**Záverečné ustanovenia**

1. Účastníci dohody vyhlasujú, že údaje uvedené v dohode sú pravdivé.
2. Dohoda nadobudne platnosť odo dňa jej podpísania obidvomi účastníkmi dohody.
3. Dohoda nadobudne účinnosť: *uvedie sa deň začiatku cesty.*
4. Účinnosť dohody zaniká skončením cesty alebo uplynutím obdobia podľa čl. 3 ods. 3 dohody.
5. Dohoda je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, pričom každý z účastníkov dohody dostane jeden výtlačok (možno vyhotoviť kópiu dohody pre finančné orgány).
6. Súčasťou dohody je fotokópia zmluvy o havarijnom poistení vozidla (na kópii zmluvy sa ne- musí uviesť rodné číslo štátneho zamestnanca alebo zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme).

miesto a dátum*odtlačok okrúhlej pečiatky*

podpis vedúceho služobného úradu alebo veliteľa
(predstaveného alebo vedúceho zamestnanca)

podpis cestujúceho

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole v znení neskorších predpisov. Pripravovaná finančná operácia je/nie je rozpočtovo zabezpečená.

vojenská hodnosť, meno, priezvisko a podpis
povereného funkcionára

Príloha č. 2
k smerniciam Ministerstva obrany
Slovenskej republiky č. 1/2006

(VZOR)

DOHODA O POUŽITÍ SÚKROMNÉHO CESTNÉHO MOTOROVÉHO VOZIDLA ZA NÁHRADU

číslo: uvedie sa číslo z protokolu písomností alebo zo zberného hárka

**uzavretá v súlade s § 7 ods. 8 zákona č. 283/2002 Z. z.
o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov**

Účastníci dohody:

pri pracovnej ceste štátneho zamestnanca alebo zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme sa uvedie:

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

zastúpené:

*vojenská hodnosť, titul, meno, priezvisko a funkcia príslušného vedúceho služobného úradu alebo veliteľa,
ktorý podľa § 36 ods. 1 a 3 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z.*

o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a podľa § 57 zákona č. 311/2001 Z. z.

*Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
je oprávnený určovať podmienky vykonania pracovnej cesty,*

*alebo titul, meno, priezvisko a funkcia príslušného predstaveného,
ak je ním štátny zamestnanec,*

*alebo titul, meno, priezvisko a funkcia príslušného vedúceho zamestnanca,
ak je ním zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme*

a

titul, meno, priezvisko a funkcia cestujúceho, adresa jeho trvalého pobytu

uzatvárajú túto dohodu:

Článok 1

Predmet dohody

Predmetom dohody je použitie súkromného cestného motorového vozidla pri pracovnej ceste (ďalej len „cesta“) a určenie podmienok výšky finančnej náhrady za jeho použitie.

Článok 2

Účel cesty a dôvod použitia cestného motorového vozidla

Uvedie sa miesto, príp. presný názov a adresa, kde bude cesta vykonaná a jej účel; ďalej sa uvedie dôvod nepoužitia vojenského dopravného prostriedku alebo prostriedku verejnej pravidelnej dopravy.

Článok 3**Určenie rozsahu použitia cestného motorového vozidla**

1. Dátum, miesto a čas nástupu cesty: *pri dohodách uzatváraných na dlhšie obdobie sa namiesto dátumu uvedie obdobie, kedy budú cesty vykonané vrátane určenia dní v týždni.*
2. Trasa, po ktorej bude cesta vykonaná.
3. Dátum, miesto a predpokladaný čas skončenia cesty: *pri dohodách uzatváraných na dlhšie obdobie sa namiesto dátumu uvedie obdobie, kedy budú cesty vykonané vrátane určenia dní v týždni.*

Článok 4**Určenie cestného motorového vozidla**

1. Typ vozidla.
2. Evidenčné číslo vozidla.
3. Číslo zmluvy o havarijnom poistení vozidla.
4. Dátum zaplatenia poistného za aktuálne poistné obdobie.
5. Vlastník (držiteľ) vozidla.

Článok 5**Podmienky na určenie výšky finančnej náhrady**

1. Úsek cesty a druh prostriedku pravidelnej verejnej dopravy, ktorým by bola cesta vykonaná, ak by nebolo dohodnuté použitie súkromného cestného motorového vozidla.
2. Prepravný nárok a výška náhrady zodpovedajúca cene cestovného lístka prostriedku pravidelnej verejnej dopravy: *uvedie sa napr. R 1. tr., miestenka – 560 Sk.*

Článok 6**Záverečné ustanovenia**

1. Účastníci dohody vyhlasujú, že údaje uvedené v dohode sú pravdivé.
2. Dohoda nadobudne platnosť odo dňa jej podpísania obidvomi účastníkmi dohody.
3. Dohoda nadobudne účinnosť: *uvedie sa deň začiatku cesty.*
4. Účinnosť dohody zaniká skončením cesty alebo uplynutím obdobia podľa čl. 3 ods. 3 dohody.
5. Dohoda je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, pričom každý z účastníkov dohody dostane jeden výtlačok (možno vyhotoviť kópiu dohody pre finančné orgány).
6. Súčasťou dohody je fotokópia zmluvy o havarijnom poistení vozidla (na kópii zmluvy sa nemusí uviesť rodné číslo štátneho zamestnanca alebo zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme).

miesto a dátum*odtlačok okrúhlej pečiatky*

podpis vedúceho služobného úradu alebo veliteľa
(predstaveného alebo vedúceho zamestnanca)

podpis cestujúceho

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole v znení neskorších predpisov. Pripravovaná finančná operácia je/nie je rozpočtovo zabezpečená.

vojenská hodnosť, meno, priezvisko a podpis
povereného funkcionára

O Z N Á M E N I E

sekcie obranného plánovania a manažmentu zdrojov Ministerstva obrany Slovenskej republiky

Sekcia obranného plánovania a manažmentu zdrojov Ministerstva obrany Slovenskej republiky so súhlasom Bezpečnostného úradu Ministerstva obrany Slovenskej republiky v súlade s § 7 ods. 1 zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov mení stupeň utajenia týchto písomností:

- a) **Smernica pre obranné plánovanie v rezorte MO SR na roky 2001 – 2006, č. p. SEOP-0408/2000** z pôvodného stupňa utajenia „TAJNÉ“ na stupeň utajenia „VYHRADENÉ“;
- b) **The Slovak republic Defense reform study, č. p. SEOP-0479/2000** z pôvodného stupňa utajenia „TAJNÉ“ na stupeň utajenia „VYHRADENÉ“;
- c) **Štúdia reformy obrany Slovenskej republiky, č. p. SEOP-0474/2000** z pôvodného stupňa utajenia „TAJNÉ“ na stupeň utajenia „VYHRADENÉ“.

Vydavateľ: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, PSČ 832 47 Bratislava. Vychádza podľa potreby. Expeduje sa podľa rozdeľovníka oddelenia vnútornej normotvorby organizačného odboru Ministerstva obrany Slovenskej republiky. **Tlač:** oddelenie polygrafických služieb Úradu logistiky a služieb Ministerstva obrany Slovenskej republiky.